



ACTA DE JUNTA ACLARATORIA

En la ciudad de Guadalajara, Jalisco, siendo las 13:30 del día 12 del mes de octubre del 2021, se procedió a realizar la junta aclaratoria de la Licitación Pública Local, **LPL197/2021** con Concurrencia del Comité para la adquisición de “**ADQUISICION DE EQUIPO DE COMPUTO PARA DIVERSAS DEPENDENCIAS DEL GEJ**”, ante la presencia del Ing. Hugo Sanchez Espinoza, Coordinador de Compras de la Dirección del Comité de Adquisiciones de la Secretaría de Administración; el Lic. Jorge Alberto Zaragoza Vázquez, Jefe Jurídico de la Secretaría de Administración, representante de la Unidad Centralizada de Compras; una vez presentados ante los interesados se dio inicio a la lectura de la lista de asistencia del presente acto, siendo los siguientes:

Michelle Posada Mora

PARTICIPANTES	
PARTICIPANTE	REPRESENTANTE
DDV SOLUCIONES SA DE CV	CARLOS VIDARTE RODRIGUEZ
SOLUCIONES Y SERVICIOS INTEGRALES TELCO SA DE CV	MICHELL POSADA MORA

-Una vez tomada asistencia se solicita un receso a los asistentes para retomar la sesión el día 14 de octubre de 2021 a las 13:30 hrs, se les notifica que conforme a los acuerdos tomados en la sesión de comité de adquisiciones respecto a las medidas precautorias para prevenir, contener, la pandemia de COVID-19, considerando el acuerdo DIELAG ACU 013/2021 (Acuerdo del Ciudadano Gobernador Constitucional del Estado Libre y Soberano de Jalisco Mediante el cual se emiten medidas para prevenir, contener, diagnosticar y atender la pandemia COVID-19) publicado el 12 de febrero del presente año, en el acto de presentación y apertura de propuestas técnicas y económicas, se les solicita a los representantes de las empresas que se registren, el uso obligatorio de cubrebocas, y hagan entrega del sobre con sus debidas propuestas, mismas que serán abiertas por los integrantes del comité de adquisiciones, con la finalidad de respetar una densidad de ocupación de una persona por cada 4 metros cuadrados en espacios cerrados o una persona por cada 2 metros cuadrados en espacios abiertos, con un aforo máximo del 50% de su capacidad. -----

Siendo las 13:30 hrs del día 14 de octubre de 2021; se retoma la sesión y se procede a realizar la siguiente precisión administrativa.

Inicio de precisión Administrativa Única:

Dice:	Debe decir:
9.1. Presentación y apertura de propuestas técnicas y económicas.	9.1. Presentación y apertura de propuestas técnicas y económicas.

Con concurrencia del "COMITÉ". Este acto se llevará a cabo a las 16 horas del día 15 de octubre del 2021, en la Sala de Juntas de la "SECRETARÍA", en el Mezzanine del edificio, ubicado en el "DOMICILIO". ...	Con concurrencia del "COMITÉ". Este acto se llevará a cabo a las 16:00 horas del día 18 de octubre del 2021, en el Aula 4 del Centro de Capacitación para el Servidor Pública, Ubicado en Av. Prolongación Alcalde #1855, en el Edificio del Archivo Histórico. ...
---	--

Fin de precisión administrativa.

-Se da inicio a la lectura de las preguntas formuladas por los participantes, de conformidad con el numeral 5 de las bases y las respuestas proporcionadas por la Dirección General de Tecnologías de la Información. -----

-Inicio de preguntas:

AVANCES TECNICOS EN INFORMATICA S.A. DE C.V.

1.Partida 8 Impresora portátil Solicitan tamaño de papel carta oficio dado que especifican el modelo HP200 y en el datasheet del equipo no se mencionan estos tamaños específicamente solicitamos a la convocante nos permita ofertar A4; A5 ; A6; B5 los cuales son los que se mencionan en el datasheet del equipo.
¿Se acepta nuestra solicitud?
R.- Se acepta su solicitud.

2.Partida 8 Impresora portátil Solicitan conectividad 10/100/1000 base ethernet, solicitamos a la convocante nos permita ofertar el equipo con conectividad USB, WiFi, ya que el modelo especificado no cuenta con puerto ethernet. ¿Se acepta nuestra propuesta?
R.- Se acepta su solicitud.

