GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

Poder Ejecutivo
Secretaría de Administración

DIRECCIÓN DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES

“BASES”
Licitación Pública Local
LPL112/2021 Con Concurrencia del Comité

“ADQUISICION DE EQUIPO DE COMPUTO PARA DEPENDENCIAS DEL GEJ”

De conformidad con lo previsto por el artículo 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, el artículo 19, apartado 1,fracción XI de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo del Estado de Jalisco, así como lo señalado por el artículo 1, 2 fracción IX, 3 fracción XXXI, XXXVI y LIX, 9, fracción II, 20, fracción I y 21 del Reglamento interno de la Secretaría de Administración, artículos 1, 2, 3, 4, 5, 23, 24, 31, 34, 35, 47, 55, apartado 1, fracción II, 59, 63, 69, 72, y demás relativos de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios, y los artículos 1, 3, 4 y demás aplicables de su Reglamento; la Secretaría de Administración del Poder Ejecutivo del Estado, en coordinación con su Dirección General de Abastecimientos, constituidas en Unidad Centralizada de Compras, ubicadas en Prolongación Avenida Alcalde número 1221, Colonia Miraflores, Zona Centro, C.P. 44270, en la ciudad de Guadalajara, Jalisco; CONVOCA a las personas físicas y/o jurídicas interesadas en participar en el procedimiento de contratación mediante **Licitación Pública Local, LPL112/2021 con Concurrencia del Comité para la adquisición de "ADQUISICION DE EQUIPO DE COMPUTO PARA DEPENDENCIAS DEL GEJ"**, en lo subsecuente **"PROCEDIMIENTO DE ADQUISICIÓN"**, el cual se llevará a cabo con **Recursos de origen no etiquetados de libre disposición** del **ejercicio 2021**. Los pagos que se tengan que efectuar con cargo a estos ejercicios presupuestales futuros, estarán sujetos a la aprobación del presupuesto correspondiente y de conformidad a lo establecido en las siguientes:

B A S E S

Para los fines de estas **"BASES"**, se entenderá por:

"BASES" O "CONVOCATORIA"	Es el llamado a los interesados a participar en determinado procedimiento de adquisiciones o enajenación, que contiene las condiciones y requisitos de participación.
"COMITÉ"	Comité de Adquisiciones de la Administración Pública Centralizada del Poder Ejecutivo del Estado de Jalisco
"CONTRALORÍA"	Órgano de Control del Gobierno del Estado de Jalisco, con domicilio en Av. Ignacio L. Vallarta número 1252, Col. Americana. Teléfono 01-(33)1543-9470
"CONTRATO"	Instrumento Jurídico mediante el cual las partes se comprometen recíprocamente a respetar y cumplir la voluntad expresa de las mismas.
"CONVOCANTE"	El ente público que, a través del área requirente y la unidad centralizada de compras, tramita los procedimientos de adquisición y enajenación de bienes en los términos de la **"LEY"**.
"DEPENDENCIA REQUIRENTE"	**FISCALIA ESTATAL Y CONSEJO ESTATAL DE SEGURIDAD PUBLICA**
"DIRECCIÓN GENERAL"	Dirección General de Abastecimientos.
"DIRECCIÓN"	Dirección de Comité de Adquisiciones y Enajenaciones de la Secretaría Administración
"DOMICILIO"	Dentro de las instalaciones de la Secretaría de Administración, inmueble ubicado en Prolongación Avenida Alcalde No. 1221, Col. Miraflores, Guadalajara, Jalisco, (ingreso opcional por puerta posterior de Av. Magisterio s/n)

Jalisco
GOBIERNO DEL ESTADO

“FALLO” o “RESOLUCIÓN”	Documento emitido por el Comité mediante el cual, una vez realizados los análisis correspondientes respecto de las propuestas presentadas, se establece el o los licitantes adjudicados de cada procedimiento
“I.V.A.”	Impuesto al Valor Agregado.
“LEY”	Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios.
“PARTICIPANTE” O “LICITANTE”	Persona Física o Jurídica que presenta propuesta en el **“PROCEDIMIENTO DE ADQUISICIÓN”**.
“**PROCEDIMIENTO DE ADQUISICIÓN”**	Licitación Pública Local, LPL112/2021 con Concurrencia del Comité para la “ADQUISICION DE EQUIPO DE COMPUTO PARA DEPENDENCIAS DEL GEJ”
“PROPUESTA” O “PROPOSICIÓN”	La propuesta técnica y económica que presenten los **“PARTICIPANTES”**
“PROVEEDOR” O “CONTRATISTA”	**“PARTICIPANTE”** Adjudicado o que cuenta con registro vigente en el RUPC
“REGLAMENTO”	Reglamento de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios.
“RUPC”	Registro Estatal Único de proveedores y Contratistas del Estado de Jalisco.
“SECG”	Sistema Estatal de Compras Gubernamentales y Obra Pública.
“SECRETARÍA”	Secretaría Administración.
“UNIDAD CENTRALIZADA DE COMPRAS”	La unidad administrativa responsable de las adquisiciones, enajenaciones o arrendamientos de bienes y la contratación de los servicios de los entes públicos.
“VENTANILLA ÚNICA DE PROVEEDORES”	Ventanilla ubicada dentro del domicilio, en donde los proveedores podrán entregar y recibir documentos, solicitar informes o realizar trámites.
APORTACIÓN CINCO AL MILLAR	Retención del monto total de los contratos de bienes y servicios antes de IVA, que será aportado al Fondo Impulso Jalisco, equivalente al 0.5 punto cinco por ciento del valor asignado, previa declaración de voluntad suscrita por el aportante.
FONDO	Fondo Impulso Jalisco FIMJA

CALENDARIO DE ACTIVIDADES
(ACTOS)

A C T O	PERÍODO O DÍA	HORA	LUGAR
Publicación de "**CONVOCATORIA" /" BASES"**	09 de Julio del 2021	A partir de las 16:00 horas	Portal de Compras Jalisco y/o el SECG.
Recepción de preguntas	13 de Julio del 2021	Hasta las 10:30 horas	De manera física en la Dirección del Comité de Adquisiciones, ubicado en el **"DOMICILIO"**
Registro para el Acto de Junta Aclaratoria	15 de Julio del 2021	De las 13:00 a las 13:29 horas	En el "**DOMICILIO"**.
Acto de Junta Aclaratoria	15 de Julio del 2021	A partir de las 13:30 horas	En el "**DOMICILIO"**.
Registro para la Presentación de Propuestas.	19 de Julio del 2021	De las 15:15 a las 15:45 horas	En el "**DOMICILIO"**.
Presentación y Apertura de propuestas.	19 de Julio del 2021	A partir de las 16:00 horas	En la Oficina de Recepción y Apertura, en el "**DOMICILIO"**.
"FALLO" O "RESOLUCIÓN" de la convocatoria.	Dentro de los 20 días naturales siguientes a la fecha de presentación y apertura de propuestas, conforme al artículo 65 fracción III de la LEY.		A través del "**SECG"** o correo electrónico.

1. ESPECIFICACIONES.

El objeto del presente procedimiento es la contratación de **"ADQUISICION DE EQUIPO DE COMPUTO PARA DEPENDENCIAS DEL GEJ"** conforme a las características señaladas en el **ANEXO 1,** (Carta de Requerimientos Técnicos), de las presentes **"BASES"**, dichas especificaciones y características técnicas se consideran mínimas y con la más óptima calidad, por lo que los **"PARTICIPANTES"** podrán proponer bienes/servicios con especificaciones y características superiores, si así, lo consideran conveniente. Las propuestas deberán ser entregadas de manera **presencial** de acuerdo al calendario de actividades en el "**DOMICILIO"** citado en la convocatoria.

Jalisco
GOBIERNO DEL ESTADO

2. PLAZO, LUGAR Y CONDICIONES DE ENTREGA.

La entrega de los servicios/bienes, objeto de este **"PROCEDIMIENTO DE ADQUISICIÓN"** deberá ser de acuerdo a lo establecido en el Anexo 1 de las presentes **"BASES"**, y de conformidad con las características y especificaciones que se establecerán en el **"CONTRATO"**. Las obligaciones correrán a partir de la notificación de la **"RESOLUCIÓN"** y bajo la estricta responsabilidad del **"PROVEEDOR"**, quien se asegurará de su adecuado transporte/adecuada prestación hasta su correcta recepción a entera satisfacción de la "**DEPENDENCIA REQUIRENTE"**.

Se considerará que el **"PROVEEDOR"** ha entregado los servicios/bienes, objeto de este **"PROCEDIMIENTO DE ADQUISICIÓN"**, una vez que en la factura y/u en la Orden de Compra correspondiente, se plasme el sello y firma del personal técnico responsable de la "**DEPENDENCIA REQUIRENTE"** y se recabe el oficio de recepción de los bienes/servicios a entera satisfacción por parte del personal técnico responsable.

3. PAGO.

El pago se efectuará una vez que sea realizada la entrega parcial y/o total de los servicios conforme a lo establecido en el numeral 2 de las presentes **"BASES"**, y dentro de los 90 días naturales posteriores a la recepción de la documentación correspondiente, en la **"DEPENDENCIA REQUIRENTE",** de conformidad con los lineamientos de la Secretaría de la Hacienda Pública.

Documentos para pago de anticipo (cuando aplique)

- **a.** Original y copia del comprobante fiscal respectivo expedido a favor de la Secretaría de la Hacienda Pública, cuyo domicilio es en la calle Pedro Moreno No. 281, Guadalajara Centro, Guadalajara, Jalisco, C.P. 44100, y su R.F.C. es SPC130227L99.
- **b.** Impresión de la verificación del CFDI de la página del Sistema de Administración Tributaria.
- **c.** Copia del Acta de "**RESOLUCIÓN"** o "**FALLO"**.
- **d.** Original del **"CONTRATO"**.
- **e.** Original de la póliza de fianza de anticipo a la que se hace referencia el numeral 21 de la presente **"BASES",** expedida por una institución mexicana legalmente autorizada a nombre de la Secretaría de la Hacienda Pública, con domicilio en la calle Pedro Moreno No. 281, Colonia Centro, en el municipio de Guadalajara, Jalisco, C.P. 44100, R.F.C. SPC130227L99, en caso de corresponder
- **f.** Copia de la Declaración de aportación del 5 al millar para el Fondo Impulso Jalisco (Anexo 7 de las "BASES") en la cual el "PROVEEDOR" declara su voluntad de si o no realizar la retención del 5 al millar del monto total del contrato antes del IVA, para su entero al Fondo Impulsa Jalisco.

Documentos para pago parcial o final

- **a.** Original y copia de la factura y XML, a nombre de la Secretaría de la Hacienda Pública , con domicilio en la calle Pedro Moreno No. 281, Colonia Centro, en el municipio de Guadalajara, Jalisco, C.P. 44100, R.F.C. SPC130227L99, validada por la Dependencia.
- **b.** Verificación del CFDI
- **c.** Copia del Acta de "**RESOLUCIÓN"** o "**FALLO"**.
- **d.** Original de la Orden de Compra (en caso de parcialidad solo copia) y original de la Orden de Compra en la última parcialidad. (en caso de generarse).

e. Original del Anexo de Entregas (en caso de parcialidad solo copia). (en caso de generarse).
f. 1 copia del **"CONTRATO"**.
g. Original del oficio de recepción de bienes/servicio a entera satisfacción.
h. 1 copia de la garantía de cumplimiento de **"CONTRATO"** a nombre de la Secretaría de la Hacienda Pública , con domicilio en la calle Pedro Moreno No. 281, Colonia Centro, en el municipio de Guadalajara, Jalisco, C.P. 44100, R.F.C. SPC130227L99, en caso de corresponder.
i. Copia de la Declaración de aportación del 5 al millar para el Fondo Impulso Jalisco (Anexo 7 de las "BASES") en la cual el "PROVEEDOR" declara su voluntad de si o no realizar la retención del 5 al millar del monto total del contrato antes del IVA, para su entero al Fondo Impulsa Jalisco. (solo en caso de no haberse solicitado y presentado para pago de anticipo)

De ser el caso, de acuerdo con los artículos 76 y 77 de la Ley del Presupuesto, Contabilidad y Gasto Público del Estado de Jalisco, los pagos que se tengan que efectuar con cargo a ejercicios presupuestales futuros, estarán sujetos a la aprobación del presupuesto correspondiente.

En caso de que las facturas entregadas para su pago presenten errores o deficiencias, la "**DEPENDENCIA REQUIRENTE"** y/o "**SECRETARÍA"**, dentro de los tres días hábiles siguientes al de su recepción, indicará al **"PROVEEDOR"** las deficiencias que deberá corregir. El periodo que transcurra a partir de la indicación de las deficiencias y hasta que el **"PROVEEDOR"** presente las correcciones no se computará para efectos del plazo del pago estipulado.

El pago de los bienes / servicios quedará condicionado proporcionalmente al pago que el **"PROVEEDOR"** deba efectuar, en su caso, por concepto de penas convencionales. Lo anterior, sin perjuicio de que la Secretaría de la Hacienda Pública, pueda proceder al cobro de las penas convencionales previo al pago correspondiente conforme a lo estipulado en el **"CONTRATO"**.

Es requisito indispensable para el pago, que el **"PROVEEDOR"** realice la entrega de la garantía de cumplimiento del **"CONTRATO"** de los bienes / servicios adjudicados en el supuesto de proceder.

3.1. Vigencia de precios.

La proposición presentada por los "**LICITANTES"**, será bajo la condición de **precios fijos** hasta la total prestación de los servicios. Al presentar su propuesta en la presente Licitación, los **"PARTICIPANTES"** dan por aceptada esta condición.

3.2. Impuestos y derechos

La **"SECRETARÍA"** de Administración, aceptará cubrir los impuestos que le correspondan, siempre y cuando se presenten desglosados en las **"PROPUESTAS"** y en las facturas.

4. OBLIGACIONES DE LOS "PARTICIPANTES".

a. Contar con la capacidad administrativa, fiscal, financiera, legal, técnica y profesional para atender el requerimiento en las condiciones solicitadas.

Jalisco
GOBIERNO DEL ESTADO

b. Presentar al momento del Registro para el Acto de Presentación y Apertura de Propuestas, el **Manifiesto de Personalidad** anexo a estas **"BASES"**, con firma autógrafa, así como la **copia de la Identificación Oficial Vigente** de la persona que vaya a realizar la entrega del sobre cerrado.

c. Presentar todos los documentos y anexos solicitados en el numeral 9 de las presentes **"BASES"**, ya que son parte integral de la propuesta, para todos los efectos legales a que haya lugar, a excepción de los documentos opcionales.

d. En caso de resultar adjudicado, si el "**PARTICIPANTE"** se encontrara **dado de baja o no registrado** en el **"RUPC",** como lo establece el Capitulo III, de la **"LEY"**, deberá realizar su alta antes de la firma del respectivo contrato, este requisito es factor indispensable para la elaboración de la orden de compra y celebración del **"CONTRATO"**. La Dirección de Padrón de Proveedores determinará si su giro está incluido en el ramo de bienes o servicios que participa. En caso de no cumplir con lo anterior, no podrá celebrarse **"CONTRATO"** alguno, por lo que, no se celebrará **"CONTRATO"** con dicho participante y de resultar conveniente, se celebrará con el segundo lugar o se iniciará un nuevo **"PROCEDIMIENTO DE ADQUISICIÓN"**.

Para efectos de inscripción o actualización del registro, los interesados deberán cumplir con los requisitos señalados en el artículo 20 de la **"LEY"**, así como los referidos en los artículos 20, 21 y 22 de su "**REGLAMENTO"**; para ello deberán de acudir a la Dirección de Padrón de Proveedores, en el "**DOMICILIO"**.

e. En caso de resultar adjudicado, deberá de suscribir el **"CONTRATO"** en los formatos, términos y condiciones que la Dirección General Jurídica de la **"SECRETARÍA"** establezca, mismo que atenderá en todo momento a las presentes **"BASES"**, el Anexo 1, junta aclaratoria y la propuesta del adjudicado.

f. Conservar y mantener en forma confidencial toda información que llegara a su conocimiento necesaria para la elaboración y presentación de sus propuestas, con motivo de esta licitación, sea cual fuere su naturaleza o destino, obligándose por tanto, a abstenerse de comunicarla, divulgarla o utilizarla para sí o en beneficio de terceros, fuese o no con propósito de lucro, o cualquier otra información que se proporcione en forma verbal o por escrito, excepto por requerimiento de Autoridad del orden Judicial o Administrativo competente. Los **"PARTICIPANTES"** no tendrán facultades para hacer declaraciones en prensa o cualquier medio de difusión. Tampoco podrán duplicar, grabar, copiar o de cualquier otra forma reproducir la información sin la autorización expresa de la Dependencia requirente. La contravención a lo dispuesto, generará la obligación a cargo del participante que la incumpla, de indemnizar a la dependencia requirente por los daños y perjuicios causados con motivo del incumplimiento.

5. JUNTA ACLARATORIA.

Los "**LICITANTES"** que estén interesados en participar en el procedimiento deberán de presentar sus dudas o solicitudes de aclaración en la "**DIRECCIÓN"**, en el "**DOMICILIO"**, de manera física y firmada por el representante legal del "**PARTICIPANTE"**, **de conformidad al anexo de Solicitud de Aclaraciones** y de manera digital **en formato Word**, a más tardar a las **10:30 horas del 13 de julio** del año en curso, de conformidad con los artículos 62 apartado 4, 63 y 70 de la **"LEY"**, 63, 64 y 65 de su "**REGLAMENTO"**.

Las solicitudes de aclaración deberán plantearse de manera clara y concisa, además de estar directamente vinculadas con los puntos contenidos en la convocatoria, sus **"BASES"** y su ANEXO 1 (Carta de Requerimientos Técnicos), indicando el numeral o punto específico con el cual se relaciona. Las solicitudes que no cumplan con los requisitos señalados, podrán ser desechadas por la **"CONVOCANTE"**.

Serán atendidas únicamente las solicitudes de aclaración que se hayan recibido en el tiempo y forma establecidos, sin embargo, en el acto de junta de aclaraciones, los asistentes podrán formular cuestionamientos que no hayan sido plasmados en el documento entregado de forma previa, sin embargo, la **"CONVOCANTE"** no tendrá obligación de dar respuesta a éstos en el acta correspondiente, a no ser que, a su juicio, las respuestas otorgadas sean de trascendencia para la convocatoria y sus anexos.

El registro para asistir al acto de junta aclaratoria se llevará a **cabo el 15 de julio** del año en curso **de 13:00 horas a 13:29** horas en el "**DOMICILIO"** de la presente convocatoria.

El acto de Junta de Aclaraciones se llevará a cabo a las **13:30 horas del día 15 de julio** del año en curso en el "**DOMICILIO"** de la presente convocatoria, donde se dará respuesta a las preguntas recibidas.

Las aclaraciones o la ausencia de ellas y los acuerdos tomados en el acto serán plasmadas en el **Acta de la Junta de Aclaraciones**, la cual será parte integral de la presente convocatoria para los efectos legales a los que haya lugar.

La asistencia de los licitantes o sus representantes legales a la junta aclaratoria y/o visita en sitio, será bajo su estricta responsabilidad con carácter de **obligatoria**, de conformidad con el articulo 62 numeral 4 de la **"LEY".** El hecho de que el licitante no se presente a la junta de aclaraciones y/o visita en sitio, será motivo de suficiente para que no se tome en consideración su propuesta, con fundamento en el artículo 65 del **"REGLAMENTO"**.

6. VISITA DE CAMPO. - No aplica.

7. CARACTERÍSTICAS DE LA PROPUESTA.

De conformidad con los artículos 64 y 65 de la "**LEY"**, el "**PARTICIPANTE"** deberá presentar su propuesta técnica y económica mecanografiada o impresa, debidamente firmada, dirigida a la "**DIRECCIÓN GENERAL**" en la que debe constar el desglose de cada uno de los bienes/servicios que está ofertando y que la **"CONVOCANTE"** solicita adquirir.

- **a.** Todas y cada una de las hojas de la propuesta elaborada por el "**PARTICIPANTE"**, deberán presentarse firmadas de forma autógrafa por el titular o su representante legal.
- **b.** Todos los documentos que integren la propuesta deberán presentarse, dentro de un sobre cerrado el cual deberá contener en su portada la fecha, nombre del participante (Razón Social) y número del **"PROCEDIMIENTO DE ADQUISICIÓN". La no observancia de este inciso podrá ser motivo suficiente para desechar la propuesta.**
- **c.** Los documentos no deberán estar alterados, tachados y/o enmendados.
- **d.** No se aceptarán opciones, el "**PARTICIPANTE"** deberá presentar **una sola propuesta**.
- **e.** La propuesta deberá presentarse en los términos de los formatos establecidos en los anexos 2 (Propuesta Técnica) y 3 (Propuesta Económica).

f. El "PARTICIPANTE" deberá presentar de manera obligatoria, en los términos del formato establecido como Anexo 7 (Declaración de aportación cinco al millar para el Fondo Impulso Jalisco), su aceptación o no aceptación para la aportación cinco al millar del monto total adjudicado antes de IVA para el Fondo.

g. La propuesta deberá estar dirigida a la "**DIRECCIÓN GENERAL"** y realizarse con estricto apego a las necesidades planteadas por la **"CONVOCANTE"** en las presentes **"BASES"**, de acuerdo al servicio y especificaciones requeridas en el Anexo 1(Carta de Requerimientos Técnicos).

h. La oferta se presentará en moneda nacional con los precios unitarios, I.V.A. y demás impuestos que en su caso correspondan desglosados. La propuesta económica deberá considerar para los cálculos aritméticos **únicamente dos decimales.**

i. La propuesta deberá incluir todos los costos involucrados, por lo que **no se aceptará ningún costo extra o precios condicionados**.

j. El participante en su propuesta podrá ofertar características superiores a los solicitados, lo cual deberá sustentarse documentalmente y deberá ser corroborado por el área requirente en su dictamen técnico.

k. Toda la documentación elaborada por el "**PARTICIPANTE"**, deberá redactarse en español. Únicamente podrán presentarse certificaciones, folletos, catálogos y/o cualquier tipo de documento informativo en el idioma original, adjuntando traducción simple al español.

La falta de alguna de estas características será causal desechamiento de la "PROPUESTA" del "PROVEEDOR".

7.1. Características adicionales de las propuestas.

a. Para facilitar en el acto de apertura la revisión de los documentos requeridos, se sugiere que éstos sean integrados en una carpeta conteniendo:

- Índice que haga referencia al número de hojas y orden de los documentos.
- Hojas simples de color que separen cada sección de la propuesta en la que se mencione de qué sección se trata.
- Los documentos originales que se exhiban con carácter devolutivo y por lo tanto no deban perforarse, presentarse dentro de micas. El no presentarlos dentro de la mica, exime de responsabilidad a la Unidad Centralizada de Compras de ser firmados y/o foliados.
- Sin grapas ni broches Baco.

La falta de alguna de las características adicionales de la propuesta, no será causal de desechamiento de la "PROPUESTA" del "PARTICIPANTE".

7.2. Estratificación

En los términos de lo previsto por el apartado 1 del Artículo 68 de la "**LEY",** con el objeto de fomentar la participación de las micro, pequeñas y medianas empresas en los procedimientos de adquisición y arrendamiento de bienes muebles, así como la contratación de servicios que realicen las dependencias y entidades de la Administración Pública Estatal, se deberá considerar el rango del **"PARTICIPANTE"** atendiendo a lo siguiente:

Criterios de Estratificación de las Micro, Pequeñas y Medianas Empresas				
Tamaño	**Sector**	Rango de Número de Trabajadores (Empleados Registrados ante el IMSS y Personas Subcontratadas)	Rango de Monto de Ventas Anuales (mdp)	Tope Máximo Combinado*
Micro	**Todas**	Desde 01 Hasta 10	Hasta $4	4.6
Pequeña	**Comercio**	Desde 11 Hasta 30	Desde $4.01 Hasta $100	93
	Industria y Servicios	Desde 11 Hasta 50		95
Mediana	**Comercio**	Desde 31 Hasta 100	Desde 100.01 Hasta $250	235
	Servicios	Desde 51 Hasta 100		
	Industria	Desde 51 Hasta 250		250
***Tope Máximo Combinado = (Trabajadores) X 10% + (Ventas Anuales) X 90%**				

8. MUESTRAS FÍSICAS. NO APLICA

9. PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS.

9.1. Presentación y apertura de propuestas técnicas y económicas.

Con concurrencia del "COMITÉ". Este acto se llevará a cabo a las **16:00 horas del día 19 de julio** del año en curso**,** en la Sala de Juntas de la **"SECRETARÍA"**, en el Mezzanine del edificio, ubicado en el **"DOMICILIO"**.

Los **"PARTICIPANTES"** que concurran al acto, deberán firmar de manera obligatoria, un registro para dejar constancia de su asistencia y poder presentar propuesta, el cual iniciará en punto de las **15:15 horas** y cerrará a las **15:45 horas** del día de la presentación y apertura de propuestas y en el cual **deberán anotar su nombre completo, número de su Identificación Oficial vigente, Razón Social de la empresa y hora de registro.**

Los **"PARTICIPANTES"** que concurran al acto, deberán entregar con firma autógrafa el "**Manifiesto de Personalidad**" anexo a estas **"BASES" junto a una copia de su Identificación Oficial Vigente**.

Cualquier **"PROVEEDOR"** que no se haya registrado en tiempo y forma, no se tomará en cuenta su propuesta.

EL SOBRE DE LA PROPUESTA TÉCNICA y ECONÓMICA deberá contener lo siguiente:

- **a. Anexo 2** (Propuesta Técnica)
- **b. Anexo 3** (Propuesta económica)
- **c. Anexo 4** (Carta de Proposición).
- **d. Anexo 5** (Acreditación) o documentos que lo acredite.
- **e. Anexo 6** (Declaración de Integridad y NO COLUSIÓN de proveedores).

Jalisco
GOBIERNO DEL ESTADO

f. **Anexo 7** (DECLARACIÓN DE APORTACIÓN CINCO AL MILLAR PARA EL FONDO IMPULSO JALISCO).
g. **Anexo 8** (**Manifiesto de Opinión Positiva de Cumplimiento de Obligaciones Fiscales y Constancia impresa)**. De acuerdo al numeral 25 de las presentes **"BASES"**.
h. **Anexo 9** (**Manifiesto de Opinión de Cumplimiento de Obligaciones en Materia de Seguridad Social y Constancia) solo en caso de no estar registrados en el padrón de proveedores**. De acuerdo al numeral 26 de las presentes **"BASES"**.
i. **Anexo 10** (Identificación Oficial Vigente).
j. **Anexo 11** Solo Para proveedores Nacionales Manifestación de Estar al Corriente en Obligaciones Patronales y Tributarias. (Presentar en su propuesta, cuando aplique)
k. **Anexo 12** (Estratificación) Obligatorio solo para **"PARTICIPANTES"** MIPYME.
l. **Documentos solicitados en el Anexo 1 de las "BASES"**

La falta de cualquiera de los documentos anteriormente descritos será motivo de desechamiento de la "PROPUESTA" del "PARTICIPANTE".

9.1.1. Este acto se llevará de la siguiente manera:

a. A este acto deberá asistir un Representante de la empresa y presentar con firma autógrafa el "Manifiesto de Personalidad" anexo a estas **"BASES"**, así como una copia de su Identificación Oficial vigente (pasaporte, credencial para votar con fotografía, cédula profesional o cartilla del servicio militar);
b. Los **"PARTICIPANTES"** que concurran al acto firmarán un registro para dejar constancia de su asistencia.
c. Los **"PARTICIPANTES"** registrados entregarán su propuesta en sobre cerrado;
d. Se hará mención de los **"PARTICIPANTES"** registrados;
e. Se procederá a la apertura del sobre con las "**PROPUESTAS"**, verificando la documentación solicitada en el numeral 9 de las presentes **"BASES"**, sin que ello implique la evaluación de su contenido;
f. Los "MIEMBROS DEL COMITÉ" darán lectura al total de su oferta económica I.V.A. incluido;
g. Cuando menos dos de los integrantes del "COMITÉ" asistentes y uno de los "PARTICIPANTES" rubricaran la primera hoja de los documentos solicitados en el numeral 9.1 (anexo 2 al anexo 7) de estas "BASES";
h. Todos los documentos presentados quedarán en poder de la **"CONVOCANTE"** para su análisis, constancia de los actos y posterior "**FALLO"**;
i. En el supuesto de que algún "**PARTICIPANTE"** no cumpla con la obligación de sostener todas y cada una de las condiciones de sus propuestas, o las retire antes de la emisión de la resolución que recaiga en el presente **"PROCEDIMIENTO DE ADQUISICIÓN"**, el Director General de Abastecimientos o el funcionario que éste designe para tal efecto, podrá suspender o cancelar el registro del Padrón.
j. Atendiendo las medidas sanitarias y evitando propagar el contagio del virus COVID 19, bajo el acuerdo 019/2021 generado por los miembros del comité de adquisiciones, el modo de apertura se llevará a puerta cerrada y bajo la supervisión de la Contraloría del Estado.

Jalisco
GOBIERNO DEL ESTADO

Si por cualquier causa el **"COMITÉ"** no cuente con quorum legal para sesionar en la fecha establecida para el acto de presentación y apertura de propuestas, o se deba suspender la sesión por causas justificadas, se solicitará a los **"PARTICIPANTES"** que hayan comparecido que procedan al registro y a entrega de los sobres con sus propuestas, firmándose estos en su presencia por al menos dos miembros del "**COMITÉ"**, quedando a resguardo del Secretario del "**COMITÉ"** junto con la lista de asistencia, bajo su más estricta responsabilidad, y hasta el momento de su apertura, debiéndose proceder a la apertura de los sobres en la Sesión inmediata siguiente, para lo cual se notificará a los **"PARTICIPANTES"** el día y hora en que se celebrará.

9.2. Criterios para la evaluación de las propuestas y la adjudicación.

El Presente **"PROCEDIMIENTO DE ADQUISICIÓN"**, será adjudicado a uno o varios **"PARTICIPANTES".**

Una vez revisado y analizados los bienes/servicios a adquirir el "**ÁREA REQUIRENTE"**, así como la "**UNIDAD CENTRALIZADA DE COMPRAS"**, considera que para el presente proceso resulta conveniente utilizar el criterio binario en vez del criterio de puntos y porcentajes o de costo beneficio. **"Toda vez que los bienes/ servicios a adquirir tienen características, metodologías o procesos semejantes, estandarizados y homologados, sin que exista una diferencia sustancial en la oferta posible, por lo que no existe una vinculación entre las características del proveedor y el resultado final, en tal sentido el precio constituye el principal diferenciador entre ellos."**

En este contexto y para no limitar la participación de los licitantes, la evaluación se procede conforme a lo señalado en el punto 2 del Artículo 66 de la "**LEY**", "Procedimientos de Licitación Pública" y en el artículo 69 de su "**REGLAMENTO**", en donde, se aceptarán las ofertas que cumplan con los requerimientos establecidos en este procedimiento y cubran las características técnicas establecidas en el Anexo 1 (Carta de Requerimientos Técnicos).

Se establece como criterio de evaluación el "**Binario**", mediante el cual sólo se Adjudica a quien cumpla con los requisitos establecidos por la convocante ("PROPUESTA TÉCNICA") y oferte el precio más bajo ("PROPUESTA ECONÓMICA"), considerando los criterios establecidos en la propia Ley, en este supuesto, la "**CONVOCANTE"** evaluará al menos las dos "**PROPOSICIONES"** cuyo precio resulte ser más bajo, de no resultar estar solventes, se evaluarán las que les sigan en precio. Para lo cual será indispensable cumplir con los requisitos especificados en el Anexo 1 (Carta de Requerimientos Técnicos).

9.2.1 CRITERIOS DE PREFERENCIA, EMPATE Y PRECIOS NO CONVENIENTE

De acuerdo al apartado 1 del artículo 68 de la **"LEY"**, la **"SECRETARÍA"** o el **"COMITÉ"**, según sea el caso, podrán distribuir la adjudicación de los bienes o servicios entre los proveedores empatados, bajo los criterios señalados en el apartado 2 del artículo 49 y 68 de la **"LEY"** y de conformidad a lo dispuesto en el artículo 70 de su "**REGLAMENTO"**.

Jalisco
GOBIERNO DEL ESTADO

Para aplicar los criterios de preferencia señalados en el artículo 49 de la **"LEY"**, la diferencia de precios deberá analizarse respecto de las mismas partidas en cada una de las proposiciones, y no por el total de estas.

En caso de resultar aplicable, para efecto de determinar los mejores grados de protección al medio ambiente, deberá escucharse la opinión de la Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial; mientras que para determinar los grados de preferencia y respecto de innovaciones tecnológicas, la Secretaría de Innovación, Ciencia y Tecnología, habrá de proponer los lineamientos que para tal efecto emita el **"COMITÉ"**.

Para determinar el precio no conveniente o no aceptable se aplicará lo establecido en el artículo 69 apartado 1, fracción III de la **"LEY"**, en relación con su correlativo 69, segundo párrafo de su **"REGLAMENTO"**

10. ACLARACIÓN DE LAS PROPUESTAS.

La **"DIRECCIÓN DE ÁREA"**, a través de los funcionarios adscritos a la misma, podrá solicitar aclaraciones relacionadas con las propuestas, a cualquier "**PARTICIPANTE"** por el medio que disponga, con fundamento en lo previsto en el artículo 69 apartado 6 de la "**LEY"**.

11. COMUNICACIÓN.

Salvo lo dispuesto en el párrafo que antecede, desde la apertura de las propuestas y hasta el momento de la notificación de la adjudicación, los **"PARTICIPANTES"** no se pondrán poner en contacto con la **"CONVOCANTE"**, para tratar cualquier aspecto relativo a la evaluación de su propuesta. Cualquier intento por parte de un "**PARTICIPANTE"** de ejercer influencia sobre la "**CONVOCANTE"** para la evaluación o adjudicación, dará lugar a que se deseche su **"PROPUESTA"**.

12. DESECHAMIENTO DE PROPUESTAS DE LOS "PARTICIPANTES".

La "**CONVOCANTE"** a través del "**COMITÉ"**, desechará total o parcialmente las propuestas de los **"PARTICIPANTES"** que incurran en cualquiera de las siguientes situaciones:

a. Se encuentren en alguno de los casos previstos por el Artículo 52 de la "**LEY"**, o se compruebe su incumplimiento o mala calidad como **"PROVEEDOR"** del Gobierno del Estado, y las sanciones aplicadas con motivo de su incumplimiento se encuentren en vigor.
b. Si incumple con cualquiera de los requisitos solicitados en las presentes **"BASES"** y sus anexos.
c. Si un socio o administrador forma parte de dos o más de las empresas **"PARTICIPANTES"**, o forma parte de alguna empresa a la que se le haya cancelado o suspendido el registro en el Padrón.
d. Cuando la propuesta presentada no esté firmada por la persona legalmente facultada para ello.
e. La falta de cualquier documento solicitado.
f. La presentación de datos falsos.
g. Cuando de diversos elementos se advierta la posible existencia de arreglo entre los **"PARTICIPANTES"** para elevar los precios objeto del presente **"PROCEDIMIENTO DE ADQUISICIÓN"**.
h. Si se acredita que al "**PARTICIPANTE"** que corresponda se le hubieren rescindido uno o más contratos por causas imputables al mismo y/o las sanciones aplicadas con motivo de incumplimiento se encuentren en vigor.

Jalisco
GOBIERNO DEL ESTADO

i. Si el "**PARTICIPANTE"** no demuestra tener capacidad administrativa, fiscal, financiera, legal, técnica, de producción o distribución adecuada para atender el requerimiento de los servicios en las condiciones solicitadas.

j. Si las ofertas presentadas no se realizan con estricto apego a las necesidades mínimas planteadas por la **"CONVOCANTE"** en las presentes **"BASES"**, de acuerdo a la descripción de las especificaciones y servicios requeridos.

k. Si la propuesta económica del **"PROVEEDOR"** en este **"PROCEDIMIENTO DE ADQUISICIÓN"**, resulta superior a la del mercado a tal grado que la **"CONVOCANTE"** presuma que no representa una opción que convenga a los mejores intereses del Estado, atendiendo a lo dispuesto por el artículo 24, apartado 1, fracción VII de la "**LEY"**, para la adjudicación de los Bienes o servicios materia de este **"PROCEDIMIENTO DE ADQUISICIÓN".**

l. Si el importe de la propuesta presentada es de tal forma inferior a la del mercado a tal grado, que la **"CONVOCANTE"** considere que el participante no podrá prestar los servicios, por lo que incurrirá en incumplimiento.

m. Cuando el "**PARTICIPANTE"** se niegue a que le practiquen visitas de verificación o inspección por parte de la **"CONVOCANTE",** en caso de que ésta decida realizar visitas.

13. SUSPENSIÓN O CANCELACIÓN DEL "PROCEDIMIENTO DE ADQUISICIÓN".

La "**CONVOCANTE"** a través del "**COMITÉ"**, podrá cancelar o suspender parcial o totalmente el **"PROCEDIMIENTO DE ADQUISICIÓN"**, de acuerdo a las causales que se describen en el apartado 3 del artículo 71 de la **"LEY"** y en el artículo, 74, 75 y 76 de su Reglamento o los supuestos que a continuación se señalan:

a. Por caso fortuito o fuerza mayor o cuando ocurran razones de interés general.
b. Cuando se advierta que las **"BASES"** difieren de las especificaciones de los servicios que se pretenden adquirir.
c. Si se presume o acredita la existencia de irregularidades.
d. Si ninguna de las ofertas propuestas en este **"PROCEDIMIENTO DE ADQUISICIÓN"**, aseguran al Gobierno de Estado de Jalisco las mejores condiciones disponibles para la adjudicación de los servicios materia de este **"PROCEDIMIENTO DE ADQUISICIÓN"**, por resultar superiores a los del mercado o ser inferiores a tal grado que la **"CONVOCANTE"** presuma que ninguno de los **"PARTICIPANTES"** podrá cumplir con el suministro de los mismos.
e. Por orden escrita debidamente fundada y motivada o por resolución firme de autoridad judicial; por la "**CONTRALORÍA"** con motivo de inconformidades; así como por la "**DIRECCIÓN"**, en los casos en que tenga conocimiento de alguna irregularidad.
f. A solicitud del **"AREA REQUIRENTE",** cuando dicha solicitud se encuentre debidamente justificada.

En caso de que el **"PROCEDIMIENTO DE ADQUISICIÓN"** sea suspendido o cancelado se dará aviso a todos los **"PARTICIPANTES"**.

14. DECLARACIÓN DE "PROCEDIMIENTO DE ADQUISICIÓN" DESIERTO.

Jalisco
GOBIERNO DEL ESTADO

El **COMITÉ"**, podrá declarar parcial o totalmente desierto el **"PROCEDIMIENTO DE ADQUISICIÓN"** de conformidad con el artículo 71, apartado 1 de la **"LEY"** o los supuestos que a continuación se señalan:

- **a.** Cuando no se reciba por lo menos una propuesta en el acto de presentación y apertura de propuestas
- **b.** Cuando ninguna de las propuestas cumpla con todos los requisitos solicitados en estas **"BASES"**.
- **c.** Si a criterio de la "**DIRECCIÓN"** ninguna de las propuestas cubre los elementos que garanticen al Gobierno del Estado las mejores condiciones.
- **d.** Si la oferta del Participante que pudiera ser objeto de adjudicación, excede el presupuesto autorizado para este **"PROCEDIMIENTO DE ADQUISICIÓN"**.
- **e.** Si después de efectuada la evaluación técnica y económica no sea posible adjudicar a ningún Participante.

15. REDUCCIÓN DE CANTIDADES.

El **"COMITÉ"** podrá autorizar a solicitud del **"ÁREA REQUIRENTE",** y cuando se encuentre debidamente justificado, reducciones de hasta el XX% de las cantidades o bienes o servicios materia de la licitación pública, cuando el presupuesto asignado al procedimiento de contratación sea rebasado por las proposiciones presentadas. Al efecto, los responsables de la evaluación de la propuesta económica verificarán previamente que los precios de la misma son aceptables; el "**ÁREA REQUIRENTE"** emitirá oficio en el que se indique la necesidad y conveniencia de efectuar la reducción respectiva, así como la justificación para no reasignar recursos a fin de cubrir el faltante.

16. NOTIFICACIÓN DEL "FALLO" O "RESOLUCIÓN".

Dentro de los 20 días naturales siguientes al acto de presentación y apertura de propuestas, de acuerdo a lo establecido en el apartado 1 del artículo 69 de la "**LEY"**, se dará a conocer la resolución del presente procedimiento a través del "**SECG"**, en la página web del ente o por correo electrónico manifestado por el participante en el numeral 9 (nueve) del Anexo 4 "Carta de Proposición".

Así mismo se fijará un ejemplar del acta de fallo en el tablero oficial de la "**SECRETARÍA"** durante un periodo mínimo de 10 días naturales, siendo de la exclusiva responsabilidad de los **"PROVEEDOR"** el acudir a enterarse de su contenido.

La notificación del "**FALLO"** o **"RESOLUCIÓN"** podrá diferirse o anticiparse en los términos del artículo 65 fracción III de la **"LEY"**.

Con la notificación del "**FALLO"** o **"RESOLUCIÓN"** por el que se adjudica el **"CONTRATO"**, las obligaciones derivadas de éste serán exigibles de conformidad al artículo 77 apartado 1 de la **"LEY"**.

17. FACULTADES DEL "COMITÉ"

El **"COMITÉ"** resolverá cualquier situación no prevista en estas **"BASES"** y tendrá las siguientes facultades:

- **a.** Dispensar defectos de las propuestas, cuya importancia en sí no sea relevante, siempre que exista la presunción de que el "**PARTICIPANTE"** no obró de mala fe.

b. Rechazar propuestas cuyo importe sea de tal forma inferior, que la **"CONVOCANTE"** considere que el **"PARTICIPANTE"** no podrá prestar los servicios, por lo que incurrirá en incumplimiento.

c. Si al revisar las propuestas existiera error aritmético y/o mecanográfico, se reconocerá el resultado correcto y el importe total será el que resulte de las correcciones realizadas.

d. Cancelar, suspender o declarar desierto el procedimiento.

e. Verificar todos los datos y documentos proporcionados en la propuesta correspondiente, y si se determina que por omisión o dolo el **"PARTICIPANTE"**, no estuviera en posibilidad de cumplir con lo solicitado en estas **"BASES"** y sus anexos, el **"COMITÉ"** podrá adjudicar al **"PARTICIPANTE"** que hubiera obtenido el segundo lugar de acuerdo a la evaluación que se practique a las propuestas presentadas o convocar a un nuevo **"PROCEDIMIENTO DE ADQUISICIÓN"** si así lo considera conveniente.

f. Solicitar el apoyo a cualquiera de las áreas técnicas del gobierno del estado, con el fin de emitir su resolución;

g. Solicitar al personal de la **"SECRETARÍA"** que hagan las visitas de inspección - en caso de ser necesarias - a las instalaciones de los **"PARTICIPANTES"**, con el fin de constatar su existencia, capacidad de producción, y demás elementos necesarios, para asegurar el cumplimiento de las obligaciones que se deriven de una posible adjudicación, y a llegarse de elementos para emitir su resolución. Emitir su "**RESOLUCIÓN"** sobre las mejores condiciones de calidad, servicio, precio, pago y tiempo de entrega ofertadas por los **"PROVEEDORES"**, con motivo de las solicitudes de aprovisionamiento, materia de su competencia, para la adquisición, enajenación y arrendamiento de bienes muebles y la contratación de servicios

h. Realizar las aclaraciones pertinentes respecto a lo establecido en las presentes **"BASES"**; y

i. Demás descritas en el artículo 24 de la **"LEY"**.

De conformidad con los artículos 23, 24 y 31 de la **"LEY"**, las consultas, asesorías, análisis opinión, orientación y "**RESOLUCIONES"** que son emitidas por el **"COMITÉ"** de Adquisiciones son tomadas considerando única y exclusivamente la información, documentación y dictámenes que lo sustenten o fundamente y que son presentados por parte de los "**LICITANTES"** y Servicios Públicos a quienes corresponda, siendo de quien los presenta la responsabilidad de su revisión, acciones, veracidad, faltas u omisiones en su contenido.

18. FIRMA DEL "CONTRATO".

El **"PARTICIPANTE"** adjudicado, se obliga a proporcionar la documentación que le sea requerida y firmar el **"CONTRATO"** en un plazo de 10 días hábiles contados a partir de la fecha de la notificación del "**FALLO"** o "**RESOLUCIÓN"**, conforme al numeral 16 de las presentes **"BASES"**. Una vez firmado en su totalidad se le proporcionará un ejemplar, previa entrega de las garantías de cumplimiento del **"CONTRATO"**, esto de conformidad con el artículo 76 de la **"LEY"**. El **"CONTRATO"** podrá ser modificado de acuerdo a lo establecido en los artículos 80 y 81 de la **"LEY"**.

La persona que deberá acudir a la firma del **"CONTRATO"** tendrá que ser el Representante Legal que se encuentre registrado como tal en el padrón de proveedores, acreditando su personalidad jurídica mediante original de su Identificación Oficial vigente (cartilla, pasaporte, cédula profesional o credencial para votar con fotografía).

El **"CONTRATO"** deberá suscribirse en los formatos, términos y condiciones que determine la Dirección General Jurídica de la **"SECRETARÍA"**, mismo que corresponderá en todo momento a lo establecido en las presentes **"BASES"**, el Anexo 1 y la propuesta del **"PROVEEDOR"** adjudicado.

Si el interesado no firma el **"CONTRATO"** por causas imputables al mismo, la **"SECRETARÍA"** por conducto de la "**DIRECCIÓN GENERAL"**, sin necesidad de un nuevo procedimiento, deberá adjudicar el **"CONTRATO"** al **"PARTICIPANTE"** que haya obtenido el segundo lugar, siempre que la diferencia en precio con respecto a la proposición inicialmente adjudicada no sea superior a un margen del diez por ciento (10%). En caso de que hubiera más de un **"PARTICIPANTE"** que se encuentre dentro de ese margen, se les convocará a una nueva sesión en donde podrán mejorar su oferta económica y se adjudicará a quien presente la de menor precio.

De resultar conveniente se podrá cancelar e iniciar un nuevo **"PROCEDIMIENTO DE ADQUISICIÓN"**.

19. VIGENCIA DEL "CONTRATO".

El **"CONTRATO"** a celebrarse con el **"PARTICIPANTE"** que resulte adjudicado en el presente procedimiento, tendrá una vigencia a partir de la fecha de la firma del **"CONTRATO"** y hasta la conclusión de la entrega de los bienes/prestación del servicio objeto del **"CONTRATO",** en atención a los plazos establecidos en las presentes "BASES", sus anexos y la propuesta del **"PROVEEDOR"** adjudicado**,** y podrá prorrogarse a solicitud del **"AREA REQUIRENTE"** conforme a lo previsto en el artículo 80 de la **"LEY"**.

20. ANTICIPO.

Se podrá otorgar al **"PROVEEDOR"** adjudicado en la presente "**LICITACIÓN"** un anticipo de hasta el 50% de la cantidad total del **"CONTRATO"**, siempre y cuando así lo señale en su **"PROPUESTA"** y previa entrega de las garantías señaladas en el numeral 21 de las presentes **"BASES"**.

21. GARANTÍAS.

En caso de que el monto total del **"CONTRATO"** incluyendo el **"I.V.A."**, sea superior a **$400,000.^{00}** M.N. (cuatrocientos mil pesos $^{00}/_{100}$ moneda nacional), el **"PROVEEDOR"** deberá entregar una garantía del **10%** (diez por ciento) del monto total del **"CONTRATO"** "**I.V.A."** incluido, para responder por el cumplimiento de las obligaciones establecidas en las presentes **"BASES"** y en el **"CONTRATO"** respectivo, de conformidad a la normatividad vigente.

La garantía deberá ser a través de fianza, cheque certificado o de caja. Ésta deberá ser expedida por afianzadora nacional y contener el texto del **Anexo 13** (fianza del 10% del cumplimiento del **"CONTRATO"**) a favor de la Secretaría de la Hacienda Pública, previsto en el artículo 76 fracción IX y 84 de la **"LEY"**. Dichas garantías deberán constituirse en **moneda nacional** y estarán en vigor a partir de la fecha del **"CONTRATO"**, pudiendo ser exigibles en cualquier tiempo, en la cual, la Compañía Afianzadora se deberá sujetar a la Competencia de los Tribunales del Primer Partido Judicial del Estado de Jalisco, así como aceptar el afianzamiento en caso de que se otorgue alguna prórroga a su fiado, o se celebre acuerdo modificatorio al **"CONTRATO"** principal con éste, sin necesidad de que se notifique a la afianzadora las prórrogas que en su caso se otorguen al fiado.

Jalisco
GOBIERNO DEL ESTADO

Igualmente, deberán constituir una garantía equivalente al 100% del o los anticipos I.V.A. incluido, a través de los medios antes señalados.

22. SANCIONES.

Se podrá cancelar el pedido y/o "CONTRATO" y podrá hacerse efectiva la garantía de cumplimiento de "CONTRATO" en lo dispuesto en el artículo 116 de la "LEY", en los siguientes casos:

a. Cuando el **"PROVEEDOR"** no cumpla con alguna de las obligaciones estipuladas en el **"CONTRATO"**.
b. Cuando hubiese transcurrido el plazo adicional que se concede a los **"PROVEEDORES"**, para corregir las causas de rechazos que en su caso se efectúen.
c. En caso de entregar productos o servicios con especificaciones diferentes a las ofertadas, la "**DIRECCIÓN GENERAL"** considerará estas variaciones como un acto doloso y será razón suficiente para hacer efectiva la garantía de cumplimiento de **"CONTRATO"** y la cancelación total del pedido y/o **"CONTRATO"**, aun cuando el incumplimiento sea parcial e independientemente de los procedimientos legales que se originen.
d. En caso de rescisión del **"CONTRATO"** por parte de la **"SECRETARÍA"** por cualquiera de las causas previstas en las presentes **"BASES"** o en el **"CONTRATO"**.

23. DE LA PENALIZACIÓN POR ATRASO EN LA ENTREGA.

En caso que el **"PROVEEDOR"** tenga atraso en la entrega de los bienes por cualquier causa que no sea derivada de la **"SECRETARÍA"** y/o la **"DEPENDENCIA REQUIRENTE"**, se le aplicará una pena convencional de conformidad a la siguiente tabla:

DÍAS DE ATRASO (NATURALES)	**% DE LA SANCIÓN SOBRE EL MONTO DE LA PARCIALIDAD/TOTAL**
De 01 uno hasta 05 cinco	3% tres por ciento
De 06 seis hasta 10 diez	6% seis por ciento
De 11 diez hasta 20 veinte	10% diez por ciento
De 21 veintiún días de atraso en adelante	**Se rescindirá el "CONTRATO" a criterio de la "SECRETARÍA"**

24. DEL RECHAZO Y DEVOLUCIONES.

En caso de que los bienes entregados por el **"PROVEEDOR"** sean defectuosos, faltos de calidad en general o tengan diferentes especificaciones a las solicitadas, la **"SECRETARÍA"** podrá rechazarlos, ya sea que no los reciba, o los regrese por haber detectado el incumplimiento posterior a la recepción, en caso de haberse realizado el pago, el **"PROVEEDOR"** se obliga devolver las cantidades pagadas con los intereses correspondientes, aplicando una tasa equivalente al interés legal sobre el monto a devolver, y a recibir a su costa los bienes que sean rechazados por la **"SECRETARÍA"** o la **"DEPENDENCIA REQUIRENTE"**, lo anterior sin perjuicio de que se pueda hacer efectiva la garantía señalada en el numeral 21 de las presentes **"BASES"**, y ejercerse las acciones correspondientes por daños y perjuicios.