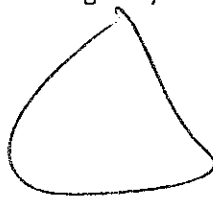
3.Partida 7 UPS Solicitan equipo frecuencia de salida 50/60Hz +/- 3Hz, solicitamos a la convocante nos acepte un equipo con frecuencia de 60Hz ya que no afecta el rendimiento del equipo. ¿Se acepta nuestra solicitud?
R.- Se acepta su solicitud.

4.Partida 7 UPS Solicitan frecuencia de entrada 40/70Hz autosensor, solicitamos a la convocante esta característica sea opcional, ya que la mayoría de los fabricantes no lo mencionan en su datasheet. ¿Se acepta nuestra solicitud?
R.- Se acepta su solicitud.

5.Partida 7 UPS Solicitan Protección para línea de datos y línea coaxial, solicitamos a la convocante si la protección es en Supresión de sobretensiones para estas líneas. ¿Es correcta nuestra apreciación?
R.- Es correcta su apreciación.

6.Partida 7 UPS Solicitan variación de tensión de entrada de 89-139 sin necesidad de ajuste, solicitamos a la convocante nos permita ofertar un equipo con tensiones de voltaje de entre 89 y 104 ya que el equipo que especifican cuenta con esta especificación. ¿Se acepta nuestra solicitud?
R.- Se acepta su solicitud.

7.Partida 7 UPS Solicitan indicadores visibles priorizados por severidad, solicitamos a la convocante nos permita ofertar un equipo con alarma acústica indica estado de falla de energía y batería baja.



¿Se acepta nuestra solicitud?

R.- Se acepta su solicitud.

8.Partida 7 UPS Solicitan software compatible con Mac, solicitamos a la convocante que esta característica sea opcional. ¿Se acepta nuestra solicitud?

R.- Se acepta su solicitud.

9.Partida 1 Monitor Solicitan un equipo con filtro de luz Solicitamos a la convocante que esta característica sea opcional, ya que esta no afecta el desempeño del equipo. ¿Se acepta nuestra solicitud ?

R.- Podrá ser considerada opcional.

10.Partida 1 Monitor Solicitan un equipo con velocidad de actualización, mínimo de 50Hz-76z Solicitamos a la convocante que nos acepte un equipo con velocidad de actualización de 60hz, ya que esta no afecta el para el desempeño del equipo. ¿Se acepta nuestra solicitud?

R.- Se acepta su solicitud.

11.Partida 4 equipo multifuncional Solicitan carta de distribuidor autorizado. solicitamos a la convocante nos acepte carta de mayorista, ya que por la cantidad de equipo y por la situación en la que vivimos del covid los colaboradores de los fabricantes se encuentran laborando en modalidad home office, y no están generando cartas. ¿Se acepta nuestra solicitud?

R.- Se acepta su solicitud.

12.Partida 13 Pantallas smart TV Solicitan carta de distribuidor autorizado. solicitamos a la convocante nos acepte carta de mayorista, ya que por la cantidad de equipo y por la situación en la que vivimos del covid los colaboradores de los fabricantes se encuentran laborando en modalidad home office, y no están generando cartas. ¿Se acepta nuestra solicitud?

R.- Se acepta su solicitud.

13.Partida 14 a 18 Fuentes de poder Solicitan en bases cartas de características superiores del fabricante. Solicitamos a la convocante que esta carta sea opcional ya que al ser estas refacciones el fabricante no genera dicha carta. se acepta nuestra solicitud?

R.- Deberá presentar carta bajo protesta de decir verdad donde especifique que es superior del proveedor participante.

14.Partida 4 Multifuncional Solicitan resolución óptica de digitalización escaneado 1200 x 600 ppi (negro) Solicitamos a la convocante nos acepte 600 x 600 ppi(negro), ya que el modelo que solicitan esa es su característica ¿Se acepta nuestra solicitud ?

R.- Podrá ofertar 600 x 600 ppi o superior.

15.Partida 4 Multifuncional Solicitan resolución Destino de digitalización suite ofimática Solicitamos a la convocante que esta característica sea opcional que en la fecha del equipo no hace mención. ¿Se acepta nuestra solicitud ?

R.- Deberá contar al menos con digitalización destino vía email y USB.

16.Partida 4 Multifuncional Solicitan Protocolo de soporte de red Apple talk Solicitamos a la convocante que esta característica sea opcional ya que este protocolo apple ya no lo integran en sus equipos. ¿Se acepta nuestra solicitud ?

R.- Se acepta su solicitud.