Jalisco
GOBIERNO DEL ESTADO

En caso de que el servicio prestado por el **"PROVEEDOR"** sea falto de calidad en general, no se presente con elementos capacitados, o no cumpla con las diferentes especificaciones solicitadas, la **"SECRETARÍA"** podrá rechazarlos, en caso de haberse realizado el pago, el **"PROVEEDOR"** se obliga devolver las cantidades pagadas con los intereses correspondientes, aplicando una tasa equivalente al interés legal sobre el monto a devolver, lo anterior sin perjuicio de que se pueda hacer efectiva la garantía señalada en el numeral 21 de las presentes **"BASES",** y ejercerse las acciones correspondientes por daños y perjuicios.

25. DE LA OPINIÓN POSITIVA DE LA OBLIGACIONES FISCALES (SAT).

El **"PARTICIPANTE"** deberá presentar el documento vigente expedido por el Servicio de Administración Tributaria (SAT) emita una opinión **positiva** de cumplimiento de obligaciones fiscales, la cual podrá obtenerse por Internet en la página del SAT, en la opción "Mi portal", con la Clave de Identificación Electrónica Fortalecida.

Dicho documento se deberá presentar en sentido positivo con vigencia no mayor a 30 días de la fecha establecida para la presentación y apertura de propuestas, el cual se verificará el código QR contenido en el documento, para lo cual el **"PARTICIPANTE"** deberá cerciorarse de que la impresión del mismo sea legible para llevar a cabo la verificación.

Las inconsistencias en este punto, serán motivo de desechamiento de la **"PROPUESTA"** del **"PARTICIPANTE"**.

26. DE LA OPINIÓN POSITIVA DE LAS OBLIGACIONES EN MATERIA DE SEGURIDAD SOCIAL (IMSS).

El **"PARTICIPANTE"** deberá presentar la opinióndel cumplimiento de obligaciones en materia de Seguridad Social, o en su caso deberá presentar el documento del cual se desprenda que no cuenta con trabajadores dados de alta, en cualquier caso, el documento deberá ser emitido por el Instituto Mexicano del Seguro Social.

27. INCONFORMIDADES.

Se dará curso al procedimiento de inconformidad conforme a lo establecido por los artículos 91 y 92 de la **"LEY"**.

28. DERECHOS DE LOS LICITANTES Y "PROVEEDORES".

1. Inconformarse en contra de los actos de la "**LICITACIÓN"**, su cancelación y la falta de formalización del **"CONTRATO"** en términos de los artículos 90 a 109 de la **"LEY"**;
2. Tener acceso a la información relacionada con la "**CONVOCATORIA"**, igualdad de condiciones para todos los interesados en participar y que no sean establecidos requisitos que tengan por objeto o efecto limitar el proceso de competencia y libre concurrencia.
3. Derecho al pago en los términos pactados en el **"CONTRATO"**, o cuando no se establezcan plazos específicos dentro de los veinte días naturales siguientes a partir de la entrega de la factura respectiva, previa entrega de los bienes o prestación de los servicios en los términos del **"CONTRATO"** de conformidad con el artículo 87 de la **"LEY"**;

4. Solicitar el procedimiento de conciliación ante cualquier diferencia derivada del cumplimiento del **"CONTRATO"** o pedidos en términos de los artículos 110 a 112 de la **"LEY"**;
5. Denunciar cualquier irregularidad o queja derivada del procedimiento ante el órgano correspondiente.

29. DECLARACIÓN DE APORTACIÓN CINCO AL MILLAR PARA EL FONDO IMPULSO JALISCO.

De conformidad con el artículo 149 de la **"LEY"** los participantes deberán de manera obligatoria declarar por escrito en los términos del **Anexo 7,** su voluntad o su negativa para la aportación cinco al millar del monto total del contrato antes de IVA, para que sea destinado al Fondo. Bajo ningún supuesto dicha aportación deberá incrementar su propuesta económica ni repercutir en la calidad de los bienes y/o servicios a entregar, su contravención será causa de desechamiento de la propuesta presentada.

En caso de aceptar realizar dicha aportación, la misma le será retenida por la Secretaría de la Hacienda Pública en una sola

ministración en el primer pago, por lo que deberá señalar el concepto de retención del cinco al millar en el CFDI que se emita para efectos de pago.

Guadalajara, Jalisco; 09 de Julio del 2021.

LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL

LPL112/2021
CON CONCURRENCIA DEL "COMITÉ"
"ADQUISICION DE EQUIPO DE COMPUTO PARA DEPENDENCIAS DEL GEJ"

RELACIÓN DE ANEXOS

DOCUMENTACIÓN QUE CONTENDRÁ LA OFERTA A PRESENTAR EN HOJA MEMBRETADA DE LA EMPRESA	Punto de referencia 9.1	Documento que se entrega
Anexo 2 (Propuesta Técnica).	**a)**	
Anexo 3 (Propuesta Económica).	**b)**	
Anexo 4 (Carta de Proposición).	**c)**	
Anexo 5 (Acreditación) o documentos que lo acredite.	**d)**	
Anexo 6 (Declaración de integridad y NO COLUSIÓN de proveedores).	**e)**	
Anexo 7 (DECLARACIÓN DE APORTACIÓN CINCO AL MILLAR PARA EL FONDO IMPULSO JALISCO).	**f)**	
Anexo 8 (Manifiesto de Opinión Positiva de Cumplimiento de Obligaciones Fiscales y Constancia).	**g)**	
Anexo 9 (Manifiesto de Opinión de Cumplimiento de Obligaciones en Materia de Seguridad Social y Constancia) solo en caso de no estar registrados en el padrón de proveedores.	**h)**	
Anexo 10 (Identificación Oficial Vigente).	**i)**	
Anexo 11 (Sólo para proveedores Nacionales, manifestación de estar al corriente de sus Obligaciones Patronales y Tributarias).	**j)**	
Anexo 12 (Estratificación) Obligatorio para "PARTICIPANTES" MYPIMES.	**k)**	
Documentos solicitados en el Anexo 1 de las "BASES"	**l)**	

Jalisco
GOBIERNO DEL ESTADO

LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL

LPL112/2021
CON CONCURRENCIA DEL "COMITÉ"

"ADQUISICION DE EQUIPO DE COMPUTO PARA DEPENDENCIAS DEL GEJ"

	NOTAS ACLARATORIAS
1	La convocatoria no estará a discusión en la junta de aclaraciones, ya que el objetivo de esta es EXCLUSIVAMENTE la aclaración de las dudas formuladas en este documento.
2	Solo se considerarán las solicitudes recibidas en tiempo y forma, conforme a las características del numeral 5 de la convocatoria.
3	Para facilitar la respuesta de sus preguntas deberá de presentarlas en formato digital en Word.

De conformidad al artículo 63 de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios y artículo 64 de su Reglamento, en mi calidad de persona física/representante legal de la empresa, **manifiesto bajo protesta de decir verdad** lo siguiente: **Es mi interés en participar en la Licitación Pública Local LPL112/2021**

Licitante:
Dirección:
Teléfono:
Correo:
No. De **"PROVEEDOR"**:
(Nota: En caso de no contar con él, manifestar bajo protesta de decir verdad que se compromete a inscribirse en el RUPC en caso de resultar adjudicado)
Firma:

Jalisco
GOBIERNO DEL ESTADO

LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL

LPL112/2021
CON CONCURRENCIA DEL "COMITÉ"

"ADQUISICION DE EQUIPO DE COMPUTO PARA DEPENDENCIAS DEL GEJ"

MANIFIESTO DE PERSONALIDAD

Guadalajara Jalisco, a ___ de ____ del 2021.

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESENTE.

AT'N: Mtro. Esteban Petersen Cortes
Presidente del Comité de Adquisiciones de la Administración
Pública Centralizada del Poder Ejecutivo del Estado de Jalisco

Declaro bajo protesta de decir verdad, que cuento con las facultades suficientes para intervenir en el Acto de Presentación y Apertura de Proposiciones y presentar la propuesta en sobre cerrado (*a nombre propio/a nombre de mi representada*) en mi carácter de (*persona física/representante legal/apoderado*) asimismo, manifiesto que (*no me encuentro/mi representada no se encuentra*) en ninguno de los supuestos establecidos en el artículo 52 de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios.

LA PRESENTACIÓN DE ESTE DOCUMENTO ES DE CARÁCTER OBLIGATORIO. SIN ÉL NO SE PODRÁ PARTICIPAR NI ENTREGAR PROPUESTA ALGUNA ANTE LA UNIDAD CENTRALIZADA DE COMPRAS, de conformidad con el artículo 59, numeral 1 párrafos VI y VIII de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios.

Nota: *en caso de no ser el representante legal, este documento fungirá como Carta Poder simple, por lo que la figura de la persona que asista será la de "Apoderado", y en cuyo caso, este documento deberá ser firmado también por el Representante Legal.*

ATENTAMENTE

_____
Nombre y firma del Participante
o Representante Legal del mismo.

ATENTAMENTE

_____
Nombre y firma de quien recibe el poder

Jalisco
GOBIERNO DEL ESTADO

ANEXO 1
LPL112/2021
CARTA DE REQUERIMIENTOS TÉCNICOS

LICITACION CONSOLIDADA LPL112/2021		
PARTIDAS	**SOLICITUD**	**ANEXO**
1	16-87-2021	831
2	16-89-2021	656
3 y 4	16-90-2021	596
5 y 6	16-91-2021	623
7	16-92-2021	662
8	16-93-2021	910
9 y 10	16-96-2021	571
11	37-33-2021	846
12	37-87-2021	826
13 y 14	51-32-2021	583,720
15	51-40-2021	798

-Los proveedores interesados en participar en la presente licitación deberán seguir el orden de los progresivos (partidas) y cantidades solicitadas.

PARTIDA 1

PROG	CANT.	U.M.	DESCRIPCIÓN
1	1.00	PIEZA	KIT DE CONTROL DE ACCESO, SISTEMA DE CONTROL DE ACCESO

PARTIDA 2

PROG	CANT.	U.M.	DESCRIPCIÓN
1	2.00	EQUIPO	COMPUTADORA, LAP TOP, COMPUTADORA PORTÁTIL (LAP TOP)

PARTIDAS 3 Y 4

PROG	CANT.	U.M.	DESCRIPCIÓN
1	78.00	EQUIPO	COMPUTADORA, WORKSTATION, COMPUTADORA DE ESCRITORIO
2	81.00	EQUIPO	COMPUTADORA, LAP TOP, COMPUTADORA PORTÁTIL (LAPTOP)

Jalisco
GOBIERNO DEL ESTADO

PARTIDAS 5 Y 6

PROG	CANT.	U.M.	DESCRIPCIÓN
1	58.00	EQUIPO	COMPUTADORA, WORKSTATION, COMPUTADORA DE ESCRITORIO
2	37.00	EQUIPO	COMPUTADORA, LAP TOP, COMPUTADORA PORTÁTIL (LAPTOP)

PARTIDA 7

PROG	CANT.	U.M.	DESCRIPCIÓN
1	1.00	EQUIPO	COMPUTADORA, WORKSTATION, COMPUTADORA DE ESCRITORIO

PARTIDA 8

PROG	CANT.	U.M.	DESCRIPCIÓN
1	1.00	EQUIPO	COMPUTADORA, WORKSTATION, COMPUTADORA DE ESCRITORIO

PARTIDAS 9 Y 10

PROG	CANT.	U.M.	DESCRIPCIÓN
1	3.00	EQUIPO	COMPUTADORA, WORKSTATION, COMPUTADORA DE ESCRITORIO
2	3.00	EQUIPO	COMPUTADORA, LAP TOP, COMPUTADORA PORTÁTIL (LAPTOP)

PARTIDA 11

PROG	CANT.	U.M.	DESCRIPCIÓN
1	3.00	EQUIPO	COMPUTADORA, DE ESCRITORIO, SEGÚN ESPECIFICACIONES ADJUNTAS.

PARTIDA 12

PROG	CANT.	U.M.	DESCRIPCIÓN
1	34.00	EQUIPO	COMPUTADORA, DE ESCRITORIO, SEGÚN ESPECIFICACIONES ADJUNTAS.

PARTIDAS 13 Y 14

PROG	CANT.	U.M.	DESCRIPCIÓN
1	12.00	EQUIPO	COMPUTADORA, PC, ESPECIFICACIONES EN ANEXO TÉCNICO FOLIO 0583
2	9.00	EQUIPO	COMPUTADORA, LAP TOP, ESPECIFICACIONES EN ANEXO TÉCNICO FOLIO 0720

PARTIDA 15

PROG	CANT.	U.M.	DESCRIPCIÓN
1	15.00	PIEZA	TABLET, DISPOSITIVO MÓVIL (HAND HELD), ESPECIFICACIONES EN ANEXO TÉCNICO FOLIO 0798

Jalisco
GOBIERNO DEL ESTADO

FOLIO DE CONTROL
№ 0831
DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN

1. GLOSARIO:

Siglas o palabra	Significado
FE	Fiscalía del Estado

2. ANTECEDENTES

Al ser la Unidad de Inteligencia Patrimonial y Económica (UIPE´S) de reciente creación se pretende brindar fortalecimiento a las áreas tecnológicas de información, así como dotar a su personal operativo de los insumos especializados necesarios para que opere de manera óptima

3. JUSTIFICACIÓN

La creación y/o fortalecimiento de la UIPE forma parte de la estrategia para implementar los ejes de prioridad nacional como se estableció en el acuerdo aprobado en la trigésima sesión del Consejo Nacional de seguridad pública donde se comprometieron a reducir los índices delictivos de mayor impacto social y poner en marcha mecanismos que permitan prevenir y combatir operaciones con recursos de procedencia ilícita. A fin de alcanzar estos objetivos se acuerda la instalación de grupos de trabajo; específicamente se creó el grupo de análisis de incidencias delictivas de alto impacto.

En la trigésima primera sesión del mismo consejo en el acuerdo 07/XXXI/11 se presentaron las metas y compromisos asumidos por las entidades federativas y los grupos de trabajo creados mediante el acuerdo 05/XXX/11. El grupo de análisis de incidencia delictiva de alto impacto aprobó el acuerdo número 12 que dice:

"Para dotar de eficacia a las instituciones en la persecución de delitos que se establezcan, las entidades federativas establecerán o fortalecerán una Unidad de Inteligencia Patrimonial y Económica por cada entidad, conforme al modelo que para tal efecto desarrolle la Unidad de Inteligencia Financiera de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, en coordinación con la Procuraduría General de la República y el acuerdo a los recursos que para tal efecto aporten las entidades federativas y la federación".

Derivado de lo anterior, el Gobierno del Estado de Jalisco a través de la Fiscalía Estatal busca una solución de análisis de información patrimonial y económica creando la UIPE que tiene como objetivo la recepción, análisis y diseminación de información para identificar operaciones con recursos de procedencia ilícita.

4. OBJETIVOS

El fortalecimiento de la UIPE para cumplir con los tres ejes de su objetivo, recibir, analizar y diseminar información económica y patrimonial de la entidad, a través de la generación de productos de inteligencia útiles para detectar y combatir operaciones con recursos de procedencia ilícita y sus ilícitos relacionados, así como generar la denuncia correspondiente y coadyuvar con las autoridades competentes en el Estado de Jalisco.

DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN
15 JUN. 2021
VALIDACIÓN TÉCNICA
DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN TECNOLÓGICA

5. REQUERIMIENTO

Progresivo 1:
1 Sistema de Control de Acceso
El sistema de control de acceso debe contar como mínimo con los siguientes componentes:

1 Controlador de acceso con las siguientes características mínimas:
- *Capacidad para 2 puertas, 4 lectores de huella y tarjetas, integración con video, con gabinete, fuente de alimentación y batería de respaldo.*
- *300,000 eventos*
- *TCP/IP*

1 Lector biométrico de huella digital:
- *RS-485*
- *Resistente a ralladuras*
- *Grado de protección IP65*
- *9,500 huellas*

1 Enrolador de Huellas USB:
- *Resolución 508 DPI de alta definición*
- *Resistente a ralladuras*

1 Botón de salida de proximidad sin contacto con indicador LED

1 Estación enroladora de tarjetas 13.56 MHz y 125 KHz
- *USB*
- *Protocolo: ISO 14443 tipo A/B estándar e ISO 7816 Estándar.*

50 Tarjetas de proximidad imprimibles de 125 KHz.

1 Chapa magnética de 280Kg con indicador LED con soporte para montaje.
1 Cierrapuertas de alto tráfico de uso rudo para puertas de 150 kgs.

Se deberá consideran todo lo necesario para la instalación, configuración y puesta a punto.

El proveedor licitante deberá cumplir como requisito una visita en sitio para levantamiento. Deberá incluir dentro de la propuesta el documento que avale dicha visita firmada por la Dirección de Tecnologías de la Información de la Fiscalía del Estado de Jalisco.

Deberá entregar Memoria Técnica de la instalación.

COORDINACIÓN GENERAL DE INNOVACIÓN
15 JUN. 2021
VALIDACIÓN TÉCNICA
DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN TECNOLÓGICA

6. GARANTIAS

Progresivo 1

- ***Garantía mínima de 1 año en todas sus partes.***

7. OBLIGACIONES DE LOS PARTICIPANTES

1.- Mencionar marca, modelo, especificaciones y garantía en su cotización, todos los componentes deberán ser homogéneos y venir integrados de fábrica.

2.- Podrá ofertar características superiores a las solicitadas, lo cual deberá ser corroborado por el fabricante del dispositivo que se oferte como superior mediante carta original.

3.- Deberá presentar Datasheet del equipo ofertado con link de página oficial, en el cual pueda ser corroborada la información de acuerdo a su cotización

4.- Deberá presentar carta de Mayorista, vigente en original y mencionando el número de concurso al cual participa.

5.- El proveedor licitante deberá cumplir como requisito una visita en sitio para levantamiento. Deberá incluir dentro de la propuesta el documento que avale dicha visita firmada por la Dirección de Tecnologías de la Información de la Fiscalía del Estado de Jalisco.

8. ENTREGABLES

Progresivo 1

- Garantía por escrito de acuerdo a lo especificado en el apartado 6 de este anexo
- Memoria técnica de la instalación

9. RESPONSABLES DEL REQUERIMIENTO

Responsable de elaborar el requerimiento	
Nombre: Lic. Juan Francisco Estrada León.	
Puesto : Coordinador General de Proyectos de la Fiscalía Estatal Encargado de Unidad de Inteligencia Patrimonial y Económica	
e-mail : francisco.estrada@jalisco.gob.mx	
Fecha: 15/06/2021	Tel. /ext. 38376000/18745
Firma:	

Responsable de autorizar el requerimiento	
Nombre: Ing. Rafael Ruiz Valladolid	
Puesto : Director de Tecnologías de la Información de la Fiscalía del Estado	
e-mail: rafael.ruiz@jalisco.gob.mx	
Fecha: 15/06/2021	Tel. /ext. 38376000/16764
Firma:	

15 JUN. 2021
VALIDACIÓN TÉCNICA
DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN

Vigencia del documento: 60 días a partir del sello de validación

Jalisco
GOBIERNO DEL ESTADO

1. GLOSARIO

Siglas o palabra	Significado
FE	Fiscalía del Estado

2. ANTECEDENTES

Generación de informes, reportes y datos de incidencia delictiva de manera oportuna, veras y automatizada; de conformidad a los compromisos establecidos para el Fortalecimiento de las Unidades de Análisis y Estadística, para mejorar en la difusión y el análisis de la información para la toma de decisiones.

3. JUSTIFICACIÓN

Dotar al personal responsable del acopio, almacenamiento, procesamiento e intercambio de información, de las herramientas básicas e indispensables para desarrollar las actividades en guardias a fin de cubrir las 24 horas los 365 días del año, lo que contribuye a brindar con oportunidad, calidad y eficiencia la gestión de la información. A fin de Potenciar el tratamiento de la información para la generación de informes, reportes y datos de incidencia delictiva de manera oportuna, veras y automatizada; de conformidad a los compromisos establecidos para el Fortalecimiento de las Unidades de Análisis y Estadística, que contribuyen a la alimentación de la base de datos de incidencia delictiva, para mejorar en la difusión y el análisis de la información para la toma de decisiones, son las actividades sustantivas de la Dirección de Planeación y Estadística de esta Fiscalía Estatal, dando la atención de los mismos los 365 días del año durante las 24 horas, donde a nivel Coordinación se asignarían los equipos con la finalidad de que se atiendan aquellas solicitudes especiales. Dichas equipos contaran con software especializado para realizar las actividades de la Coordinación de Geomática y Estadística para atender los mismos en actividades de manera remota.

4. OBJETIVOS

Facilitar el proceso de acopio, análisis e intercambio de información de calidad y utilidad para los fines de la seguridad pública, con el objeto de respaldar la operación de las instituciones de seguridad pública.

5. REQUERIMIENTO

Progresivo 1

- *02 Computadoras portátiles*

Procesador	Procesador con 8 MB cache L2 , 4 Cores, 8 Hilos, frecuencia base a 1.8 GHz y frecuencia máxima a 4.9 GHz, 4 GT/s de velocidad del bus, TDP 15w, con tecnología de seguridad que reduzca ciberataques (Executable disable bit) o su equivalente en desempeño.
Chipset	Compatible con el procesador
Memoria	Mínimo Memoria DDR4 2666MHz 16 GB
Disco duro	Mínimo M.2 512 SSD
Tarjeta Madre	De la misma marca del fabricante del equipo
Audio	Integradas (estéreo).
Pantalla	Pantalla LED HD mínimo 14", resolución de 1920 x 1080
Conectividad alámbrica	Ethernet 10/100/1000, con interfaz RJ-45, integrada (incrustada) o adaptador original.
Conectividad inalámbrica	Interconstruida que soporte los estándares IEEE 802.11b, 802.11g, 802.11n, 802.11ax, Bluetooth. No se acepta USB o PCMCIA.
Video	Integrado
Lector de Huella Dactilar	De la misma marca del fabricante del equipo incluida en el equipo. No se aceptan lectores USB o de otro tipo que sean externos
Puertos y slot	2 puertos al menos USB 3.2, 2 Thunderbolt 3, conector para micrófono, conector para bocinas o audífonos y micrófono integrado, 1 DisplayPort o HDMI, replicador de puerto o puerto para conectar el docking station.
Seguridad	Tener integrado módulo de seguridad, TPM 2.0 (Trusted Plataform Module) persistencia en Bios
Mouse	Touchpad con 2 botones de desplazamiento integrado al equipo.
Teclado	En español distribución Latinoamérica, teclas no borrables. El teclado deberá permanecer con letras del teclado legibles por lo menos durante el período de la garantía.
Sistema Operativo	Se deberá ofertar el S.O. Windows 10 Pro en español 64 Bits OEM
Software Incluido	Sistema de recuperación, de la misma marca del equipo a ofertar, que borre y automáticamente reinstale el software original de fábrica, vía partición oculta del disco duro o DVDs que incluya el desktop y todos los controladores necesarios.
Cámara WEB	Cámara web HD o superior, integrada al marco de la pantalla, con desconexión física por HW.
Batería	12.00 horas de capacidad o duración como mínimo, estando el equipo desconectado de la corriente eléctrica, que acepte carga rápida. Mínima de 65 w.
Accesorios	Maletín de lona o piel de la misma marca del fabricante del equipo con garantía de mínimo de 1 año. Doking station. Mouse y teclado inalámbrico de la misma marca del fabricante.
Impacto ambiental	Deberá cumplir Electronic Product Environmental Assessment Tool (EPEAT), Energy Star 8.0 RoSH
Unidad Óptica	DVD +/-RW externo, de la misma marca del equipo, con los aditamentos necesarios para su instalación sin afectar el diseño del mismo

Jalisco
GOBIERNO DEL ESTADO

Cargador / Eliminador	Si, con los cables necesarios para su conexión eléctrica en México, de la misma marca del equipo. No se aceptaran adaptadores.
Peso	1.90 Kg. máximo (opcional en el caso de solicitarlo DVD +/-RW incluido).
Deberá incluir	Garantía de 3 años como mínimo, en partes, mano de obra y en sitio. Actualización de drivers.
Pruebas de uso rudo	Deberá de cumplir con al menos las siguientes pruebas: Bajas temperaturas, arena y polvo, humedad, hongos, vibración, shock mecánico, deberá de ser avalado con carta original del fabricante, mencionando el modelos(s) ofertado(s).

Progresivo 2.

- *01 Escaner*

	Escáner de documentos para entornos de producción requerimientos mínimos:
Tipo	Escáner de producción
Alimentación de documentos	Automático o manual Modo de documentos largos: hasta 5590.54mm (220.1") Peso de los documentos: 6.35 – 25.40kg Bond (de 14 a 56 lb)
Anchura del documento	50.8 – 304.8 mm (2" – 12")
Longitud del documento	71.2 – 431.8mm (2.8" – 17")
Capacidad del alimentador	500 hojas
Escala de grises	8 bits
Color	24 bits.
Elemento de escaneo	Sensor de imagen por contacto de 3 líneas (CMOS)
Fuente de luz	Led RGB
Modos de operación	Color, escala de grises, blanco y negro
Resolución óptica	600 ppp
Resolución de salida	150/200/300/400/600 ppp
Velocidades de escaneo	
Blanco y negro	Una cara/Dos caras: hasta 140 ppm/hasta 280 ipm
Escala de grises	Una cara/Dos caras: hasta 140ppm/hasta 280 ipm
24 bits en color	Una cara/Dos caras: hasta 140ppm/hasta 280 ipm
Interfaz	Hi-Speed USB 3.1. Ethernet 10 Base – TX/1000 Base-T
Otras características	Detección automática del color, Detección automática del tamaño de página, Umbral activo, Separación por tandas, Énfasis de caracteres, Modo de cuenta solamente, Eliminación de color/Mejoramiento de color personalizado, Corrección de desviación, Detección de alimentación doble, Énfasis de borde, Escaneo de folios, Rotación de imagen, Reducción del efecto muaré, Escaneo simple de múltiples imágenes (MultiStream), Bandeja de alimentación de papel (ajustable), Escaneo previo, Prevención de sangrado/Eliminación de fondo, Eliminación de orificios de perforación, Sistema de recuperación rápida, Omisión de página en blanco, Detección de grapas, Mejoramiento de texto, Reconocimiento de la orientación del texto, Corrección de color tridimensional, Preferencias del usuario, Verificación de escaneo **Software incluido:** Software controladores ISIS y TWAIN, Kofax VRS **Sistemas operativos compatibles:**Windows 7 SP1 o posterior (32 bits/64 bits), Windows 8.1 (32 bits/64 bits), Windows 10 (32 bits/64 bits), Windows Server 2008R2, Windows Server 2012R2, Windows Server 2016, Incluir cable USB y paño de limpieza.

Progresivo 3: 10 Workstation, con las siguientes características:

Procesador	Procesador con frecuencia base de 2.9 GHz, 16 MB cache L2, 8 cores, 16 Hilos, velocidad de bus 8GT/s o su equivalente en desempeño.
Chipset	C246.
Memoria	Mínimo 32 GB (2 x 8 GB para abrir dual channel) DDR4 a 2666 MHz ECC con crecimiento 64 GB
Disco duro	1 TB A 7200 rpm SATA, con 6Gbps SATA, que permita RAID 0/1/10/5 que acepte al menos 4 disco SATA HDD/SSD/ODD
Tarjeta de video	4 GB de memoria de video o superior, mínimo 1 DVI y mini DisplayPort.
Monitor	Mínimo 23" LCD Wide Screen con retroiluminación LED y pantalla anti-reflejo, resolución mínima de 1920 x 1080, conectores VGA y DisplayPort, de la misma marca del fabricante del equipo, que cumpla con las normas: Mínimo Energy Star 6.0 compliant, NOM 019, EPET, ROHS. Incluir por lo menos cables VGA, DisplayPort y de corriente.
Conectividad alámbrica	Ethernet 10/100/1000, con interfaz RJ-45, integrada (incrustada) a la Tarjeta Madre
Conectividad inalámbrica	Que tenga capacidad Wifi que soporte los estándares IEEE 802.11b, 802.11g y 802.11n, Bluetooth. No se acepta USB o PCMCIA y/o disponibilidad de puerto interno.
Factor de forma	Gabinete con factor de forma mini torre, metálico (con refuerzo interno metálico), de la misma marca del fabricante del equipo.
Puertos y slot	1 Puerto DisplayPort; 4 puertos USB, al menos cuatro 3.1; conector para micrófono; conector para bocinas o audífonos y micrófono integrados, 1 Thunderbolt, lector de tarjetas, HDMI
Seguridad Física	Ranura para candado, persistencia en Bios.
Mouse	Óptico 2 botones y scroll, con conector USB de la misma marca del fabricante del equipo. En caso de que el licitante proponga un ratón inalámbrico deberá considerar las baterías y/o dispositivos de recarga que sean necesarios para la operación del dispositivo durante la vigencia del contrato.
Teclado	Teclado en español con conector USB de la misma marca del fabricante del equipo. En caso de que el licitante proponga un teclado inalámbrica deberá considerar las baterías y/o dispositivos de recarga que sean necesarios para la operación del dispositivo durante la vigencia del contrato.
Sistema Operativo	Se deberá ofertar el S.O. Windows 10 Pro en español 64 Bits OEM
Software Incluido	Sistema de recuperación, de la misma marca del equipo a ofertar, que borre y automáticamente reinstale el software original de fábrica, vía partición oculta del disco duro o DVDs que incluya el desktop y todos los controladores necesarios.
Fuente de Poder	Con la capacidad suficiente para el soporte de su configuración completa y con al menos 92% de eficiencia. No se aceptan equipos con fuente de poder o eliminador externos
Seguridad Lógica	TPM 2.0, password en disco duro, bloqueo individual de puertos USB.
Gabinete	Tipo Tool less en los siguientes dispositivos: Tapa de chasis, disco duro, unidad óptica, tarjetas de expansión, sin adaptaciones que cambien el diseño original del equipo del fabricante.
Impacto ambiental	Deberá cumplir Electronic Product Environmental Assessment Tool (EPEAT), Energy Star 6.1, RoSH
Unidad Óptica	DVD+/-RW SATA Interno
Pruebas de uso rudo	Deberá de cumplir con al menos las siguientes pruebas: temperaturas extremas, altas temperaturas, bajas temperaturas, arena y polvo, humedad, hongos, deberá de ser avalado con carta original del fabricante, mencionando el modelo(s) ofertado(s).
Deberá incluir	"Garantía de 3 años como mínimo, en partes, mano de obra y en sitio. Actualización de drivers.

Progresivo 4: 20 Pantallas para PC, con las siguientes características mínimas:

Mínimo 24" LCD Wide Screen con retroiluminación LED y pantalla anti-reflejo, resolución mínima de 1920 x 1080, conectores VGA y DisplayPort, de la misma marca del fabricante del equipo del progresivo 3, que cumpla con las normas: Mínimo Energy Star 6.0 compliant, NOM 019, EPET, ROHS. Incluir por lo menos cables VGA, DisplayPort y de corriente.

6. GARANTÍAS

- ***Progresivo 1, 3 y 4.***
  Garantía mínima de 3 años por escrito, con soporte en sitio y actualizaciones de drivers
- ***Progresivo 2***
  Garantía mínima de 1 año

7. OBLIGACIONES DE LOS PARTICIPANTES

- 1.- Mencionar marca, modelo, especificaciones y garantía en su cotización, todos los componentes deberán ser homogéneos y venir integrados de fábrica.
- 2.- Podrá ofertar características superiores a las solicitadas, lo cual deberá ser corroborado por el fabricante del dispositivo que se oferte como superior mediante carta original.
- 3.- Deberá presentar Datasheet del equipo ofertado con link de página oficial, en el cual pueda ser corroborada la información de acuerdo a su cotización
- 4.- Deberá presentar carta de distribuidor autorizado emitida por el fabricante, vigente en original y mencionando el número de concurso al cual participa".

8. ENTREGABLES

- ***Progresivo 1, 3 y 4.***
  Garantía mínima de 3 años por escrito, con soporte en sitio y actualizaciones de drivers
- ***Progresivo 2.***
  Garantía mínima de 1 año por escrito

9. RESPONSABLES DEL REQUERIMIENTO

Responsable de elaborar el requerimiento.		*Responsable de autorizar el requerimiento.*
Nombre: Licenciado Marco Antonio Barrera González.		*Nombre: Ing. Rafael Ruiz Valladolid*
Puesto: Director de Planeación y Estadística, adscrito a la Dirección General de Inteligencia, Política Criminal y Prevención del Delito		*Puesto: Director de Tecnologías de la Información de la Fiscalía del Estado*
e-mail: marco.barrera@jalisco.gob.mx		*e-mail: rafael.ruiz@jalisco.gob.mx*
Fecha: 25 / 03 / 2021. Tel. / ext.: 38-37-60-00 extensión 0000		*Fecha: 22 / 03 / 2021. Tel. / ext.: 38-37-60-00 extensión 16764*
Firma:		*Firma.*

VALIDACIÓN TÉCNICA

Vigencia del documento: 60 días a partir del sello de validación

Jalisco
GOBIERNO DEL ESTADO

1. GLOSARIO:

Siglas o palabra	Significado
FE	Fiscalía del Estado

2. ANTECEDENTES

El servicio que presta la Fiscalía Estatal en materia de procuración de justicia, para el ejercicio de la acción penal y vigilancia de la correcta deducción de la misma, así como la petición de medidas de protección precautorias y cautelares ante la autoridad judicial en los términos establecidos por la normatividad aplicable; mediante la investigación de los delitos del orden local y concurrente, así como acreditar la responsabilidad de los imputados ante los tribunales; con el objeto de esclarecer los hechos, proteger al inocente, procurar que el culpable no quede impune y que los daños causados por el delito se reparen.
La Fiscalía Ejecutiva de Investigación Criminal tiene facultades para vigilar y supervisar todas las investigaciones y el cumplimiento del debido proceso, así como para dictar las instrucciones que se consideren necesarias para garantizar el actuar de la Fiscalía. Cuenta con al menos las siguientes unidades: Unidad de Investigación de Homicidios Intencionales, Unidad de Investigación de Narcomenudeo, Unidad de Investigación de Extorsiones, Unidad de Investigación de Robo de Vehículo, Unidad de Investigación de Robo de Vehículo de Carga Pesado, Unidad de Investigación de Robo a Instituciones Bancarias y de Valores, Delitos Varios, Unidad de Robo a negocio y casa habitación, Imputado desconocido. Realizar integraciones e investigaciones para la identificación y localización de los sujetos activos que laceran y delinquen contra el patrimonio de la ciudadanía en dos aspectos que son fundamentales para el sano desarrollo económico social y familiar, como lo son los establecimientos comerciales o negocios, así como la propia privacidad e intimidad. Se le da seguimiento a las actividades de los grupos o bandas que han perpetrado conductas delictivas a fin de concretar la detención y judicialización de integrantes y se cuenta con información para lograr la identificación de la identidad de otros. Para lo cual se tiene proyectado desarrollar las agencias operativas y desempeñar las investigaciones con información de inteligencia sobre los objetivos en específico.

3. JUSTIFICACIÓN

Lograr el esclarecimiento de los hechos delictivos en las diversas materias, por lo que se ha organizado la implementación de operativos los fines de semana a efecto de inhibir conductas delictivas en los diferentes puntos de conflicto que se tienen detectados, lo anterior se realiza en coordinación con personal operativo de carácter ministerial, lo que abona a la detección, identificación y detención de personas relacionadas en la comisión de los hechos delictivos, lo que y al tener plenamente identificados a los actores del latrocinio, aumenta las judicializaciones de las carpetas en las que se encuentren relacionados, así como la disminución del latrocinio relacionados con las Unidades, haciendo uso de los materiales, bienes y servicios como lo son el Equipo de cómputo y de tecnologías de la información, que permitirá llevar a cabo las actos de investigación

VALIDACIÓN TÉCNICA
DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN

4. OBJETIVOS

Optimizar la operatividad en la integración de investigaciones a los sujetos activos que llevan a cabo las conductas delictivos de alto impacto, teniendo como objetivo lograr la identificación de estos sujetos y cada uno de los eventos delictivos en los que participen, con este esquema operativo se pueden eficientar las investigaciones y obtener de manera más precisa información de inteligencia para alimentar bases de datos y cruce de información para análisis de esta dependencia, que nos permita llevar a la captura de estos sujetos o grupos delictivos.

5. REQUERIMIENTO

Progresivo 1.

- *78 Computadoras de Escritorio.*

Procesador	Procesador con frecuencia base de 2.9GHz y frecuencia turbo máxima de 4.8ghz, 8 cores, 16 hilos, 16 Mb de cache L2, 65 watts TDP, velocidad de Bus a 8GT/s o su equivalente en desempeño.
Chipset	Q370 o superior.
Memoria	Mínimo 16 GB (2 x 8 GB para abrir dual channel) DDR4 a 2666 MHz
Disco duro	2 TB 7200 RPM 3.5 + 1 TB SSD M.2
Tarjeta de video	Integrada
Monitor	Mínimo 24" LCD Wide Screen con retroiluminación LED y pantalla anti-reflejo, resolución mínima de 1440 x 900, compatible y de la misma marca del fabricante del equipo, que cumpla con las normas: Energy Star 6.0 compliant, NOM 019, EPET, ROHS. Incluir por lo menos 2 cables VGA, HDMI o DisplayPort así como el cable de alimentación.
Conectividad alámbrica	Ethernet 10/100/1000, con interfaz RJ-45, integrada (incrustada) a la tarjeta madre
Conectividad inalámbrica	Que tenga capacidad Wifi que soporte los estándares IEEE 802.11b, 802.11g y 802.11n, Bluetooth. No se acepta USB o PCMCIA y/o disponibilidad de puerto interno.
Factor de forma	Gabinete con factor de torre tipo escritorio, metálico (con refuerzo interno metálico), de la misma marca del fabricante del equipo
Puertos y slot	1 puerto para monitor HDMI; 4 puertos USB, al menos cuatro 3.1, un puerto USB 3.1 Type C;conector para micrófono; conector para bocinas o audífonos y micrófono integrados, 1 DisplayPort.
Seguridad Física	Ranura para candado y sensor de apertura de gabinete electrónico. Bloqueo de puertos USB de manera individual, clave en Bios, arranque y disco duro, persistencia en BIOS.
Mouse	Óptico 2 botones y scroll, con conector USB de la misma marca del fabricante del equipo. En caso de que el licitante proponga un ratón inalámbrico deberá considerar las baterías y/o dispositivos de recarga que sean necesarios para la operación del dispositivo durante la vigencia del contrato.
Teclado	Teclado en español con conector USB de la misma marca del fabricante del equipo. En caso de que el licitante proponga un teclado inalámbrica deberá considerar las baterías y/o dispositivos de recarga que sean necesarios para la operación del dispositivo durante la vigencia del contrato.
Sistema Operativo	Se deberá ofertar el S.O. Windows 10 Pro en español 64 Bits OEM
Software Incluido	Sistema de recuperación, de la misma marca del equipo a ofertar, que borre y automáticamente reinstale el software original de fábrica, vía partición oculta del disco duro o USB que incluya el desktop y todos los controladores necesarios.
Fuente de Poder	Con la capacidad suficiente para el soporte de su configuración completa y con al menos 85% de eficiencia. No se aceptan equipos con fuente de poder o eliminador externos.
Seguridad Lógica	TPM 2.0, password en disco duro, bloqueo individual de puertos USB.
Gabinete	Tipo tool less en los siguientes dispositivos: Tapa de chasis, disco duro, unidad óptica, tarjetas de expansión, sin adaptaciones que cambien el diseño original del equipo del fabricante.
Impacto ambiental	Deberá cumplir Electronic Product Environmental Assessment Tool (EPEAT), Energy Star 6.1, RoSH
Unidad Óptica	DVD+/-RW SATA Interno
Pruebas de uso rudo	Deberá de cumplir con al menos las siguientes pruebas: temperaturas extremas, altas temperaturas, bajas temperaturas, arena y polvo, humedad, hongos, deberá de ser avalado con carta original del fabricante, mencionando el modelo(s) ofertado(s).
Deberá incluir	*Garantía de 3 años como mínimo, en partes, mano de obra y en sitio. Actualización de drivers.

VALIDACIÓN TÉCNICA

0596

Progresivo 2.

- *81 Computadoras portatiles*

Procesador	Procesador con 8 MB cache L2 , 4 Cores, 8 Hilos, frecuencia base a 1.8 GHz y frecuencia máxima a 4.9 GHz, 4 GT/s de velocidad del bus, TDP 15w, con tecnología de seguridad que reduzca ciberataques (Executable disable bit) o su equivalente en desempeño.
Chipset	Compatible con el procesador
Memoria	Mínimo Memoria DDR4 2666MHz 16 GB
Disco duro	Mínimo M.2 512 SSD
Tarjeta Madre	De la misma marca del fabricante del equipo
Audio	Integradas (estéreo).
Pantalla	Pantalla LED HD de 12.5" a 14", resolución de 1920 x 1080
Conectividad alámbrica	Ethernet 10/100/1000, con interfaz RJ-45, integrada (incrustada) o adaptador original.
Conectividad inalámbrica	Interconstruida que soporte los estándares IEEE 802.11b, 802.11g, 802.11n, 802.11ax, Bluetooth. No se acepta USB o PCMCIA.
Video	Integrado
Lector de Huella Dactilar	De la misma marca del fabricante del equipo incluida en el equipo. No se aceptan lectores USB o de otro tipo que sean externos
Puertos y slot	2 puertos USB 3.2 Type-c, 1 Thunderbolt 3, conector para micrófono, conector para bocinas o audífonos y micrófono integrado,1 DisplayPort o HDMI, replicador de puerto o puerto para conectar el docking station.
Seguridad	Tener integrado módulo de seguridad, TPM 2.0 (Trusted Plataform Module) persistencia en Bios
Mouse	Touchpad con 2 botones de desplazamiento integrado al equipo.
Teclado	En español distribución Latinoamérica, teclas no borrables. El teclado deberá permanecer con letras del teclado legibles por lo menos durante el período de la garantía.
Sistema Operativo	Se deberá ofertar el S.O. Windows 10 Pro en español 64 Bits OEM
Software Incluido	Sistema de recuperación, de la misma marca del equipo a ofertar, que borre y automáticamente reinstale el software original de fábrica, vía partición oculta del disco duro o DVDs que incluya el desktop y todos los controladores necesarios.
Cámara WEB	Cámara web HD o superior, integrada al marco de la pantalla, con desconexión física por HW.
Batería	12.00 horas de capacidad o duración como mínimo, estando el equipo desconectado de la corriente eléctrica, que acepte carga rápida. Mínima de 65 w.
Accesorios	Maletín de tela o piel de la misma marca del fabricante del equipo con garantía de mínimo de 1 año. Doking station. Mouse y teclado inalámbrico de la misma marca del fabricante.
Impacto ambiental	Deberá cumplir Electronic Product Environmental Assessment Tool (EPEAT), Energy Star 8.0 RoSH.
Unidad Óptica	DVD +/-RW externo, de la misma marca del equipo, con los aditamentos necesarios para su instalación sin afectar el diseño del mismo

07 MAR 2021
VALIDACIÓN TÉCNICA
DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN FICOM

Jalisco
GOBIERNO DEL ESTADO

Cargador / Eliminador	Si, con los cables necesarios para su conexión eléctrica en México, de la misma marca del equipo. No se aceptaran adaptadores.
Peso	1.90 Kg. máximo (opcional en el caso de solicitarlo DVD +/-RW incluido).
Deberá incluir	Garantía de 3 años como mínimo, en partes, mano de obra y en sitio. Actualización de drivers.
Pruebas de uso rudo	Deberá de cumplir con al menos las siguientes pruebas: Bajas temperaturas, arena y polvo, humedad, hongos, vibración, shock mecánico, deberá de ser avalado con carta original del fabricante, mencionando el modelos(s) ofertado(s).

Progresivo 3.

- *04 Escaner*

	Escáner de documentos para entornos de producción requerimientos mínimos:
Tipo	Escáner de producción
Alimentación de documentos	Automático o manual Modo de documentos largos: hasta 5590.54mm (220.1") Peso de los documentos: 6.35 – 25.40kg Bond (de 14 a 56 lb)
Anchura del documento	50.8 – 304.8 mm (2" – 12")
Longitud del documento	71.2 – 431.8mm (2.8" – 17")
Capacidad del alimentador	500 hojas
Escala de grises	8 bits
Color	24 bits.
Elemento de escaneo	Sensor de imagen por contacto de 3 líneas (CMOS)
Fuente de luz	Led RGB
Modos de operación	Color, escala de grises, blanco y negro
Resolución óptica	600 ppp
Resolución de salida	150/200/300/400/600 ppp
Velocidades de esaneo	
Blanco y negro	Una cara/Dos caras: hasta 140 ppm/hasta 280 ipm
Escala de grises	Una cara/Dos caras: hasta 140ppm/hasta 280 ipm
24 bits en color	Una cara/Dos caras: hasta 140ppm/hasta 280 ipm
Interfaz	Hi-Speed USB 3.1. Ethernet 10 Base – TX/1000 Base-T
Otras características	Detección automática del color, Detección automática del tamaño de página, Umbral activo, Separación por tandas, Énfasis de caracteres, Modo de cuenta solamente, Eliminación de color/Mejoramiento de color personalizado, Corrección de desviación, Detección de alimentación doble, Énfasis de borde, Escaneo de folios, Rotación de imagen, Reducción del efecto muaré, Escaneo simple de múltiples imágenes (MultiStream), Bandeja de alimentación de papel (ajustable), Escaneo previo, Prevención de sangrado/Eliminación de fondo, Eliminación de orificios de perforación, Sistema de recuperación rápida, Omisión de página en blanco, Detección de grapas, Mejoramiento de texto, Reconocimiento de la orientación del texto, Corrección de color tridimensional, Preferencias del usuario, Verificación de escaneo **Software incluido:** Software controladores ISIS y TWAIN, Kofax VRS **Sistemas operativos compatibles:**Windows 7 SP1 o posterior (32 bits/64 bits), Windows 8.1 (32 bits/64 bits), Windows 10 (32 bits/64 bits), Windows Server 2008R2, Windows Server 2012R2, Windows Server 2016. Incluir cable USB y paño de limpieza.

VALIDACIÓN TÉCNICA
DIRECCIÓN GENERAL DE PLATAFORMA TECNOLÓGICA

Progresivo 4. •21 Multifuncionales.

Función	Proceso de copiar, Escaneo en color, Impresión, Escaneo de red, Envío de fax
Tamaño del Grupo de Trabajo	Mínimo Grupo de Trabajo de Mediano a Grande
Tamaños de Papel Soportados como mínimo	A6, Oficio, Sobre 7 3/4, 9 sobre, JIS-B5, A4, Legal, A5, Carta, Declaración, Ejecutivo, Universal, Sobre DL, Folio, 10 sobre
Administración del papel estándar mínima	Alimentador multipropósito de 100 hojas, Bandeja de salida de 250 hojas, Duplex integrado, Entrada de 550 hojas
Puertos Estándar	Gigabit Ethernet (10/100/1000), Front USB 2.0 Specification Hi-Speed Certified port (Type A), Puerto trasero USB 2.0 Certificado Especificación de alta velocidad ("High-Speed") (Tipo A), Especificación USB 2.0 Certificación de alta velocidad (tipo B), One Internal Card Slot
Velocidad Mínima de Copiado	Negro: 47 cpm
Velocidad mínima de Copiado Duplex	Negro: 23 spm (Carta) Negro: 23 spm (A4)
Rango de Reducción / Ampliación	25 - 400 %
Velocidad mínima del módem	ITU T.30, V.34 Half-Duplex, 33.6 Kbps
Velocidad mínima de Transmisión de Fax	<3 segundos por página
Velocidad mínima de Impresión	Negro: 47 ppm , Negro: 50 ppm1 (Carta)
Velocidad mínima de Impresión Duplex	Negro: 24 spm (A4), Negro: 24 spm (Carta)
Resolución mínima de Impresión	Negro: 1200 x 1200 dpi, Calidad de imagen 2400, 600 x 600 dpi, Calidad de imagen 1200
Impresión dúplex	2 caras: Dúplex integrado
Tipo de Escaner / Digitalización desde el Alimentador Automático de Documentos	Escáner plano con ADF DADF (dúplex de un solo paso)
Área de Digitalización mínima	en mm: 215.9 x 355.6 mm
A4 / Carta Simplex Velocidad mínima de Digitalización	Negro: 47 / 50 Lados por minuto (escaneado) Color: 30 / 32 Lados por minuto (escaneado)
A4 / Carta Velocidad mínima de Digitalización Negro / A4 / Carta Velocidad mínima de Digitalización Color	Dúplex: 94 / 100 Lados por minuto (escaneado) Dúplex: 60 / 64 Lados por minuto (escaneado)
Tecnología de Digitalización	CIS
Resolución óptica mínima de Digitalización	escaneado: 1200 X 600 ppi (negro) escaneado: up to 600 X 600 ppi (color)
Formatos de Archivos de Digitalización	Enviar como: XPS, TIFF, PDF altamente comprimido (se requiere 1 GB de RAM y disco duro), Archivo PDF (A-1a, A-1b), PDF seguro, PDF con capacidad de búsqueda (OCR opcional con 1GB de RAM y disco duro requerido), PDF, JPEG, JPG
Destinos de Digitalización	e-mail, suite ofimática, USB o computadora conectada a la red, Memoria USB, FTP
ADF	Alimentador automático de documentos para un mínimo 100 hojas
Capacidad de Entrada mínima de Papel para Copiadora/Fax/Escáner / Capacidad de Salida mínima de Papel para Copiadora/Fax/Escáner)	ADF: 100 hojas bond de 20 lb o 75 g/m2 ADF: 100 hojas bond de 20 lb o 75 g/m2
A4 / Carta Velocidad mínima de Digitalización Negro / A4 / Carta Velocidad mínima de Digitalización Color	94 / 100 Lados por minuto 60 / 64 Lados por minuto
A4 / Carta Simplex Velocidad mínima de Digitalización	47 / 50 Lados por minuto 30 / 32 Lados por minuto

DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN TECNOLÓGICA

Tipos de Papel Soportados como mínimo	Etiquetas de papel, Cartulina, Papel normal, Transparencias, Sobres, Consulte la Guía de cartulina y etiquetas.
Opción de Acabado	Si
Número de Entradas de Papel	Mínimo 2
Capacidad de Entrada de Papel	650 hojas bond de 20 lb o 75 g/m2 como mínimo 2300 hojas bond de 20 lb o 75 g/m2 como mínimo 650 hojas bond de 20 lb o 75 g/m2 como mínimo
Capacidad de Salida de Papel	Estándar: 250 hojas bond de 20 lb o 75 g/m2 como mínimo Máxima: 250 hojas bond de 20 lb o 75 g/m2 como mínimo
Rango de peso del papel soportado	60 - 120 gsm (bandeja estándar (g/m2))
Administración del papel opcional	Bandeja bloqueable de 550 hojas, Grapadora en línea, Bandeja de 250 hojas, Bandeja de 550 hojas
Volumen de Páginas Mensual Recomendado	2000 - 20000 Páginas
Ciclo de Trabajo Mensual Máximo	175000 Páginas al mes

Rendimiento de cartuchos	Mínimo: Cartucho de alto rendimiento para 15.000 páginas Cartucho para 6.000 páginas Cartucho de rendimiento extra alto de 20,000 páginas Cartucho de ultra alto rendimiento para 25.000 páginas
Rendimiento Estimado de la Unidad de Imágenes	Mínimo de 60000 páginas, basado en 3 páginas de media por trabajo en tamaño A4/carta ~ 5% de cobertura
Suministro(s) embarcado(s) con el equipo	Cartucho de inicio del programa de retorno de 6000 páginas como mínimo

Procesador	Mínimo Quad Core, 1200 MHz
Memoria	Máxima: 2048 MB Mínima
Disco Duro	Incluido en la configuración
Lenguajes de Impresión	Estándar: Emulación PCL 5e, Emulación PCL 6, Microsoft XPS (Especificación de papel XML), Flujo de datos de la impresora personal (PPDS), Emulación PostScript 3, PDF 1.7 emulación, Imagen Directa, AirPrint™
Conjunto de Fuentes y Símbolos	2 fuentes de mapa de bits PCL, OCR-A, OCR-B, fuentes PCL 5e escalables, , 84 fuentes PCL escalables, 91 fuentes PostScript escalables, 3 de 9 fuentes escalables PCL 5e en estrecha, regular y amplia, 5 fuentes de mapa de bits PPDS, 39 fuentes PPDS escalables
Pantalla Táctil	Si

07 MAYO 2021
VALIDACIÓN TÉCNICA
DIRECCIÓN GENERAL DE [illegible]

USB Directo	Si
Red Ethernet	Si
Inalámbrica	Inalámbrica Opcional
Protocolo de Soporte de Red	TCP/IP IPv6, TCP/IP IPv4, AppleTalk™, TCP, UDP
Métodos de Impresión de Red	LPR/LPD, IP directo (Puerto 9100), Pull Printing, WSD de servicios web de Microsoft, IP segura (Puerto 96xx), FTP, TFTP, IP mejorado (Puerto 9400), ThinPrint .print integration, IPP 1.0, 1.1, 2.0 (Protocolo de impresión de Internet)
Protocolos de gestión de red	DHCP, APIPA (AutoIP), BOOTP, RARP, mDNS, IGMP, WINS, DDNS, SNMPv3, SNMPv1, SNMPv2c, Telnet, NTP, ICMP, HTTP, DNS, ARP, HTTPs (SSL[6]/TLS), Finger
Seguridad de Red	IPSec, SNMPv3, 802.1x Authentication: MD5, MSCHAPv2, LEAP, PEAP, TLS, TTLS
Puertos Locales Opcionales	Internal 1284-B Bidirectional Parallel, Internal RS-232C serial
Puertos de Red Opcionales	Opción WiFi Marknet N8372

Soporta los Sistemas Operativos Microsoft Windows	Windows 10, Windows 8.1, Windows 8, Windows 8 x64, Windows 7 x64, Windows 8.1 x64, Windows 7
Sistemas Operativos Apple Soportados	Apple OS X (10.6, 10.7, 10.8, 10.9, 10.10, 10.11, 10.12, 10.13)
Sistemas Operativos Linux Soportados	Debian GNU/Linux 7.0, 8.0, Ubuntu 16.04 LTS, Fedora 23, 24, openSUSE Linux 42.3, Red Hat Enterprise Linux WS 6, 7, openSUSE Linux 13.2, SUSE Linux Enterprise Server 10, 11, 12
Citrix MetaFrame	Microsoft Windows 2000 Server running Terminal Services with Citrix MetaFrame XP Presentation Server or Citrix MetaFrame Presentation Server 3.0., Microsoft Windows Server 2012 with Citrix XenApp 6.0, 6.5, Microsoft Windows 2000 Server running Terminal Services with Citrix Presentation Server 3.0, 4.0, Microsoft Windows 2000 Server running Terminal Services with Citrix Presentation Server 4.0
Sistemas Operativos Novell Soportados	Novell Open Enterprise Server on SUSE Linux Enterprise Server, Novell NetWare 5.1(SP 6+), 6.0(SP 3+) with Novell Distributed Print Services (NDPS), Novell Open Enterprise Server 2 SP2 on SuSE Linux Enterprise Server 10 SP3 3, Novell NetWare 6.5 Open Enterprise Server, Novell Open Enterprise Server 11 on SUSE Linux Enterprise Server 11, Novell Open Enterprise Server 2 on SUSE Linux Enterprise Server 10 SP4
Sistemas Operativos UNIX Soportados	Sun Solaris x86 10, 11, Sun Solaris SPARC 10, 11, IBM AIX 6.1, 7.1

ENERGY STAR	SI
Nivel de ruido máximo	Operando: 14 dBA (inactiva) 55 dBA (Impresión) 56 dBA (Copia) 55 dBA (Digitalización)
Certificaciones del producto	ENERGY STAR,

07 MAYO 2021
VALIDACIÓN TÉCNICA
DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN TECNOLÓGICA

7 de 9

Progresivo 5
13 TELEFONOS IP CISCO 7811
Características mínimas

- Funciones de telefonía:
  - Una línea de voz.
  - Pantalla con contraste ajustable para mayor visibilidad.
  - Estado de la línea: indicación de línea activa, nombre y número.
  - Interfaz de usuario accionada por menús.
  - Altavoz.
  - Retención de llamadas.
  - Llamadas en espera.
  - Conferencias.
  - Marcado sin descolgar.
  - Bloqueo de llamadas: anónimo y selectivo.
  - Directorio personal con marcado automático.
  - No molestar.
  - Historial de llamadas.
  - Duración de la llamada y hora de inicio guardada en los registros de llamadas.
  - Múltiples timbres que pueden ser ajustables por el usuario.
- Hardware:
  - Pantalla gráfica: en escala de grises de 3.28" (384 x 106 píxeles).
  - Power-over- Ethernet IEEE 802.3af (PoE) Clase 1 y Certificación Energy Star de Cisco.
  - Perilla con desplazamiento en dos direcciones para desplazamiento por los Menús.
  - Botones programables para diferentes funciones.
  - Perilla de control de volumen.
  - Teclado estándar.
  - Micrófono y altavoz integrados de alta calidad.
  - Dos puertos Ethernet LAN con switch Ethernet integrado: RJ-45 10/100BASE-T.
  - Fuente de alimentación 48 VDC; compatible con fuente de alimentación opcional.
  - Compatible con Cisco Unified IP Phone power injector (CP-PWR-INJ).
  - RJ9 para auriculares.
- Funciones de seguridad:
  - Encriptación de datos usando Secure Real-Time Transfer Protocol (SRTP).
  - Encriptación de señal usando Transport Layer Security (TLS) con AES-128 y 256.
  - Autenticación 802.1X.

Se requiere que los teléfonos sean marca CISCO, debido al esquema de comunicaciones y servidor existente ya que es necesario cumplir con el equipo de servidor de comunicaciones Cisco Call manager versión 8.6, en cuanto a su licenciamiento capacidad, centralización y funcionamiento del sistema telefónico actual de la dependencia.

VALIDACIÓN TÉCNICA
DIRECCIÓN GENERAL DE INTEGRACIÓN TECNOLÓGICA

№ 0596

6. GARANTÍAS

- ***Progresivo 1, 2, 3 y 4.***
  Garantía mínima de 3 años por escrito, con soporte en sitio y actualizaciones de drivers
- ***Progresivo 5.***
  Garantía mínima de 1 año

7. OBLIGACIONES DE LOS PARTICIPANTES

- 1.- Mencionar marca, modelo, especificaciones y garantía en su cotización, todos los componentes deberán ser homogéneos y venir integrados de fábrica.
- 2.- Podrá ofertar características superiores a las solicitadas, lo cual deberá ser corroborado por el fabricante del dispositivo que se oferte como superior mediante carta original.
- 3.- Deberá presentar Datasheet del equipo ofertado con link de página oficial, en el cual pueda ser corroborada la información de acuerdo a su cotización
- 4.- Deberá presentar carta de distribuidor autorizado emitida por el fabricante, vigente en original y mencionando el número de concurso al cual participa".

8. ENTREGABLES

- ***Progresivo 1, 2, 3 y 4.***
  Garantía mínima de 3 años por escrito, con soporte en sitio y actualizaciones de drivers
- ***Progresivo 5.***
  Garantía mínima de 1 año por escrito

9. RESPONSABLES DEL REQUERIMIENTO

Responsable de elaborar el requerimiento		Responsable de autorizar el requerimiento	
Nombre: Lic. Álvaro Alejandro Velázquez García		Nombre: Ing. Rafael Ruiz Valladolid	
Puesto : Coordinador de División de la Unidad de Investigación de Homicidios		Puesto : Director de Tecnologías de la Información de la Fiscalía del Estado	
e-mail : alvaro.velazquez@jalisco.gob.mx		e-mail: rafael.ruiz@jalisco.gob.mx	
Fecha: 04/05/2021	Tel. /ext. 38376000/0000	Fecha: 04/05/2021	Tel. /ext. 38376000/16764
Firma:		Firma:	

COORDINACIÓN GENERAL DE INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL
07 MAYO 2021
VALIDACIÓN TÉCNICA
DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN TECNOLÓGICA

Vigencia del documento: 60 días a partir del sello de validación

9 de 9

1. GLOSARIO

Siglas o palabra	Significado
FE	Fiscalía del Estado

2. ANTECEDENTES

El Desarrollo de las capacidades en las Instituciones locales para el diseño de Políticas Públicas destinadas a la Prevención Social de la Violencia y la Delincuencia con Participación Ciudadana en temas de Seguridad Pública, materializa en el fortalecimiento de los Centros de Justicia para las Mujeres ubicados en los municipios de Guadalajara y Puerto Vallarta, así como las Unidades de Investigación adscritas a la Dirección General en Delitos de Violencia contra las Mujeres en Razón de Género y Trata de Personas.

3. JUSTIFICACIÓN

Garantizar el Acceso a las Justicia a las Mujeres, mediante los diversos servicios que se brindan en los Centros de Justicia para las Mujeres ubicados en los municipios de Guadalajara y Puerto Vallarta, así como las Unidades de Investigación adscritos a la Dirección General en Delitos de Violencia contra las Mujeres en Razón de Género y Trata de Personas, a través de la Procuración de Justicia, brindando atención integral a las víctimas directas e indirectas de las violencias, incluidas la violencia feminicida, mediante la perspectiva de género, en coordinación con instancias gubernamentales y organizaciones de la sociedad civil.

4. OBJETIVO

Adquirir equipamiento tecnológico para el fortalecimiento operativo de la Unidad de Análisis y Contexto, dependiente de la Dirección General en Delitos de Violencia contra las Mujeres en Razón de Género y Trata de Personas, con la finalidad de realizar investigaciones de los casos de feminicidio con un enfoque multidisciplinario y reforzar su vinculación con las agencias de ministerio público.

11 NOV 2021
VALIDACIÓN TÉCNICA
DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN TECNOLÓGICA

Jalisco
GOBIERNO DEL ESTADO

5.- REQUERIMIENTOS

Progresivo 1.

- *58 Computadoras de Escritorio.*

Procesador	Procesador con frecuencia base de 2.9GHz y frecuencia turbo máxima de 4.8ghz, 8 cores, 16 hilos, 16 Mb de cache L2, 65 watts TDP, velocidad de Bus a 8GT/s o su equivalente en desempeño.
Chipset	Q370 o superior.
Memoria	Mínimo 16 GB (2 x 8 GB para abrir dual channel) DDR4 a 2666 MHz
Disco duro	2 TB 7200 RPM 3.5 + 1 TB SSD M.2
Tarjeta de video	Integrada
Monitor	Mínimo 24" LCD Wide Screen con retroiluminación LED y pantalla anti-reflejo, resolución mínima de 1440 x 900, compatible y de la misma marca del fabricante del equipo, que cumpla con las normas: Energy Star 6.0 compliant, NOM 019, EPET, ROHS. Incluir por lo menos 2 cables VGA, HDMI o DisplayPort así como el cable de alimentación.
Conectividad alámbrica	Ethernet 10/100/1000, con interfaz RJ-45, integrada (incrustada) a la tarjeta madre
Conectividad inalámbrica	Que tenga capacidad Wifi que soporte los estándares IEEE 802.11b, 802.11g y 802.11n, Bluetooth. No se acepta USB o PCMCIA y/o disponibilidad de puerto interno.
Factor de forma	Gabinete con factor de torre tipo escritorio, metálico (con refuerzo interno metálico), de la misma marca del fabricante del equipo
Puertos y slot	1 puerto para monitor HDMI; 4 puertos USB, al menos cuatro 3.1, un puerto USB 3.1 Type C;conector para micrófono; conector para bocinas o audífonos y micrófono integrados, 1 DisplayPort.
Seguridad Física	Ranura para candado y sensor de apertura de gabinete electrónico. Bloqueo de puertos USB de manera individual, clave en Bios, arranque y disco duro, persistencia en BIOS.
Mouse	Óptico 2 botones y scroll, con conector USB de la misma marca del fabricante del equipo. En caso de que el licitante proponga un ratón inalámbrico deberá considerar las baterías y/o dispositivos de recarga que sean necesarios para la operación del dispositivo durante la vigencia del contrato.
Teclado	Teclado en español con conector USB de la misma marca del fabricante del equipo. En caso de que el licitante proponga un teclado inalámbrica deberá considerar las baterías y/o dispositivos de recarga que sean necesarios para la operación del dispositivo durante la vigencia del contrato.
Sistema Operativo	Se deberá ofertar el S.O. Windows 10 Pro en español 64 Bits OEM
Software Incluído	Sistema de recuperación, de la misma marca del equipo a ofertar, que borre y automáticamente reinstale el software original de fábrica, vía partición oculta del disco duro o USB que incluya el desktop y todos los controladores necesarios.
Fuente de Poder	Con la capacidad suficiente para el soporte de su configuración completa y con al menos 85% de eficiencia. No se aceptan equipos con fuente de poder o eliminador externos.
Seguridad Lógica	TPM 2.0, password en disco duro, bloqueo individual de puertos USB.
Gabinete	Tipo tool less en los siguientes dispositivos: Tapa de chasis, disco duro, unidad óptica, tarjetas de expansión, sin adaptaciones que cambien el diseño original del equipo del fabricante.
Impacto ambiental	Deberá cumplir Electronic Product Environmental Assessment Tool (EPEAT), Energy Star 6.1, RoSH
Unidad Óptica	DVD+/-RW SATA interno
Pruebas de uso rudo	Deberá de cumplir con al menos las siguientes pruebas: temperaturas extremas, altas temperaturas, bajas temperaturas, arena y polvo, humedad, hongos, deberá de ser avalado con carta original del fabricante, mencionando el modelo(s) ofertado(s).
Deberá incluir	*Garantía de 3 años como mínimo, en partes, mano de obra y en sitio. Actualización de drivers.

AT_V2

Progresivo 2.

- *37 Computadoras portátiles*

Procesador	Procesador con 8 MB cache L2 , 4 Cores, 8 Hilos, frecuencia base a 1.8 GHz y frecuencia máxima a 4.9 GHz, 4 GT/s de velocidad del bus, TDP 15w, con tecnología de seguridad que reduzca ciberataques (Executable disable bit) o su equivalente en desempeño.
Chipset	Compatible con el procesador
Memoria	Mínimo Memoria DDR4 2666MHz 16 GB
Disco duro	Mínimo M.2 512 SSD
Tarjeta Madre	De la misma marca del fabricante del equipo
Audio	Integradas (estéreo).
Pantalla	Pantalla LED HD de 12.5" a 14", resolución de 1920 x 1080
Conectividad alámbrica	Ethernet 10/100/1000, con interfaz RJ-45, integrada (incrustada) o adaptador original.
Conectividad inalámbrica	Interconstruida que soporte los estándares IEEE 802.11b, 802.11g, 802.11n, 802.11ax, Bluetooth. No se acepta USB o PCMCIA.
Video	Integrado
Lector de Huella Dactilar	De la misma marca del fabricante del equipo incluida en el equipo. No se aceptan lectores USB o de otro tipo que sean externos
Puertos y slot	2 puertos USB 3.2 Type-c, 1 Thunderbolt 3, conector para micrófono, conector para bocinas o audífonos y micrófono integrado,1 DisplayPort o HDMI, replicador de puerto o puerto para conectar el docking station.
Seguridad	Tener integrado módulo de seguridad, TPM 2.0 (Trusted Plataform Module) persistencia en Bios
Mouse	Touchpad con 2 botones de desplazamiento integrado al equipo.
Teclado	En español distribución Latinoamérica, teclas no borrables. El teclado deberá permanecer con letras del teclado legibles por lo menos durante el período de la garantía.
Sistema Operativo	Se deberá ofertar el S.O. Windows 10 Pro en español 64 Bits OEM
Software Incluido	Sistema de recuperación, de la misma marca del equipo a ofertar, que borre y automáticamente reinstale el software original de fábrica, vía partición oculta del disco duro o DVDs que incluya el desktop y todos los controladores necesarios.
Cámara WEB	Cámara web HD o superior, integrada al marco de la pantalla, con desconexión física por HW.
Batería	12.00 horas de capacidad o duración como mínimo, estando el equipo desconectado de la corriente eléctrica, que acepte carga rápida. Mínima de 65 w.
Accesorios	Maletín de lona o piel de la misma marca del fabricante del equipo con garantía de mínimo de 1 año. Doking station. Mouse y teclado inalámbrico de la misma marca del fabricante.
Impacto ambiental	Deberá cumplir Electronic Product Environmental Assessment Tool (EPEAT), Energy Star 8.0 RoSH
Unidad Óptica	DVD +/-RW externo, de la misma marca del equipo, con los aditamentos necesarios para su instalación sin afectar el diseño del mismo
Cargador / Eliminador	Si, con los cables necesarios para su conexión eléctrica en México, de la misma marca del equipo. No se aceptarán adaptadores.
Peso	1.90 Kg. máximo (opcional en el caso de solicitarlo DVD +/-RW incluido).
Deberá incluir	Garantía de 3 años como mínimo, en partes, mano de obra y en sitio. Actualización de drivers.
Pruebas de uso rudo	Deberá de cumplir con al menos las siguientes pruebas: Bajas temperaturas, arena y polvo, humedad, hongos, vibración, shock mecánico, deberá de ser avalado con carta original del fabricante, mencionando el modelos(s) ofertado(s).

11 MAYO 2021
VALIDACIÓN TÉCNICA
DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y CONTROL DE LA

Progresivo 3. • 14 Multifuncionales.

Función	Proceso de copiar, Escaneo en color, Impresión, Escaneo de red, Envío de fax
Tamaño del Grupo de Trabajo	Mínimo Grupo de Trabajo de Mediano a Grande
Tamaños de Papel Soportados como mínimo	A6, Oficio, Sobre 7 3/4, 9 sobre, JIS-B5, A4, Legal, A5, Carta, Declaración, Ejecutivo, Universal, Sobre DL, Folio, 10 sobre
Administración del papel estándar mínima	Alimentador multipropósito de 100 hojas, Bandeja de salida de 250 hojas, Duplex integrado, Entrada de 550 hojas
Puertos Estándar	Gigabit Ethernet (10/100/1000), Front USB 2.0 Specification Hi-Speed Certified port (Type A), Puerto trasero USB 2.0 Certificado Especificación de alta velocidad ("High-Speed") (Tipo A), Especificación USB 2.0 Certificación de alta velocidad (tipo B), One Internal Card Slot
Velocidad Mínima de Copiado	Negro: 47 cpm
Velocidad mínima de Copiado Duplex	Negro: 23 spm (Carta) Negro: 23 spm (A4)
Rango de Reducción / Ampliación	25 - 400 %
Velocidad mínima del módem	ITU T.30, V.34 Half-Duplex, 33.6 Kbps
Velocidad mínima de Transmisión de Fax	<3 segundos por página
Velocidad mínima de impresión	Negro: 47 ppm , Negro: 50 ppm1 (Carta)
Velocidad mínima de Impresión Duplex	Negro: 24 spm (A4), Negro: 24 spm (Carta)
Resolución mínima de Impresión	Negro: 1200 x 1200 dpi, Calidad de imagen 2400, 600 x 600 dpi, Calidad de imagen 1200
Impresión dúplex	2 caras: Dúplex integrado
Tipo de Escaner / Digitalización desde el Alimentador Automático de Documentos	Escáner plano con ADF DADF (dúplex de un solo paso)
Área de Digitalización mínima	en mm: 215.9 x 355.6 mm
A4 / Carta Simplex Velocidad mínima de Digitalización	Negro: 47 / 50 Lados por minuto (escaneado) Color: 30 / 32 Lados por minuto (escaneado)
A4 / Carta Velocidad mínima de Digitalización Negro / A4 / Carta Velocidad mínima de Digitalización Color	Dúplex: 94 / 100 Lados por minuto (escaneado) Dúplex: 60 / 64 Lados por minuto (escaneado)
Tecnología de Digitalización	CIS
Resolución óptica mínima de Digitalización	escaneado: 1200 X 600 ppi (negro) escaneado: up to 600 X 600 ppi (color)
Formatos de Archivos de Digitalización	Enviar como: XPS, TIFF, PDF altamente comprimido (se requiere 1 GB de RAM y disco duro), Archivo PDF (A-1a, A-1b), PDF seguro, PDF con capacidad de búsqueda (OCR opcional con 1GB de RAM y disco duro requerido), PDF, JPEG, JPG
Destinos de Digitalización	e-mail, suite ofimática, USB o computadora conectada a la red, Memoria USB, FTP
ADF	Alimentador automático de documentos para un mínimo 100 hojas
Capacidad de Entrada mínima de Papel para Copiadora/Fax/Escáner / Capacidad de Salida mínima de Papel para Copiadora/Fax/Escáner)	ADF: 100 hojas bond de 20 lb o 75 g/m2 ADF: 100 hojas bond de 20 lb o 75 g/m2
A4 / Carta Velocidad mínima de Digitalización Negro / A4 / Carta Velocidad mínima de Digitalización Color	94 / 100 Lados por minuto 60 / 64 Lados por minuto
A4 / Carta Simplex Velocidad mínima de Digitalización	47 / 50 Lados por minuto 30 / 32 Lados por minuto

AT_V2

Jalisco
GOBIERNO DEL ESTADO

Tipos de Papel Soportados como mínimo	Etiquetas de papel, Cartulina, Papel normal, Transparencias, Sobres, Consulte la Guía de cartulina y etiquetas.
Opción de Acabado	Sí
Número de Entradas de Papel	Mínimo 2
Capacidad de Entrada de Papel	650 hojas bond de 20 lb o 75 g/m2 como mínimo 2300 hojas bond de 20 lb o 75 g/m2 como mínimo 650 hojas bond de 20 lb o 75 g/m2 como mínimo
Capacidad de Salida de Papel	Estándar: 250 hojas bond de 20 lb o 75 g/m2 como mínimo Máxima: 250 hojas bond de 20 lb o 75 g/m2 como mínimo
Rango de peso del papel soportado	60 - 120 gsm (bandeja estándar (g/m2))
Administración del papel opcional	Bandeja bloqueable de 550 hojas, Grapadora en línea, Bandeja de 250 hojas, Bandeja de 550 hojas
Volumen de Páginas Mensual Recomendado	2000 - 20000 Páginas
Ciclo de Trabajo Mensual Máximo	175000 Páginas al mes

Rendimiento de cartuchos	Mínimo: Cartucho de alto rendimiento para 15.000 páginas Cartucho para 6.000 páginas Cartucho de rendimiento extra alto de 20,000 páginas Cartucho de ultra alto rendimiento para 25.000 páginas
Rendimiento Estimado de la Unidad de Imágenes	Mínimo de 60000 páginas, basado en 3 páginas de media por trabajo en tamaño A4/carta ~ 5% de cobertura
Suministro(s) embarcado(s) con el equipo	Cartucho de inicio del programa de retorno de 6000 páginas como mínimo

Procesador	Mínimo Quad Core, 1200 MHz
Memoria	Máxima: 2048 MB Mínima
Disco Duro	Incluido en la configuración
Lenguajes de Impresión	Estándar: Emulación PCL 5e, Emulación PCL 6, Microsoft XPS (Especificación de papel XML), Flujo de datos de la impresora personal (PPDS), Emulación PostScript 3, PDF 1.7 emulación, Imagen Directa, AirPrint™
Conjunto de Fuentes y Símbolos	2 fuentes de mapa de bits PCL, OCR-A, OCR-B, fuentes PCL 5e escalables, 84 fuentes PCL escalables, 91 fuentes PostScript escalables, 3 de 9 fuentes escalables PCL 5e en estrecha, regular y amplia, 5 fuentes de mapa de bits PPDS, 39 fuentes PPDS escalables
Pantalla Táctil	Sí