17.Generales Solicitamos a la convocante nos permita entregar cartas solicitadas en digitales, ya que por el momento que estamos viviendo por la pandemia del Covid 19, ya que los fabricantes están en formato home office no se están emitiendo cartas originales. Se acepta nuestra solicitud ?

R.- Se acepta su solicitud.

Michael Brackley





XEROLOGIX SA DE CV

18. ANEXO 1, SOLICITUDES 12-18-2021 Y 12-19-2021, ANEXO 1310, PARTIDAS 02 Y 03, ACCESS POINT Y TELEFONO IP), PÁGINA 26, PUNTO 7 OBLIGACIONES DE LOS PARTICIPANTES

4. CARTA DE DISTRIBUIDOR: ¿Se le solicita amablemente a la convocante que por favor nos permita presentar carta de distribuidor autorizado emitida por un mayorista en digital, esto debido que son muy pocas unidades? ¿Se aprueba?

R.- Se acepta su solicitud.

19. ANEXO 1, SOLICITUD 16-144-2021, ANEXO 1248, PARTIDAS 4, 8 Y 9, MULTIFUNCIONAL, IMPRESORA PORTATIL Y CAÑON, PÁGINA 36, PUNTO 7 OBLIGACIONES DE LOS PARTICIPANTES

4. CARTA DE DISTRIBUIDOR: ¿Se le solicita amablemente a la convocante que por favor nos permita presentar carta de distribuidor autorizado emitida por un mayorista en digital, esto debido que son muy pocas unidades? ¿Se aprueba?

R.- Se acepta su solicitud.

20. ANEXO 1, SOLICITUD 16-144-2021, ANEXO 1248, PARTIDAS 5, 6 Y 7, COMPUTADORA, LAPTOP Y UPS, PÁGINA 36, PUNTO 7 OBLIGACIONES DE LOS PARTICIPANTES

4. CARTA DE DISTRIBUIDOR: ¿Se le solicita amablemente a la convocante que por favor nos permita presentar carta de distribuidor autorizado en digital? ¿Se aprueba?

R.- Se acepta carta emitida por fabricante en digital.

21. ANEXO 1, SOLICITUD 16-144-2021, ANEXO 1248, PARTIDA 7, UPS, PÁGINA 36, PUNTO 7 OBLIGACIONES DE LOS PARTICIPANTES

7. ISO9001-2008: ¿Se le solicita amablemente a la convocante que por favor nos permita presentar ISO9001-2015 debido que el solicitado es una versión anterior no vigente? ¿Se aprueba?

R.- Se acepta su solicitud.

22. ANEXO 1, SOLICITUD 16-150-2021, ANEXO 1248, PARTIDA 13, PANTALLAS, PÁGINA 36, PUNTO 7 OBLIGACIONES DE LOS PARTICIPANTES

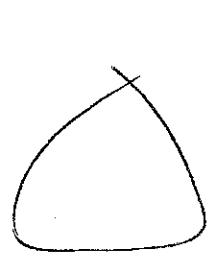
4. CARTA DE DISTRIBUIDOR: ¿Se le solicita amablemente a la convocante que por favor nos permita presentar carta de distribuidor autorizado emitida por un mayorista en digital, esto debido que son muy pocas unidades? ¿Se aprueba?

R.- Se acepta su solicitud.

-fin de preguntas

No habiendo recibido preguntas en tiempo y forma, y sin más comentarios por parte de los asistentes a esta junta aclaratoria, manifiestan no tener dudas con relación a las bases del concurso objeto de las mismas; esto último en apego al artículo 63 fracción III de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenación y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios, por lo cual se da por terminado este acto de junta aclaratoria de la Licitación Pública Local, **LPL197/2021** con Concurrencia del Comité, a las 13:45 del día 14 de octubre de 2021, firmando los que intervinieron y quisieron hacerlo. -----

FIN DE ACTA-----


POR LA SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN

Lic. Jorge Alberto Zaragoza Vázquez	Representante de la Unidad Centralizada de Compras	
Ing. Hugo Sánchez Espinoza	Representante de la Dirección del Comité de Adquisiciones y Enajenaciones	

POR LOS PARTICIPANTES:

RAZÓN SOCIAL	REPRESENTANTE	FIRMA
DDV SOLUCIONES SA DE CV	CARLOS VIDARTE RODRIGUEZ	
SOLUCIONES Y SERVICIOS INTEGRALES TELCO SA DE CV	MICHELL POSADA MORA	