1 MAYO 2021
VALIDACIÓN TÉCNICA
DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN TECNOLÓGICA

AT_V2

Jalisco
GOBIERNO DEL ESTADO

USB Directo	Si
Red Ethernet	Si
Inalámbrica	Inalámbrica Opcional
Protocolo de Soporte de Red	TCP/IP IPv6, TCP/IP IPv4, AppleTalk™, TCP, UDP
Métodos de impresión de Red	LPR/LPD, IP directo (Puerto 9100), Pull Printing, WSD de servicios web de Microsoft, IP segura (Puerto 96xx), FTP, TFTP, IP mejorado (Puerto 9400), ThinPrint .print integration, IPP 1.0, 1.1, 2.0 (Protocolo de Impresión de Internet)
Protocolos de gestión de red	DHCP, APIPA (AutoIP), BOOTP, RARP, mDNS, IGMP, WINS, DDNS, SNMPv3, SNMPv1, SNMPv2c, Telnet, NTP, ICMP, HTTP, DNS, ARP, HTTPs (SSL[5] /TLS), Finger
Seguridad de Red	IPSec, SNMPv3, 802.1x Authentication: MD5, MSCHAPv2, LEAP, PEAP, TLS, TTLS
Puertos Locales Opcionales	Internal 1284-B Bidirectional Parallel, Internal RS-232C serial
Puertos de Red Opcionales	Opción WiFi Marknet N8372

Soporta los Sistemas Operativos Microsoft Windows	Windows 10, Windows 8.1, Windows 8, Windows 8 x64, Windows 7 x64, Windows 8.1 x64, Windows 7
Sistemas Operativos Apple Soportados	Apple OS X (10.6, 10.7, 10.8, 10.9, 10.10, 10.11, 10.12, 10.13)
Sistemas Operativos Linux Soportados	Debian GNU/Linux 7.0, 8.0, Ubuntu 16.04 LTS, Fedora 23, 24, openSUSE Linux 42.3, Red Hat Enterprise Linux WS 6, 7, openSUSE Linux 13.2, SUSE Linux Enterprise Server 10, 11, 12
Citrix MetaFrame	Microsoft Windows 2000 Server running Terminal Services with Citrix MetaFrame XP Presentation Server or Citrix MetaFrame Presentation Server 3.0., Microsoft Windows Server 2012 with Citrix XenApp 6.0, 6.5, Microsoft Windows 2000 Server running Terminal Services with Citrix Presentation Server 3.0, 4.0, Microsoft Windows 2000 Server running Terminal Services with Citrix Presentation Server 4.0
Sistemas Operativos Novell Soportados	Novell Open Enterprise Server on SUSE Linux Enterprise Server, Novell NetWare 5.1(SP 6+), 6.0(SP 3+) with Novell Distributed Print Services (NDPS), Novell Open Enterprise Server 2 SP2 on SuSE Linux Enterprise Server 10 SP3 3, Novell NetWare 6.5 Open Enterprise Server, Novell Open Enterprise Server 11 on SUSE Linux Enterprise Server 11, Novell Open Enterprise Server 2 on SUSE Linux Enterprise Server 10 SP4
Sistemas Operativos UNIX Soportados	Sun Solaris x86 10, 11, Sun Solaris SPARC 10, 11, IBM AIX 6.1, 7.1

ENERGY STAR	Si
Nivel de ruido máximo	Operando: 14 dBA (inactiva) 55 dBA (Impresión) 56 dBA (Copia) 55 dBA (Digitalización)
Certificaciones del producto	ENERGY STAR,

VALIDACIÓN TÉCNICA

AT_V2

Progresivo 4
30 TELEFONOS IP CISCO 7811
Características mínimas

- Funciones de telefonía:
  - Una línea de voz.
  - Pantalla con contraste ajustable para mayor visibilidad.
  - Estado de la línea: indicación de línea activa, nombre y número.
  - Interfaz de usuario accionada por menús.
  - Altavoz.
  - Retención de llamadas.
  - Llamadas en espera.
  - Conferencias.
  - Marcado sin descolgar.
  - Bloqueo de llamadas: anónimo y selectivo.
  - Directorio personal con marcado automático.
  - No molestar.
  - Historial de llamadas.
  - Duración de la llamada y hora de inicio guardada en los registros de llamadas.
  - Múltiples timbres que pueden ser ajustables por el usuario.
- Hardware:
  - Pantalla gráfica: en escala de grises de 3.28" (384 x 106 píxeles).
  - Power-over- Ethernet IEEE 802.3af (PoE) Clase 1 y Certificación Energy Star de Cisco.
  - Perilla con desplazamiento en dos direcciones para desplazamiento por los Menús.
  - Botones programables para diferentes funciones.
  - Perilla de control de volumen.
  - Teclado estándar.
  - Micrófono y altavoz integrados de alta calidad.
  - Dos puertos Ethernet LAN con switch Ethernet integrado: RJ-45 10/100BASE-T.
  - Fuente de alimentación 48 VDC; compatible con fuente de alimentación opcional.
  - Compatible con Cisco Unified IP Phone power injector (CP-PWR-INJ).
  - RJ9 para auriculares.
- Funciones de seguridad:
  - Encriptación de datos usando Secure Real-Time Transfer Protocol (SRTP).
  - Encriptación de señal usando Transport Layer Security (TLS) con AES-128 y 256.
  - Autenticación 802.1X.

Se requiere que los teléfonos sean marca CISCO, debido al esquema de comunicaciones y servidor existente ya que es necesario cumplir con el equipo de servidor de comunicaciones Cisco Call Manager versión 8.6, en cuanto a su licenciamiento capacidad, centralización y funcionamiento del sistema telefónico actual de la dependencia.

11 MAYO 2021
VALIDACIÓN TÉCNICA
DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN TECNOLÓGICA

6. GARANTÍAS

- ***Progresivo 1, 2 y 3***
  Garantía mínima de 3 años por escrito, con soporte en sitio y actualizaciones de drivers
- ***Progresivo 4.***
  Garantía mínima de 1 año

7. OBLIGACIONES DE LOS PARTICIPANTES

- 1.- Mencionar marca, modelo, especificaciones y garantía en su cotización, todos los componentes deberán ser homogéneos y venir integrados de fábrica.
- 2.- Podrá ofertar características superiores a las solicitadas, lo cual deberá ser corroborado por el fabricante del dispositivo que se oferte como superior mediante carta original.
- 3.- Deberá presentar Datasheet del equipo ofertado con link de página oficial, en el cual pueda ser corroborada la información de acuerdo a su cotización
- 4.- Deberá presentar carta de distribuidor autorizado emitida por el fabricante, vigente en original y mencionando el número de concurso al cual participa.

8. ENTREGABLES

- ***Progresivo 1, 2 y 3***
  Garantía mínima de 3 años por escrito, con soporte en sitio y actualizaciones de drivers
- ***Progresivo 4.***
  Garantía mínima de 1 año por escrito

9. RESPONSABLES DEL REQUERIMIENTO

Responsable de elaborar el requerimiento		*Responsable de autorizar el requerimiento*	
Nombre: Mtro. Jorge Baltazar Pardo Ramírez		*Nombre: Ing. Rafael Ruiz Valladolid*	
Puesto: Director General en Delitos de Violencia en Contra las Mujeres, en Razón de Género y Trata de Personas.		*Puesto: Director de Tecnologías de la Información de la Fiscalía Estatal*	
e-mail. Jorge.pardo@jalisco.gob.mx		*e-mail: rafael.ruiz@jalisco.gob.mx*	
Fecha: 10 / 05 / 2021.	*Tel./ext.:38-37 60-00 extensión 00000*	*Fecha: 10 / 05 / 2021.*	*Tel./ext..38 37-60-00 extensión 16764*
Firma:		*Firma:*	

Vigencia del documento: 60 días a partir del sello de validación

11 MAYO 2021

VALIDACIÓN VIGENTE

DIRECCIÓN GENERAL DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN

№ 0662

Fiscalía del Estado de Jalisco

Equipo de Cómputo

1. GLOSARIO:

Siglas o palabra	Significado
FE	Fiscalía del Estado

2. ANTECEDENTES

El incremento de violencia en nuestro territorio ha traído consigo una serie de problemáticas de alta complejidad, tal es el caso de la desaparición de personas que se ha convertido en una prioridad para el quehacer público.

Es por ello que para cubrir la necesidad a la demanda de la población Jalisciense, se crea en el año 2017 la Fiscalía Especializada de Búsqueda de Personas Desaparecidas, ahora *Fiscalía Especial en Personas Desaparecidas, misma que en la obligación de investigar y dar con el paradero de personas, realizando actos de investigación para la búsqueda y localización de las mismas, a través de diligencias de prevención, investigación, inteligencia, y persecución de este delito implementando los protocolos en materia de personas desaparecidas, la atención integral de las víctimas garantizando su integridad física, acceso a la verdad y justicia, así como la priorización en la identificación y entrega de los restos humanos a familiares, previamente analizados pericialmente, con la finalidad de paliar en gran sentido, el dolor, la angustia e incertidumbre que lacera a familiares, ante la búsqueda de las personas desaparecidas en Jalisco.*

3. JUSTIFICACIÓN

Al ser la Fiscalía Especial en Búsqueda de Personas Desaparecidas una instancia en desarrollo la cual gracias a la etapa de reingeniería e implementación de los diversas coordinaciones que la ley prevé, se logra el fortalecimiento con recurso humano por lo cual se pretende brindar fortalecimiento a las aéreas tecnológicas y de información, así como dotar a su personal operativo de los insumos especializados necesarios para que opere de manera óptima en la búsqueda y localización de personas.

4. OBJETIVOS

Equipar a los 317 Servidores Públicos de la Fiscalía Especial en Personas Desaparecidas, a fin de eficientizar las acciones de búsqueda y localización de personas desaparecidas en el Estado, permitiendo a los investigadores de la Zona Metropolitana e interior del Estado desarrollar a plenitud, con toda seguridad y eficacia sus funciones ministeriales, salvaguardando su integridad física

5. REQUERIMIENTO

Progresivo 1. (1 equipo de cómputo)

Procesador	Procesador con frecuencia base de 2.9GHz y frecuencia turbo máxima de 4.8ghz, 8 cores, 16 hilos, 16 Mb de cache L2, 65 watts TDP, velocidad de Bus a 8GT/s o su equivalente en desempeño.
Chipset	Q370 o superior.
Memoria	Mínimo 16 GB (2 x 8 GB para abrir dual channel) DDR4 a 2666 MHz
Disco duro	2 TB 7200 RPM 3.5 + 1 TB SSD M.2
Tarjeta de video	Integrada
Monitor	Mínimo 24" LCD Wide Screen con retroiluminación LED y pantalla anti-reflejo, resolución mínima de 1440 x 900, compatible y de la misma marca del fabricante del equipo, que cumpla con las normas: Energy Star 6.0 compliant, NOM 019, EPET, ROHS. Incluir por lo menos 2 cables VGA, HDMI o DisplayPort así como el cable de alimentación.
Conectividad alámbrica	Ethernet 10/100/1000, con interfaz RJ-45, integrada (incrustada) a la tarjeta madre
Conectividad inalámbrica	Que tenga capacidad Wifi que soporte los estándares IEEE 802.11b, 802.11g y 802.11n, Bluetooth. No se acepta USB o PCMCIA y/o disponibilidad de puerto interno.
Factor de forma	Gabinete con factor de torre tipo escritorio, metálico (con refuerzo interno metálico), de la misma marca del fabricante del equipo
Puertos y slot	1 puerto para monitor HDMI; 4 puertos USB, al menos cuatro 3.1, un puerto USB 3.1 Type C;conector para micrófono; conector para bocinas o audífonos y micrófono integrados, 1 DisplayPort.
Seguridad Física	Ranura para candado y sensor de apertura de gabinete electrónico. Bloqueo de puertos USB de manera individual, clave en Bios, arranque y disco duro, persistencia en BIOS.
Mouse	Óptico 2 botones y scroll, con conector USB de la misma marca del fabricante del equipo. En caso de que el licitante proponga un ratón inalámbrico deberá considerar las baterías y/o dispositivos de recarga que sean necesarios para la operación del dispositivo durante la vigencia del contrato.
Teclado	Teclado en español con conector USB de la misma marca del fabricante del equipo. En caso de que el licitante proponga un teclado inalámbrica deberá considerar las baterías y/o dispositivos de recarga que sean necesarios para la operación del dispositivo durante la vigencia del contrato.
Sistema Operativo	Se deberá ofertar el S.O. Windows 10 Pro en español 64 Bits OEM
Software Incluido	Sistema de recuperación, de la misma marca del equipo a ofertar, que borre y automáticamente reinstale el software original de fábrica, vía partición oculta del disco duro o USB que incluya el desktop y todos los controladores necesarios.
Fuente de Poder	Con la capacidad suficiente para el soporte de su configuración completa y con al menos 85% de eficiencia. No se aceptan equipos con fuente de poder o eliminador externos.
Seguridad Lógica	TPM 2.0, password en disco duro, bloqueo individual de puertos USB.
Gabinete	Tipo tool less en los siguientes dispositivos: Tapa de chasis, disco duro, unidad óptica, tarjetas de expansión, sin adaptaciones que cambien el diseño original del equipo del fabricante.
Impacto ambiental	Deberá cumplir Electronic Product Environmental Assessment Tool (EPEAT), Energy Star 6.1, RoSH
Unidad Óptica	DVD+/-RW SATA interno
Pruebas de uso rudo	Deberá de cumplir con al menos las siguientes pruebas: temperaturas extremas, altas temperaturas, bajas temperaturas, arena y polvo, humedad, hongos, deberá de ser avalado con carta original del fabricante, mencionando el modelo(s) ofertado(s).
Deberá incluir	*Garantía de 3 años como mínimo, en partes, mano de obra y en sitio. Actualización de drivers.

Progresivo 2. (3 equipos telefónicos).

TELEFONOS IP CISCO 7811

Características mínimas

- Funciones de telefonía:
  - Una línea de voz.
  - Pantalla con contraste ajustable para mayor visibilidad.
  - Estado de la línea: indicación de línea activa, nombre y número.
  - Interfaz de usuario accionada por menús.
  - Altavoz.
  - Retención de llamadas.
  - Llamadas en espera.
  - Conferencias.
  - Marcado sin descolgar.
  - Bloqueo de llamadas: anónimo y selectivo.
  - Directorio personal con marcado automático.
  - No molestar.
  - Historial de llamadas.
  - Duración de la llamada y hora de inicio guardada en los registros de llamadas.
  - Múltiples timbres que pueden ser ajustables por el usuario.
- Hardware:
  - Pantalla gráfica: en escala de grises de 3.28" (384 x 106 píxeles).
  - Power-over- Ethernet IEEE 802.3af (PoE) Clase 1 y Certificación Energy Star de Cisco.
  - Perilla con desplazamiento en dos direcciones para desplazamiento por los Menús.
  - Botones programables para diferentes funciones.
  - Perilla de control de volumen.
  - Teclado estándar.
  - Micrófono y altavoz integrados de alta calidad.
  - Dos puertos Ethernet LAN con switch Ethernet integrado: RJ-45 10/100BASE-T.
  - Fuente de alimentación 48 VDC; compatible con fuente de alimentación opcional.
  - Compatible con Cisco Unified IP Phone power injector (CP-PWR-INJ).
  - RJ9 para auriculares.
- Funciones de seguridad:
  - Encriptación de datos usando Secure Real-Time Transfer Protocol (SRTP).
  - Encriptación de señal usando Transport Layer Security (TLS) con AES-128 y 256.
  - Autenticación 802.1X.

Se requiere que los teléfonos sean marca CISCO, debido al esquema de comunicaciones y servidor existente, ya que es necesario cumplir con el equipo de servidor de comunicaciones Cisco CAll manager versión 8.6, en cuanto a su licenciamiento capacidad, centralización y funcionamiento del sistema telefónico actual de la dependencia.

6. GARANTÍAS

- ***Progresivo 1***
  Garantía mínima de 3 años por escrito, con soporte en sitio y actualizaciones de drivers
- ***Progresivo 2***
  Garantía mínima de 1 año

7. OBLIGACIONES DE LOS PARTICIPANTES

- 1.- Mencionar marca, modelo, especificaciones y garantía en su cotización, todos los componentes deberán ser homogéneos y venir integrados de fábrica.
- 2.- Podrá ofertar características superiores a las solicitadas, lo cual deberá ser corroborado por el fabricante del dispositivo que se oferte como superior mediante carta original.
- 3.- Deberá presentar Datasheet del equipo ofertado con link de página oficial, en el cual pueda ser corroborada la información de acuerdo a su cotización
- 4.- Deberá presentar carta de distribuidor autorizado emitida por el fabricante, vigente en original y mencionando el número de concurso al cual participa".

8. ENTREGABLES

- ***Progresivo 1***
  Garantía mínima de 3 años por escrito, con soporte en sitio y actualizaciones de drivers
- ***Progresivo 2***
  Garantía mínima de 1 año por escrito

9. RESPONSABLES DEL REQUERIMIENTO

Responsable de elaborar el requerimiento	
Nombre: Lic. María Mercedes Pascual Guzmán	
Puesto : Directora de Análisis y Contexto de la Fiscalía Especial en Personas Desaparecidas	
e-mail : maria.pascual@jalisco.gob.mx	
Fecha:18/05/2021	Tel. /ext. 38376000/12124
Firma:	

Responsable de autorizar el requerimiento	
Nombre: Ing. Rafael Ruiz Valladolid	
Puesto : Director de Tecnologías de la Información de la Fiscalía del Estado	
e-mail: rafael.ruiz@jalisco.gob.mx	
Fecha:18/05/2021	Tel. /ext. 38376000/16764
Firma:	

Vigencia del documento: 60 días a partir del sello de validación

4 de 4

Jalisco
GOBIERNO DEL ESTADO

Jalisco

Fiscalía del Estado de Jalisco

Equipo de cómputo e impresión

№ 0910

1. GLOSARIO:

Siglas o palabra	Significado
FE	Fiscalía del Estado

2. ANTECEDENTES

Al ser la Unidad de Inteligencia Patrimonial y Económica (UIPE'S) de reciente creación se pretende brindar fortalecimiento a las áreas tecnológicas de información, así como dotar a su personal operativo de los insumos especializados necesarios para que opere de manera óptima.

3. JUSTIFICACIÓN

La creación y/o fortalecimiento de la UIPE forma parte de la estrategia para implementar los ejes de prioridad nacional como se estableció en el acuerdo aprobado en la trigésima sesión del Consejo Nacional de seguridad pública donde se comprometieron a reducir los índices delictivos de mayor impacto social y poner en marcha mecanismos que permitan prevenir y combatir operaciones con recursos de procedencia ilícita. A fin de alcanzar estos objetivos se acuerda la instalación de grupos de trabajo, específicamente se creó el grupo de análisis de incidencias delictivas de alto impacto.

En la trigésima primera sesión del mismo consejo en el acuerdo 07/XXXI/11 se presentaron las metas y compromisos asumidos por las entidades federativas y los grupos de trabajo creados mediante el acuerdo 05/XXX/11. El grupo de análisis de incidencia delictiva de alto impacto aprobo el acuerdo número 12 que dice

"Para dotar de eficacia a las instituciones en la persecución de delitos que se establezcan, las entidades federativas establecerán o fortalecerán una Unidad de Inteligencia Patrimonial y Económica por cada entidad, conforme al modelo que para tal efecto desarrolle la Unidad de Inteligencia Financiera de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, en coordinación con la Procuraduría General de la República y el acuerdo a los recursos que para tal efecto aporten las entidades federativas y la federación".

Derivado de lo anterior, el Gobierno del Estado de Jalisco a través de la Fiscalía Estatal busca una solución de análisis de información patrimonial y económica creando la UIPE que tiene como objetivo la recepción, análisis y diseminación de información para identificar operaciones con recursos de procedencia ilícita.

4. OBJETIVOS

El fortalecimiento de la UIPE para cumplir con los tres ejes de su objetivo, recibir, analizar y diseminar información económica y patrimonial de la entidad, a través de la generación de productos de inteligencia útiles para detectar y combatir operaciones con recursos de procedencia ilícita y sus ilícitos relacionados, así como generar la denuncia correspondiente y coadyuvar con las autoridades competentes en el Estado de Jalisco.

23 JUN. 2021

VALIDACIÓN TÉCNICA

DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN TECNOLÓGICA

AT_V2

Jalisco
GOBIERNO DEL ESTADO

5. REQUERIMIENTO

Progresivo 1: 01 Computadora con las siguientes características mínimas

Procesador	Procesador con frecuencia base de 2.9 GHz y frecuencia turbo máxima de 4.8ghz, 8 cores, 16 Hilos, 16 Mb de cache L2, 65 watts TDP, velocidad de Bus a 8GT/s o su equivalente en desempeño.
Chipset	H470 o superior.
Memoria	Mínimo 16 GB DDR4 a 2933 MHz con crecimiento 128 GB (preferencia 2 de 4GB para abrir el dual channel).
Disco duro	512 Gb M.2 32Gb/s
Tarjeta de video	1 GB de memoria de video dinámica o superior, compatible con el chipset del equipo ofertado.
Monitor	Mínimo 23" LCD Wide Screen con retroiluminación LED y pantalla anti-reflejo, Resolución mínima de 1920 x 1080, conectores HDMI o displayport , de la misma marca del fabricante del equipo, que cumpla con las normas: Energy Star, 8.0 TCO, NOM 019, EPEAT, ROHS. Incluir por lo menos cables según el tipo de conexión siendo VGA, HDMI o DisplayPort así como el cable de alimentación.
Conectividad alámbrica	Ethernet 10/100/1000, con interfaz RJ-45, integrada (incrustada) a la Tarjeta Madre
Conectividad inalámbrica	Que tenga capacidad Wifi que soporte los estándares IEEE 802.11b, 802.11g y 802.11n, Bluetooth. No se acepta USB o PCMCIA y/o disponibilidad de puerto interno.
Factor de forma	Gabinete con factor de forma pequeño tipo escritorio, metálico (con refuerzo interno metálico), de la misma marca del fabricante del equipo
Puertos y slot	8 puertos USB, al menos cuatro 3.2, un puerto USB 3.2 Type C, 1 puerto M.2 conector para micrófono; conector para bocinas o audífonos y micrófono integrados, 2 DisplayPort, 1 HDMI
Seguridad Física	Ranura para candado electrónico o mecanismo de bloqueo en T, sensor de apertura de chasis; bloqueo de puertos USB de manera individual, clave en Bios, arranque y disco duro, persistencia en Bios.
Mouse	Óptico 2 botones y scroll, con conector USB de la misma marca del fabricante del equipo. En caso de que el licitante proponga un ratón inalámbrico deberá considerar las baterías y/o dispositivos de recarga que sean necesarios para la operación del dispositivo durante la vigencia del contrato.
Teclado	Teclado en español con conector USB de la misma marca del fabricante del equipo. En caso de que el licitante proponga un teclado inalámbrica deberá considerar las baterías y/o dispositivos de recarga que sean necesarios para la operación del dispositivo durante la vigencia del contrato.
Sistema Operativo	Se deberá ofertar el S.O. Windows 10 Pro en español 64 Bits OEM
Software Incluido	Sistema de recuperación, de la misma marca del equipo a ofertar, que borre y automáticamente reinstale el software original de fábrica, vía partición oculta del disco duro o DVDs que incluya el desktop y todos los controladores necesarios.
Fuente de Poder	Con la capacidad suficiente para el soporte de su configuración completa y con al menos 85% de eficiencia. No se aceptan equipos con fuente de poder o eliminador externos
Seguridad Lógica	TPM 2.0, password en disco duro, bloqueo individual de puertos USB
Gabinete	Tipo tool less en los siguientes dispositivos: Tapa de chasis, disco duro, unidad óptica, tarjetas de expansión, sin adaptaciones que cambien el diseño original del equipo del fabricante.
Impacto ambiental	Deberá cumplir Electronic Product Environmental Assessment Tool (EPEAT), Energy Star 8.0, RoSH
Unidad Óptica	DVD+/-RW SATA Interno
Pruebas de uso rudo	Deberá de cumplir con al menos las siguientes pruebas: temperaturas extremas, altas temperaturas, bajas temperaturas, arena y polvo, humedad, hongos, deberá de ser avalado con carta original del fabricante, mencionando el modelo(s) ofertado(s).
Deberá incluir	*Garantía de 3 años como mínimo, en partes, mano de obra y en sitio. Actualización de drivers.

23 JUN. 2021

VALIDACIÓN TÉCNICA

DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN TECNOLÓGICA

ATI_V2

Progresivo 2. • 02 Multifuncionales.

Función	Proceso de copiar, Escaneo en color, impresión, Escaneo de red, Envío de fax
Tamaño del Grupo de Trabajo	Mínimo Grupo de Trabajo de Mediano a Grande
Tamaños de Papel Soportados como mínimo	A6, Oficio, Sobre 7 3/4, 9 sobre, JIS-B5, A4, Legal, A5, Carta, Declaración, Ejecutivo, Universal, Sobre DL, Folio, 10 sobre
Administración del papel estándar mínima	Alimentador multipropósito de 100 hojas, Bandeja de salida de 250 hojas, Dúplex integrado, Entrada de 550 hojas
Puertos Estándar	Gigabit Ethernet (10/100/1000), Front USB 2.0 Specification Hi-Speed Certified port (Type A), Puerto trasero USB 2.0 Certificado Especificación de alta velocidad ("High-Speed") (Tipo A), Especificación USB 2.0 Certificación de alta velocidad (tipo B), One Internal Card Slot
Velocidad Mínima de Copiado	Negro: 47 cpm
Velocidad mínima de Copiado Dúplex	Negro: 23 spm (Carta) Negro: 23 spm (A4)
Rango de Reducción / Ampliación	25 - 400 %
Velocidad mínima del módem	ITU T.30, V.34 Half-Duplex, 33.6 Kbps
Velocidad mínima de Transmisión de Fax	<3 segundos por página
Velocidad mínima de Impresión	Negro: 47 ppm , Negro: 50 ppm1 (Carta)
Velocidad mínima de Impresión Dúplex	Negro: 24 spm (A4), Negro: 24 spm (Carta)
Resolución mínima de Impresión	Negro: 1200 x 1200 dpi, Calidad de imagen 2400, 600 x 600 dpi, Calidad de imagen 1200
Impresión dúplex	2 caras: Dúplex Integrado
Tipo de Escaner / Digitalización desde el Alimentador Automático de Documentos	Escáner plano con ADF DADF (dúplex de un solo paso)
Área de Digitalización mínima	en mm: 215.9 x 355.6 mm
A4 / Carta Simplex Velocidad mínima de Digitalización	Negro: 47 / 50 Lados por minuto (escaneado) Color: 30 / 32 Lados por minuto (escaneado)
A4 / Carta Velocidad mínima de Digitalización Negro / A4 / Carta Velocidad mínima de Digitalización Color	Dúplex: 94 / 100 Lados por minuto (escaneado) Dúplex: 60 / 64 Lados por minuto (escaneado)
Tecnología de Digitalización	CIS
Resolución óptica mínima de Digitalización	escaneado: 1200 X 600 ppi (negro) escaneado: up to 600 X 600 ppi (color)
Formatos de Archivos de Digitalización	Enviar como: XPS, TIFF, PDF altamente comprimido (se requiere 1 GB de RAM y disco duro), Archivo PDF (A-1a, A-1b), PDF seguro, PDF con capacidad de búsqueda (OCR opcional con 1GB de RAM y disco duro requerido), PDF, JPEG, JPG
Destinos de Digitalización	e-mail, suite ofimática, USB o computadora conectada a la red, Memoria USB, FTP
ADF	Alimentador automático de documentos para un mínimo 100 hojas
Capacidad de Entrada mínima de Papel para Copiadora/Fax/Escáner / Capacidad de Salida mínima de Papel para Copiadora/Fax/Escáner)	ADF: 100 hojas bond de 20 lb o 75 g/m2 ADF: 100 hojas bond de 20 lb o 75 g/m2
A4 / Carta Velocidad mínima de Digitalización Negro / A4 / Carta Velocidad mínima de Digitalización Color	94 / 100 Lados por minuto 60 / 64 Lados por minuto
A4 / Carta Simplex Velocidad mínima de Digitalización	47 / 50 Lados por minuto 30 / 32 Lados por minuto

23 JUN 2021

Jalisco
GOBIERNO DEL ESTADO

Tipos de Papel Soportados como mínimo	Etiquetas de papel, Cartulina, Papel normal, Transparencias, Sobres, Consulte la Guía de cartulina y etiquetas.
Opción de Acabado	Si
Número de Entradas de Papel	Mínimo 2
Capacidad de Entrada de Papel	650 hojas bond de 20 lb o 75 g/m2 como mínimo 2300 hojas bond de 20 lb o 75 g/m2 como mínimo 650 hojas bond de 20 lb o 75 g/m2 como mínimo
Capacidad de Salida de Papel	Estándar: 250 hojas bond de 20 lb o 75 g/m2 como mínimo Máxima: 250 hojas bond de 20 lb o 75 g/m2 como mínimo
Rango de peso del papel soportado	60 - 120 gsm (bandeja estándar (g/m2))
Administración del papel opcional	Bandeja bloqueable de 550 hojas, Grapadora en línea, Bandeja de 250 hojas, Bandeja de 550 hojas
Volumen de Páginas Mensual Recomendado	2000 - 20000 Páginas
Ciclo de Trabajo Mensual Máximo	175000 Páginas al mes

Rendimiento de cartuchos	Mínimo: Cartucho de alto rendimiento para 15.000 páginas Cartucho para 6.000 páginas Cartucho de rendimiento extra alto de 20,000 páginas Cartucho de ultra alto rendimiento para 25.000 páginas
Rendimiento Estimado de la Unidad de Imágenes	Mínimo de 60000 páginas, basado en 3 páginas de media por trabajo en tamaño A4/carta ~ 5% de cobertura
Suministro(s) embarcado(s) con el equipo	Cartucho de inicio del programa de retorno de 6000 páginas como mínimo

Procesador	Mínimo Quad Core, 1200 MHz
Memoria	Máxima: 2048 MB Mínima
Disco Duro	Incluido en la configuración
Lenguajes de Impresión	Estándar: Emulación PCL 5e, Emulación PCL 6, Microsoft XPS (Especificación de papel XML), Flujo de datos de la impresora personal (PPDS), Emulación PostScript 3, PDF 1.7 emulación, Imagen Directa, AirPrint™
Conjunto de Fuentes y Símbolos	2 fuentes de mapa de bits PCL, OCR-A, OCR-B, fuentes PCL 5e escalables, , 84 fuentes PCL escalables, 91 fuentes PostScript escalables, 3 de 9 fuentes escalables PCL 5e en estrecha, regular y amplia, 5 fuentes de mapa de bits PPDS, 39 fuentes PPDS escalables
Pantalla Táctil	Si

COORDINACIÓN GENERAL DE INNOVACIÓN

23 JUN. 2021

VALIDACIÓN TÉCNICA

DIRECCIÓN GENERAL DE INNOVACIÓN TECNOLÓGICA

AT_V2

USB Directo	Si
Red Ethernet	Si
Inalámbrica	Inalámbrica Opcional
Protocolo de Soporte de Red	TCP/IP IPv6, TCP/IP IPv4, AppleTalk™, TCP, UDP
Métodos de Impresión de Red	LPR/LPD, IP directo (Puerto 9100), Pull Printing, WSD de servicios web de Microsoft, IP segura (Puerto 96xx), FTP, TFTP, IP mejorado (Puerto 9400), ThinPrint .print integration, IPP 1.0, 1.1, 2.0 (Protocolo de impresión de Internet)
Protocolos de gestión de red	DHCP, APIPA (AutoIP), BOOTP, RARP, mDNS, IGMP, WINS, DDNS, SNMPv3, SNMPv1, SNMPv2c, Telnet, NTP, ICMP, HTTP, DNS, ARP, HTTPs (SSL® /TLS), Finger
Seguridad de Red	IPSec, SNMPv3, 802.1x Authentication: MD5, MSCHAPv2, LEAP, PEAP, TLS, TTLS
Puertos Locales Opcionales	Internal 1284-B Bidirectional Parallel, Internal RS-232C serial
Puertos de Red Opcionales	Opción WiFi Marknet N8372

Soporta los Sistemas Operativos Microsoft Windows	Windows 10, Windows 8.1, Windows 8, Windows 8 x64, Windows 7 x64, Windows 8.1 x64, Windows 7
Sistemas Operativos Apple Soportados	Apple OS X (10.6, 10.7, 10.8, 10.9, 10.10, 10.11, 10.12, 10.13)
Sistemas Operativos Linux Soportados	Debian GNU/Linux 7.0, 8.0, Ubuntu 16.04 LTS, Fedora 23, 24, openSUSE Linux 42.3, Red Hat Enterprise Linux WS 6, 7, openSUSE Linux 13.2, SUSE Linux Enterprise Server 10, 11, 12
Citrix MetaFrame	Microsoft Windows 2000 Server running Terminal Services with Citrix MetaFrame XP Presentation Server or Citrix MetaFrame Presentation Server 3.0., Microsoft Windows Server 2012 with Citrix XenApp 6.0, 6.5, Microsoft Windows 2000 Server running Terminal Services with Citrix Presentation Server 3.0, 4.0, Microsoft Windows 2000 Server running Terminal Services with Citrix Presentation Server 4.0
Sistemas Operativos Novell Soportados	Novell Open Enterprise Server on SUSE Linux Enterprise Server, Novell NetWare 5.1(SP 6+), 6.0(SP 3+) with Novell Distributed Print Services (NDPS), Novell Open Enterprise Server 2 SP2 on SuSE Linux Enterprise Server 10 SP3 3, Novell NetWare 6.5 Open Enterprise Server, Novell Open Enterprise Server 11 on SUSE Linux Enterprise Server 11, Novell Open Enterprise Server 2 on SUSE Linux Enterprise Server 10 SP4
Sistemas Operativos UNIX Soportados	Sun Solaris x86 10, 11, Sun Solaris SPARC 10, 11, IBM AIX 6.1, 7.1

ENERGY STAR	SI
Nivel de ruido máximo	Operando: 14 dBA (inactiva) 55 dBA (Impresión) 56 dBA (Copia) 55 dBA (Digitalización)
Certificaciones del producto	ENERGY STAR,

23 JUN. 2021
VALIDACIÓN TÉCNICA
DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN TECNOLÓGICA

AT_V2

6. GARANTIAS

Progresivo 1 y 2
Garantía de 3 años como mínimo, en sitio, en todas sus partes y actualización de drivers

7. OBLIGACIONES DE LOS PARTICIPANTES

1.- Mencionar marca, modelo, especificaciones y garantía en su cotización y su propuesta técnica, todos los componentes deberán ser homogéneos y venir integrados de fábrica.

2.- Podrá ofertar características superiores a las solicitadas, lo cual deberá ser corroborado por el fabricante del dispositivo que se oferte como superior mediante carta original.

3.- Deberá presentar Datasheet del equipo ofertado con link de página oficial, en el cual pueda ser corroborada la información de acuerdo a su cotización.

4.- Deberá presentar carta de distribuidor autorizado emitida por el fabricante, vigente en original y mencionando el número de concurso al cual participa.

8. ENTREGABLES

- Garantía por escrito de acuerdo a lo especificado en el apartado 6 garantías de este anexo

9. RESPONSABLES DEL REQUERIMIENTO

Responsable de elaborar el requerimiento	
Nombre: Lic. Juan Francisco Estrada León	
Puesto : Coordinador General de Proyectos de la Fiscalía del Estado Encargado de la Unidad de Inteligencia Patrimonial y Económica	
e-mail : francisco.estrada@jalisco.gob.mx	
Fecha: 18/06/2021	Tel. /ext. 38376000/18745
Firma:	

Responsable de autorizar el requerimiento	
Nombre: Ing. Rafael Ruiz Valladolid	
Puesto : Director de Tecnologías de la Información de la Fiscalía del Estado	
e-mail: rafael.ruiz@jalisco.gob.mx	
Fecha: 18/06/2021	Tel. /ext. 38376000/16764
Firma:	

23 JUN. 2021
VALIDACIÓN TÉCNICA
DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN TECNOLÓGICA

Vigencia del documento: 60 días a partir del sello de validación

AT_V2

Jalisco
GOBIERNO DEL ESTADO

1. GLOSARIO:

Siglas o palabra	*Significado*
FE	*Fiscalía del Estado*

2. ANTECEDENTES

La constante capacitación es uno de los retos prioritarios que constituye la profesionalización de las instituciones de procuración de justicia sentando las bases para la consolidación del sistema de educación por los que resulta de imperante necesidad mantener en continua revisión y actualización en función de los cambios en el marco normativo y de las condiciones que inciden en la problemática de procuración de justicia, bajo lineamientos para la formación inicial y continua, asimismo se incluyeron las mallas curriculares por perfil. Además, se especifican criterios para la acreditación de los cursos y los requisitos de ingreso y permanencia a las instituciones policiales, de acuerdo a ello Por medio del aprendizaje significativo el alumno aprende de la propia experiencia y de la reflexión sobre la misma: "En el proceso educativo, es importante considerar lo que el individuo ya sabe de tal manera que establezca una relación con aquello que debe aprender. Este proceso tiene lugar si el educando tiene en su estructura cognitiva conceptos, estos son: ideas, proposiciones estables y definidas, con las cuales la nueva información puede interactuar"

3. JUSTIFICACIÓN

Las competencias profesionales como el conjunto sistematizado de conocimientos, habilidades y actitudes que permiten desempeñar de manera eficiente una determinada función, con base en criterios establecidos en perfiles de puesto y referentes normativos, es decir, criterios de desempeño. La educación basada en competencias tiene como propósito que los programas a desarrollar tengan aplicación directa a situaciones de la vida real y profesional y que, en la construcción de dichos programas, los estudiantes participen activamente. En este contexto, la labor de los docentes tiene el aprendizaje como núcleo. Junto a la enseñanza, se incorpora la figura de un docente facilitador en la resolución de problemas. Es así que la evaluación de los estudiantes, realizada por el profesor, se enfoca a la generación de competencias y no en calificaciones. En consecuencia, un individuo competente es aquel que posee ciertos atributos necesarios para desempeñar una actividad de acuerdo con una norma o un parámetro apropiados. Las competencias "se desarrollan a través de experiencias de aprendizaje, en cuyo campo de conocimiento se integran tres tipos de saberes: conceptual (saber conocer); procedimental (saber hacer) y actitudinal (saber ser). Son aprendizajes integradores que involucran la reflexión sobre el propio proceso de aprendizaje (meta cognición).

4. OBJETIVO

Cumplir con los compromisos de capacitación adoptados por las entidades dentro del marco del Modelo Óptimo de la Función Policial para el Personal de Procuración de Justicia del Estado de Jalisco, mediante formación continua y talleres especializados dotándolos de los conocimientos teóricos y prácticos de manera coordinada, homologado y eficaz.

VALIDACIÓN TÉCNICA
DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN TÉCNICA JURÍDICA

Jalisco
GOBIERNO DEL ESTADO

5. REQUERIMIENTOS

Progresivo 1.

- ***3 (Piezas) Computadoras de escritorio con las siguientes características mínimas:***

Procesador	Procesador con frecuencia base de 2.9GHz y frecuencia turbo máxima de 4.8ghz, 8 cores, 16 hilos, 16 Mb de cache L2, 65 watts TDP, velocidad de Bus a 8GT/s o su equivalente en desempeño.
Chipset	Q370 o superior.
Memoria	Mínimo 16 GB (2 x 8 GB para abrir dual channel) DDR4 a 2666 MHz
Disco duro	2 TB 7200 RPM 3.5 + 1 TB SSD M.2
Tarjeta de video	Integrada
Monitor	Mínimo 24" LCD Wide Screen con retroiluminación LED y pantalla anti-reflejo, resolución mínima de 1440 x 900, compatible y de la misma marca del fabricante del equipo, que cumpla con las normas: Energy Star 6.0 compliant, NOM 019, EPET, ROHS. Incluir por lo menos 2 cables VGA, HDMI o DisplayPort así como el cable de alimentación.
Conectividad alámbrica	Ethernet 10/100/1000, con interfaz RJ-45, integrada (incrustada) a la tarjeta madre
Conectividad inalámbrica	Que tenga capacidad Wifi que soporte los estándares IEEE 802.11b, 802.11g y 802.11n, Bluetooth. No se acepta USB o PCMCIA y/o disponibilidad de puerto interno.
Factor de forma	Gabinete con factor de torre tipo escritorio, metálico (con refuerzo interno metálico), de la misma marca del fabricante del equipo
Puertos y slot	1 puerto para monitor HDMI; 4 puertos USB, al menos cuatro 3.1, un puerto USB 3.1 Type C;conector para micrófono; conector para bocinas o audífonos y micrófono integrados, 1 DisplayPort.
Seguridad Física	Ranura para candado y sensor de apertura de gabinete electrónico. Bloqueo de puertos USB de manera individual, clave en Bios, arranque y disco duro, persistencia en BIOS.
Mouse	Óptico 2 botones y scroll, con conector USB de la misma marca del fabricante del equipo. En caso de que el licitante proponga un ratón inalámbrico deberá considerar las baterías y/o dispositivos de recarga que sean necesarios para la operación del dispositivo durante la vigencia del contrato.
Teclado	Teclado en español con conector USB de la misma marca del fabricante del equipo. En caso de que el licitante proponga un teclado inalámbrica deberá considerar las baterías y/o dispositivos de recarga que sean necesarios para la operación del dispositivo durante la vigencia del contrato.
Sistema Operativo	Se deberá ofertar el S.O. Windows 10 Pro en español 64 Bits OEM
Software Incluido	Sistema de recuperación, de la misma marca del equipo a ofertar, que borre y automáticamente reinstale el software original de fábrica, vía partición oculta del disco duro o USB que incluya el desktop y todos los controladores necesarios.
Fuente de Poder	Con la capacidad suficiente para el soporte de su configuración completa y con al menos 85% de eficiencia. No se aceptan equipos con fuente de poder o eliminador externos.
Seguridad Lógica	TPM 2.0, password en disco duro, bloqueo individual de puertos USB.
Gabinete	Tipo tool less en los siguientes dispositivos: Tapa de chasis, disco duro, unidad óptica, tarjetas de expansión, sin adaptaciones que cambien el diseño original del equipo del fabricante.
Impacto ambiental	Deberá cumplir Electronic Product Environmental Assessment Tool (EPEAT), Energy Star 6.1, RoSH
Unidad Óptica	DVD+/-RW SATA interno
Pruebas de uso rudo	Deberá de cumplir con al menos las siguientes pruebas: temperaturas extremas, altas temperaturas, bajas temperaturas, arena y polvo, humedad, hongos, deberá de ser avalado con carta original del fabricante, mencionando el modelo(s) ofertado(s).
Deberá incluir	Garantía de 3 años como mínimo, en partes, mano de obra y en sitio. Actualización de drivers.

VALIDADO

DIRECCIÓN CENTRAL DE PLANEACIÓN Y PROSPECTIVA

Jalisco
GOBIERNO DEL ESTADO

Jalisco

Fiscalía del Estado de Jalisco.
Profesionalización y Capacitación de los Elementos Policiales de Seguridad Pública
Equipo de Cómputo

P 0571

Progresivo 2.
3 (Piezas) Computadoras portátiles con las siguientes características:

Procesador	Procesador con 8 MB cache L2 , 4 Cores, 8 Hilos, frecuencia base a 1.8 GHz y frecuencia máxima a 4.9 GHz, 4 GT/s de velocidad del bus, TDP 15w, con tecnología de seguridad que reduzca ciberataques (Executable disable bit) o su equivalente en desempeño.
Chipset	Compatible con el procesador
Memoria	Mínimo Memoria DDR4 2666MHz 16 GB
Disco duro	Mínimo M.2 512 SSD
Tarjeta Madre	De la misma marca del fabricante del equipo
Audio	Integradas (estéreo).
Pantalla	Pantalla LED HD de 12.5" a 14", resolución de 1920 x 1080
Conectividad alámbrica	Ethernet 10/100/1000, con interfaz RJ-45, integrada (incrustada) o adaptador original.
Conectividad inalámbrica	Interconstruida que soporte los estándares IEEE 802.11b, 802.11g, 802.11n, 802.11ax, Bluetooth. No se acepta USB o PCMCIA.
Video	Integrado
Lector de Huella Dactilar	De la misma marca del fabricante del equipo incluida en el equipo. No se aceptan lectores USB o de otro tipo que sean externos
Puertos y slot	2 puertos al menos USB 3.2, 2 Thunderbolt 3, conector para micrófono, conector para bocinas o audífonos y micrófono integrado,1 DisplayPort o HDMI, replicador de puerto o puerto para conectar el docking station.
Seguridad	Tener integrado módulo de seguridad, TPM 2.0 (Trusted Plataform Module) persistencia en Bios
Mouse	Touchpad con 2 botones de desplazamiento integrado al equipo,
Teclado	En español distribución Latinoamérica, teclas no borrables. El teclado deberá permanecer con letras del teclado legibles por lo menos durante el periodo de la garantía.
Sistema Operativo	Se deberá ofertar el S.O. Windows 10 Pro en español 64 Bits OEM
Software Incluido	Sistema de recuperación, de la misma marca del equipo a ofertar, que borre y automáticamente reinstale el software original de fábrica, vía partición oculta del disco duro o DVDs que incluya el desktop y todos los controladores necesarios.
Cámara WEB	Cámara web HD o superior, integrada al marco de la pantalla, con desconexión física por HW.
Batería	12.00 horas de capacidad o duración como mínimo, estando el equipo desconectado de la corriente eléctrica, que acepte carga rápida. Mínima de 65 w.
Accesorios	Maletín de lona o piel de la misma marca del fabricante del equipo con garantía de mínimo de 1 año. Doking station. Mouse y teclado inalámbrico de la misma marca del fabricante.
Impacto ambiental	Deberá cumplir Electronic Product Environmental Assessment Tool (EPEAT), Energy Star 8.0 RoSH
Unidad Óptica	DVD +/-RW externo, de la misma marca del equipo, con los aditamentos necesarios para su instalación sin afectar el diseño del mismo
Cargador / Eliminador	Si, con los cables necesarios para su conexión eléctrica en México, de la misma marca del equipo. No se aceptaran adaptadores.
Peso	1.90 Kg. máximo (opcional en el caso de solicitarlo DVD +/-RW incluido).
Deberá incluir	Garantía de 3 años como mínimo, en partes, mano de obra y en sitio. Actualización de drivers.
Pruebas de uso rudo	Deberá de cumplir con al menos las siguientes pruebas: Bajas temperaturas, arena y polvo, humedad, hongos, vibración, shock mecánico, deberá de ser avalado con carta original del fabricante, mencionando el modelos(s) ofertado(s).

VALIDACIÓN TÉCNICA
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN LOGÍSTICA

AT_V2

Jalisco
GOBIERNO DEL ESTADO

Jalisco

Fiscalía del Estado de Jalisco.
Profesionalización y Capacitación de los Elementos Policiales de Seguridad Pública
Equipo de Cómputo

№ 0571

6. GARANTÍAS

- Garantía de 3 años como mínimo, en partes, mano de obra y en sitio y actualización de drivers

7. OBLIGACIONES DE LOS PARTICIPANTES

1.- Mencionar marca, modelo, especificaciones y garantía en su cotización, todos los componentes deberán ser homogéneos y venir integrados de fábrica.

2.- Podrá ofertar características superiores a las solicitadas, lo cual deberá ser corroborado por el fabricante del dispositivo que se oferte como superior mediante carta original.

3.- Deberá presentar Datasheet del equipo ofertado con link de página oficial, en el cual pueda ser corroborada la información de acuerdo a su cotización.

4.- Deberá presentar carta de distribuidor autorizado emitida por el fabricante, vigente en original y mencionando el número de concurso al cual participa".

8. ENTREGABLES

- Garantía por escrito de acuerdo a lo especificado en el apartado 6. Garantías del presenta anexo

9. ESPONSABLES DEL REQUERIMIENTO

Responsable de elaborar el requerimiento		*Responsable de autorizar el requerimiento*	
Nombre: Mtro. I. Alfonso Rejón Cervantes		*Nombre: Ing. Rafael Ruiz Valladolid*	
Puesto: Director del Instituto de Formación y Profesionalización.		*Puesto: Director de Tecnologías de la Información de la Fiscalía Estatal*	
e-mail: Alfonso.rejon@jalisco.gob.mx		*e-mail: rafael.ruiz@jalisco.gob.mx*	
Fecha: 25 / 03 / 2021.	*Tel./ext.:38-37-60-00 extension 00000*	*Fecha: 25 / 03 / 2021.*	*Tel./ext. 38-37-60-00 extensión 16764*
Firma:		*Firma:*	

10 MAR 2021
VALIDACIÓN TÉCNICA
DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN TECNOLÓGICA

Vigencia del documento: 60 días a partir del sello de validación

Jalisco
GOBIERNO DEL ESTADO

1. GLOSARIO

Siglas o palabra	Significado
ASS	Academia de la Secretaria de Seguridad

2. ANTECEDENTES

Actualmente no se cuenta con equipos suficientes para la cantidad de instructores.

3. JUSTIFICACIÓN

Se cuenta con más de 30 instructores que capacitan al año a policías viales, policías custodios y policías estatales en clases virtuales y presenciales, quedando sin equipos suficientes para impartir las distintas materias.

4. OBJETIVOS

Tener equipos suficientes para cumplir con las metas anuales en capacitación de formación inicial, desempeño y nivelación de la ASS.

VALIDACIÓN TÉCNICA
DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN TECNOLÓGICA

Jalisco

3 PC TIPO "B"

0046

PROPIEDADES

Progresivo 1

Cantidad 3

Procesador	Procesador con frecuencia base de 2.9 GHz y máxima en velocidad turbo de 4.1, 6 cores, 6 Hilos, 9 Mb de cache L2, 65w de TDP, velocidad de Bus a 8GT/s, o su equivalente en desempeño
Chipset	B360 o superior.
Memoria	Mínimo 8 GB DDR4 a 2666 MHz con crecimiento 64 GB (preferencia 2 de 4GB para abrir el dual channel)
Disco duro	256 M.2 32 0Gbps
Tarjeta de video	1 GB de memoria de video dinámica o superior, compatible con el chipset del equipo ofertado
Monitor	Mínimo 19.5" LCD Wide Screen con retroiluminación LED y pantalla anti-reflejo. Resolución mínima de 1440 x 900, conectores VGA, HDMI o DisplayPort,, de la misma marca del fabricante del equipo, que cumpla con las normas: Energy Star 6.0 compliant, NOM 01S, EPET, ROHS. Incluir por lo menos cables según el tipo de conexión siendo VGA, HDMI o DisplayPort así como el cable de alimentación
Conectividad alambrica	Ethernet 10/100/1000, con interfaz RJ-45, integrada (incrustada) a la Tarjeta Madre
Conectividad inalambrica	Que tenga capacidad Wifi que soporte los estándares IEEE 802.11b, 802.11g y 802.11n, Bluetooth. No se acepta USB o PCMCIA y/o disponibilidad de puerto interno
Factor de forma	Gabinete con factor de forma pequeño tipo escritorio, metalico (con refuerzo interno metálico), de la misma marca del fabricante del equipo
Puertos y slot	1 puerto para monitor VGA, 8 puertos USB, al menos cuatro 3.1, un puerto USB 3.1 Type C, 1 puerto M.2 conector para micrófono, conector para bocinas o audífonos y micrófono integrados, 1 DisplayPort, y/o HDMI
Seguridad Fisica	Ranura para candado electrónico o mecanismo de bloqueo en T, switch de intrusión de chasis, bloqueo de puertos USB de manera individual, clave en Bios, arranque y disco duro, persistencia en Bios
Mouse	Óptico 2 botones y scroll, con conector USB de la misma marca del fabricante del equipo. En caso de que el licitante proponga un ratón inalámbrico deberá considerar las baterías y/o dispositivos de recarga que sean necesarios para la operación del dispositivo durante la vigencia del contrato.
Teclado	Teclado en español con conector USB de la misma marca del fabricante del equipo En caso de que el licitante proponga un teclado inalámbrica deberá considerar las baterías y/o dispositivos de recarga que sean necesarios para la operación del dispositivo durante la vigencia del contrato
Sistema Operativo	Se deberá ofertar el S.O. Windows 10 Pro en español 64 Bits OEM
Software Incluido	Sistema de recuperación, de la misma marca del equipo a ofertar, que borre y automáticamente reinstale el software original de fabrica, vía particion oculta del disco duro o USB que incluya el desktop y todos los controladores necesarios.
Fuente de Poder	Con la capacidad suficiente para el soporte de su configuración completa y con al menos 85% de eficiencia. No se aceptan equipos con fuente de poder o eliminador externos
Seguridad Lógica	TPM 2.0, password en disco duro, bloqueo individual de puertos USB
Gabinete	Tipo tool less en los siguientes dispositivos: Tapa de chasis, disco duro, unidad óptica, tarjetas de expansión, sin adaptaciones que cambien el diseño original del equipo del fabricante.
Impacto ambiental	Deberá cumplir Electronic Product Environmental Assessment Tool (EPEAT), Energy Star 6.1, RoSH
Unidad Óptica	DVD+/-RW SATA Interno
Pruebas de uso rudo	Deberá de cumplir con al menos las siguientes pruebas, temperaturas extremas, altas temperaturas, bajas temperaturas, arena y polvo, humedad, hongos, debera de ser avalado con carta original del fabricante, mencionando el modelo(s) ofertado(s).
Debera incluir	*Garantía de 3 años como mínimo, en partes, mano de obra y en sitio. Actualización de drivers.

GARANTIAS

Garantía de mínimo 3 años en partes, mano de obra y en sitio.

AT 42

2 de 3

Jalisco
GOBIERNO DEL ESTADO

7. CONDICIONES DE LOS PARTICIPANTES

1.- Mencionar marca, modelo, especificaciones y garantía en su cotización, todos los componentes deberán ser homogéneos y venir integrados de fábrica.

2.- Podrá ofertar características superiores a las solicitadas, lo cual deberá ser corroborado por el fabricante del dispositivo que se oferte como superior mediante carta original.

3.- Deberá presentar Datasheet del equipo ofertado con link de página oficial, en el cual pueda ser corroborada la información de acuerdo a su cotización.

4.- Deberá presentar carta de distribuidor autorizado emitida por el fabricante, vigente en original y mencionando el número de concurso al cual participa".

8. ENTREGABLES

Garantía por escrito de mínimo 3 años en partes, mano de obra y en sitio.

9. RESPONSABLES DEL REQUERIMIENTO

Responsable de elaborar el requerimiento	
Nombre: Alfonso Joaquín González Ceja	
Puesto: Encargado de TIC de la Academia	
e-mail joaquin.gonzalez@jalisco.gob.mx	
Fecha: 10/06/2021	Tel. ext. 30300850 10857
Firma:	

Responsable de autorizar el requerimiento	
Nombre: Mtro. Jorge Eduardo Álvarez Manilla Ramírez	
Puesto: Encargado del despacho de la Dirección de Tecnologías de la Información y Comunicaciones	
e-mail: jorge.alvarez@jalisco.gob.mx	
Fecha: 10/06/2021	Tel. /ext. 17905
Firma:	

Vigencia del documento: 60 días a partir de la fecha de sello de validación.

AT_V2

14 JUN. 2021

VALIDACIÓN TÉCNICA

Jalisco
GOBIERNO DEL ESTADO

Jalisco

Secretaría de Seguridad del Estado

Equipo de Cómputo

No. 0826

1. GLOSARIO

Siglas o palabra	Significado
SSE	Secretaría de Seguridad del Estado

2. ANTECEDENTES

Con la finalidad de actualizar en sus versiones de sistemas operativos y software en los equipos de cómputo con los que se cuentan actualmente en la Secretaria de Seguridad del Estado y la Comisaria Vial, se pretende remplazar equipos que son para baja inmediata y de igual manera por ser obsoletos y ser incosteable su reparación.

3. JUSTIFICACIÓN

Se requiere la sustitución de equipos de cómputo las diferentes áreas de la Secretaria de Seguridad del Estado y la Comisaria Vial, ya que los mismos por el tiempo y uso, se volvieron obsoletos e inoperables para las diferentes actividades que se realizan en esta Secretaria

4. OBJETIVOS

Mantener las actividades operativas de las diferentes áreas de la Secretaria de Seguridad del Estado y la Comisaria Vial.

5. REQUERIMIENTO

PREGRESIVO 1

CANTIDAD: 41, CPU SFF TIPO BASICO

Procesador	Procesador con frecuencia base de 2.9 GHz y máxima en velocidad turbo de 4.1, 6 cores, 6 Hilos, 9 Mb de cache L2. 65w de TDP velocidad de Bus a 8GT/s o su equivalente en desempeño.

1 de 4

Jalisco
GOBIERNO DEL ESTADO

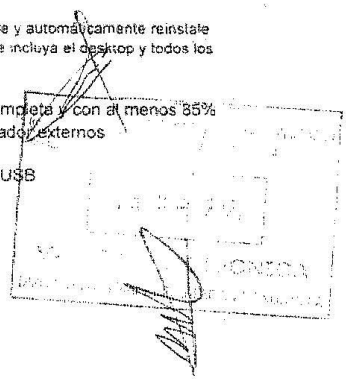
Jalisco

Secretaría de Seguridad del Estado

Equipo de Cómputo

№ 0826

Chipset	B360 o superior
Memoria	Mínimo 8 GB DDR4 a 2666 MHz con crecimiento 64 GB (preferencia 2 de 4GB para abrir el Dual Channel)
Disco duro	256 M.2 32.0Gb/s y disco duro de 1 TB como almacenamiento
Tarjeta de video	1 GB de memoria de video dinámica o superior, compatible con el chipset del equipo ofertado
Monitor	Mínimo 19.5" LCD Wide Screen con retroiluminación LED y pantalla anti-reflejo. Resolución mínima de 1440 x 900 conectores VGA, HDMI o DisplayPort, de la misma marca del fabricante del equipo, que cumpla con las normas: Energy Star 6.0 compliant, NOM 019, EPET, ROHS. Incluir por lo menos cables según el tipo de conexión siendo VGA, HDMI o DisplayPort así como el cable de alimentación
Conectividad alámbrica	Ethernet 10/100/1000, con interfaz RJ-45, integrada (incrustada) a la Tarjeta Madre
Conectividad inalámbrica	Que tenga capacidad Wifi que soporte los estándares IEEE 802.11b, 802.11g y 802.11n Bluetooth. No se acepta USB o PCMCIA. Y/O Disponibilidad de puerto interno
Factor de forma	Gabinete con factor de forma pequeño tipo escritorio, metálico (con refuerzo interno metálico), de la misma marca del fabricante del equipo
Puertos y slot	1 puerto para monitor VGA, 8 puertos USB, al menos cuatro 3.1, un puerto USB 3.1 Type C, 1 puerto M.2 conector para micrófono; conector para bocinas o audífonos y micrófono integrados, 1 DisplayPort y/o HDMI
Seguridad Física	Ranura para candado electrónico o mecanismo de bloqueo en T, switch de intrusión de chasis, bloqueo de puertos USB de manera individual, clave en Bios, arranque y disco duro, persistencia en Bios
Mouse	Óptico 2 botones y scroll, con conector USB de la misma marca del fabricante del equipo. En caso de que el licitante proponga un ratón inalámbrico deberá considerar las baterías y/o dispositivos de recarga que sean necesarios para la operación del dispositivo durante la vigencia del contrato
Teclado	Teclado en español con conector USB de la misma marca del fabricante del equipo En caso de que el licitante proponga un teclado inalámbrica deberá considerar las baterías y/o dispositivos de recarga que sean necesarios para la operación del dispositivo durante la vigencia del contrato.
Sistema Operativo	Se deberá ofertar el S.O. Windows 10 Pro en español 64 Bits OEM
Software Incluido	Sistema de recuperación, de la misma marca del equipo a ofertar, que borre y automáticamente reinstale el software original de fábrica, vía partición oculta del disco duro o USB que incluya el desktop y todos los controladores necesarios
Fuente de Poder	Con la capacidad suficiente para el soporte de su configuración completa y con al menos 85% de eficiencia. No se aceptan equipos con fuente de poder o eliminador externos
Seguridad Lógica	TPM 2.0 Password en Disco Duro. Bloqueo individual de Puertos USB



2 de 4

Jalisco
GOBIERNO DEL ESTADO

0826

Gabinete	Tipo Tool less en los siguientes dispositivos: Tapa de chasis, Disco duro, Unidad óptica, Tarjetas de expansión, sin adaptaciones que cambien el diseño original del equipo del fabricante
Impacto ambiental	Deberá cumplir Electronic Product Environmental Assessment Tool (EPEAT), Energía Star 6.1 RoSH
Unidad Óptica	DVD+/-RW SATA Interno
Pruebas de uso rudo	Deberá de cumplir con al menos las siguientes pruebas: temperaturas extremas, altas temperaturas, bajas temperaturas, arena y polvo, humedad, Hongos, deberá de ser avalado con carta original del fabricante, mencionando el modelo(s) ofertado(s).
Deberá incluir	"Garantía de 3 años como mínimo, en partes, mano de obra y en sitio. Actualización de drivers

6. GARANTÍAS

GARANTÍA CONTRA DEFECTOS DE FABRICACIÓN.
Garantía de mínimo 3 años en partes, mano de obra y en sitio.

7. CARACTERÍSTICAS DESEABLES/GARANTÍAS

1.- Mencionar marca, modelo, especificaciones y garantía en su cotización, todos los componentes deberán ser homogéneos y venir integrados de fábrica.

2.- Podrá ofertar características superiores a las solicitadas, lo cual deberá ser corroborado por el fabricante del dispositivo que se oferte como superior mediante carta original.

3.- Deberá presentar Datasheet del equipo ofertado con link de página oficial, en el cual pueda ser corroborada la información de acuerdo a su cotización.

4.- Deberá presentar carta de distribuidor autorizado emitida por el fabricante, vigente en original y mencionando el número de concurso al cual participa"

8. ENTREGABLES

Garantía por escrito mínimo 3 años en partes, mano de obra y en sitio

Jalisco
GOBIERNO DEL ESTADO

Jalisco

Secretaría de Seguridad del Estado

Equipo de Cómputo

№ 0826

5.- RESPONSABLES DEL REQUERIMIENTO

Responsable de elaborar el requerimiento		Responsable de autorizar el requerimiento	
Nombre: Omar García Jiménez		Nombre: Mtro. Jorge Eduardo Alvarez Manilla Ramírez	
Puesto : Administrativo Especializado		Puesto : Encargado del despacho de la Dirección de Tecnologías de la Información y Comunicaciones	
e-mail: omar.garciajimenez@jalisco.gob.mx		e-mail : jorge.alvarez@jalisco.gob.mx	
Fecha: 10/06/2021	Tel. /ext.: 17905	Fecha: 10/06/2021	Tel. /ext.: 17905
Firma:		Firma:	

DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES

DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES

VALIDACIÓN

Vigencia del documento: 60 días a partir de la fecha de sello de validación.

4 de 4

Jalisco
GOBIERNO DEL ESTADO

Jalisco

Consejo Estatal de Seguridad Pública

Computadoras de escritorio tipo básico "B"

0583

1. GLOSARIO:

Siglas o palabra	Significado
CESP	Consejo Estatal de Seguridad Pública
C3	Centro Estatal de Evaluación y Control de Confianza

2. ANTECEDENTES

En C3 se cuenta con un área que maneja información muy confidencial en físico y en digital, de la cual los equipos de cómputo ya son demasiado obsoletos y no cuentan con la capacidad adecuada para poder actualizar sus sistemas operativos y las paqueterías de office necesarias.

3. JUSTIFICACIÓN

Se necesita adquirir computadoras de escritorio que soporten las últimas versiones de Windows y las mas recientes paqueterías de office y así sustituir los equipos obsoletos.
Otro punto muy importante es que el área que necesita dichas computadoras no puede ni deberá de tener la capacidad de conectividad inalámbrica como wifi y Bluetooth. Entre otras herramientas de comunicación que pueden ocasionar la fuga de información. Los únicos puertos permitidos son el puerto de Ethernet y USB que son administrados por el área de informática del Consejo.

4. OBJETIVOS

Es necesario adquirir equipos de cómputo que cumplan con las especificaciones que se mencionaran en el siguiente cuadro de requerimientos para que se pueda desempeñar las actividades del personal de solicitante.

COORDINACIÓN GENERAL DE INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL
10 MAYO 2021
VALIDACIÓN TÉCNICA
DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN TECNOLÓGICA

Jalisco
GOBIERNO DEL ESTADO

Jalisco

Consejo Estatal de Seguridad Pública

Computadoras de escritorio tipo básico "B"

FOLIO 0583

5. REQUERIMIENTO

Cantidad a solicitar: **10**

Tipo de equipo a solicitar: **CPU SFF TIPO BASICO -B**

Procesador	Procesador con frecuencia base de 2.9 GHz y máxima en velocidad turbo de 4.1, 6 cores, 6 Hilos, 9 Mb de cache L2, 65w de TDP, velocidad de Bus a 8GT/s o su equivalente en desempeño.
Chipset	B360 o superior.
Memoria	Mínimo 8 GB DDR4 a 2666 MHz con crecimiento 64 GB (preferencia 2 de 4GB para abrir el dual channel).
Disco duro	256 M.2 32.0Gb/s y como esclavo un disco duro de mínimo 1TB de 7200 RPM.
Tarjeta de video	1 GB de memoria de video dinámica o superior, compatible con el chipset del equipo ofertado.
Monitor	Mínimo 19.5" LCD Wide Screen con retroiluminación LED y pantalla anti-reflejo, Resolución mínima de 1440 x 900, conectores VGA, HDMI o DisplayPort,, de la misma marca del fabricante del equipo, que cumpla con las normas: Energy Star 6.0 compliant, NOM 019, EPET, ROHS. Incluir por lo menos cables según el tipo de conexión sierido VGA, HDMI o DisplayPort así como el cable de alimentación.
Conectividad alámbrica	Ethernet 10/100/1000, con interfaz RJ-45, integrada (incrustada) a la Tarjeta Madre
Conectividad inalámbrica	No aplica
Factor de forma	Gabinete con factor de forma pequeño tipo escritorio, metálico (con refuerzo interno metálico), de la misma marca del fabricante del equipo
Puertos y slot	1 puerto para monitor VGA; 8 puertos USB, al menos cuatro 3.1, un puerto USB 3.1 Type C, 1 puerto M.2 conector para micrófono; conector para bocinas o audífonos y micrófono integrados, 1 DisplayPort y/o HDMI
Seguridad Física	Ranura para candado electrónico o mecanismo de bloqueo en T, switch de intrusión de chasis; bloqueo de puertos USB de manera individual, clave en Bios, arranque y disco duro, persistencia en Bios.
Mouse	Óptico 2 botones y scroll, con conector USB de la misma marca del fabricante del equipo. En caso de que el licitante proponga un ratón inalámbrico deberá considerar las baterías y/o dispositivos de recarga que sean necesarios para la operación del dispositivo durante la vigencia del contrato.
Teclado	Teclado en español con conector USB de la misma marca del fabricante del equipo. En caso de que el licitante proponga un teclado inalámbrico deberá considerar las baterías y/o dispositivos de recarga que sean necesarios para la operación del dispositivo durante la vigencia del contrato.
Sistema Operativo	Se deberá ofertar el S.O. Windows 10 Pro en español 64 Bits OEM
Software Incluido	Sistema de recuperación, de la misma marca del equipo a ofertar, que borre y automáticamente reinstale el software original de fábrica, vía partición oculta del disco duro o USB que incluya el desktop y todos los controladores necesarios.
Fuente de Poder	Con la capacidad suficiente para el soporte de su configuración completa y con al menos 85% de eficiencia. No se aceptan equipos con fuente de poder o eliminador externos
Seguridad Lógica	TPM 2.0, password en disco duro, bloqueo individual de puertos USB
Gabinete	Tipo tool less en los siguientes dispositivos: Tapa de chasis, disco duro, unidad óptica, tarjetas de expansión, sin adaptaciones que cambien el diseño original del equipo del fabricante.
Impacto ambiental	Deberá cumplir Electronic Product Environmental Assessment Tool (EPEAT), Energy Star 6.1, RoSH
Unidad Óptica	DVD+/-RW SATA Interno
Pruebas de uso rudo	Deberá de cumplir con al menos las siguientes pruebas; temperaturas extremas, altas temperaturas, bajas temperaturas, arena y polvo, humedad, hongos, deberá de ser avalado con carta original del fabricante, mencionando el modelo(s) ofertado(s).
Deberá incluir	*Garantía de 3 años como mínimo, en partes, mano de obra y en sitio. Actualización de drivers.

6. GARANTIAS

Garantía de 3 años como mínimo, en partes, mano de obra y en sitio. Actualización de drivers.

COORDINACIÓN GENERAL DE INNOVACIÓN

VALIDACIÓN TÉCNICA

DIRECCIÓN GENERAL DE INNOVACIÓN TECNOLÓGICA

AT_V2

2 de 3

Jalisco
GOBIERNO DEL ESTADO

7. OBLIGACIONES DE LOS PARTICIPANTES

1.- Mencionar marca, modelo, especificaciones y garantía en su cotización y en su propuesta técnica. todos los componentes deberán ser homogéneos y venir integrados de fábrica.

2.- Podrá ofertar características superiores a las solicitadas, lo cual deberá ser corroborado por el fabricante del dispositivo que se oferte como superior mediante carta original.

3.- Deberá presentar Datasheet del equipo ofertado con link de página oficial, en el cual pueda ser corroborada la información de acuerdo a su cotización

4.- Deberá presentar la carta de distribuidor autorizado emitida por el fabricante, vigente en original y mencionando el número de concurso al cual participa.

8. ENTREGABLES

Garantía por escrito mínimo de 3 años, en partes, mano de obra y en sitio, con actualización de drivers.

9. RESPONSABLES DEL REQUERIMIENTO

Área requirente y definición del alcance del requerimiento	
Nombre: Gabriela Apolonia Jiménez Rodríguez	
Puesto: Coordinador Administración CECC	
e-mail: gabriela.jimenez@jalisco.gob.mx	
Fecha: 06-05-2021	Tel. 30101480 ext. 13168
Firma:	

Autorización del director del área requirente	
Nombre: LCP. Irma Leticia Martínez Espinosa	
Puesto: Dirección de Gestión y Planeación Estratégica	
e-mail: leticia.espinosa@jalisco.gob.mx	
Fecha: 06-05-2021	Tel. 30101480 ext. 13031
Firma:	

Enlace de apoyo técnico con el área requirente	
Nombre: Ing. Hermilo Torres Aguilar	
Puesto: Técnico Especializado	
e-mail: hermilo.torres@jalisco.gob.mx	
Fecha: 06-05-2021	Tel. 30101480 ext.13077
Firma:	

Validación de los elementos técnicos	
Nombre: Mtra. Ma. Angelina Alarcón Romero	
Puesto: Coordinadora de Informática	
e-mail: angelina.alarconromero@jalisco.gob.mx	
Fecha: 06-05-2021	Tel. 30101480 ext.13033
Firma:	

Vigencia del documento: 60 días a partir del sello de validación

10 MAYO 2021

VALIDACIÓN TÉCNICA

DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN TECNOLÓGICA

Jalisco

Consejo Estatal de Seguridad Pública

Laptop Básica Tipo B

№ 0720

1. GLOSARIO:

Siglas o palabra	Significado
CESP	Consejo Estatal de Seguridad Pública
C3	Centro Estatal de Evaluación y Control de Confianza

2. ANTECEDENTES

El C3 cuenta con varias áreas laborales de las cuales surgen actividades distintas que se deben desarrollar en equipo de cómputo con características ya muy obsoletas ocasionando que se retrase un poco la entrega de las mismas ya que se traban o tienen algunas fallas provocando que el área de informática pierda el tiempo en los mismos equipos una y otra vez.

3. JUSTIFICACIÓN

Se requiere actualizar los equipos para el mejor rendimiento de los mismos, ya que como se comenta anteriormente el equipo ya es antiguo y no es posible realizar de manera adecuada todas sus actividades, teniendo así menos interrupciones en sus actividades.

4. OBJETIVOS

Adquirir laptops de última generación para que los compañeros que las necesitan puedan desempeñar sin problemas sus actividades, y así sustituir los equipos viejos que no cumplen los requisitos.

COORDINACIÓN GENERAL DE INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL

26 MAYO 2021

VALIDACIÓN TÉCNICA

DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN TECNOLÓGICA

AT_V2

1 de 4

Jalisco
GOBIERNO DEL ESTADO

Jalisco

Consejo Estatal de Seguridad Pública

Laptop Básica Tipo B

№ 0720

5. REQUERIMIENTO

Cantidad a solicitar: 9

Tipo de equipo a solicitar: Laptop Básica B

Procesador	Procesador con 8 MB cache L2 , 4 Cores , 8 hilos, frecuencia base a 2.4 GHz y máxima a 4.20 GHz, velocidad de bus de 4GT/s, TDP 12w, con tecnología de seguridad que reduzca ciberataques o su equivalente en su desempeño.
Chipset	Compatible con el procesador.
Memoria	Mínimo memoria DDR4 SDRAM 8 GB a 3200MHzz, expandible a 64 GB.
Disco duro	256 Gb M.2 32Gb/s
Tarjeta Madre	De la misma marca del fabricante del equipo
Audio	Integradas (estéreo).
Pantalla	Pantalla LED HD de 12.5" a 14", resolución de 1366x768
Conectividad alámbrica	Ethernet 10/100/1000, con interfaz RJ-45, integrada (incrustada) a la Tarjeta Madre.
Conectividad inalámbrica	Interconstruida que soporte los estándares IEEE 802.11b, 802.11g, 802.11n, 802.11ac, Bluetooth. No se acepta USB o PCMCIA.
Video	Integrado
Lector de Huella Dactilar y Reconocimiento Facial	De la misma marca del fabricante del equipo incluida en el equipo. No se aceptan lectores USB o de otro tipo que sean externos
Puertos y slot	2 puertos USB, 1 puerto USB 3.2 Type-c, 1 Thunderbolt conector para micrófono, conector para bocinas o audífonos y micrófono integrado,1 HDMI,1 microSD card reader, puerto especial para conectar el docking station.
Seguridad	Tener integrado módulo de seguridad, TPM 2.0 (Trusted Plataform Module) persistencia en Bios.
Mouse	Touchpad con 2 botones de desplazamiento integrado al equipo.
Teclado	En español distribución Latinoamérica, teclas no borrables. El teclado deberá permanecer con letras del teclado legibles por lo menos durante el período de la garantía.
Sistema Operativo	Se deberá ofertar el S.O. Windows 10 Pro en español 64 Bits OEM
Software incluido	Sistema de recuperación, de la misma marca del equipo a ofertar, que borre y automáticamente reinstale el software original de fábrica, vía partición oculta del disco duro o DVDs que incluya el desktop y todos los controladores necesarios.
Cámara WEB	Cámara web HD o superior con ventana de privacidad , integrada al marco de la pantalla
Batería	9.00 horas de capacidad o duración, estando el equipo desconectado de la corriente eléctrica, que acepte carga rápida. Mínima de 65 w.
Accesorios	Maletín de loria o piel de la misma marca del fabricante del equipo con garantía de mínimo de 1 año.
Impacto ambiental	Deberá cumplir Electronic Product Environmental Assessment Tool (EPEAT) GOLD, Energy Star 8.0, RoSH
Unidad Óptica	DVD +/-RW externo, de la misma marca del equipo, con los aditamentos necesarios para su instalación sin afectar el diseño del mismo
Cargador / Eliminador	Si, con los cables necesarios para su conexión eléctrica en México, de la misma marca del equipo. No se aceptaran adaptadores
Peso	1.80 Kg. Máximo chasis fabricado en ABS para mayor resistencia (opcional en el caso de solicitarlo DVD +/-RW incluido).
Pruebas de uso rudo	Deberá de cumplir con al menos las siguientes pruebas: Bajas temperaturas, arena y polvo, humedad, hongos, vibración, shock mecánico, deberá de ser avalado con carta original del fabricante, mencionando el modelo(s) ofertado(s). Equipo línea Corporativa.
Deberá incluir	*Garantía de 3 años como mínimo, en partes, mano de obra y en sitio. Actualización de drivers.

COORDINACIÓN GENERAL DE INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL

26 MAYO 2021

VALIDACIÓN TÉCNICA

DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN TECNOLÓGICA

AT_V2

2 de 4

Jalisco
GOBIERNO DEL ESTADO

6. GARANTIAS

Garantía de 3 años como mínimo, en partes, mano de obra y en sitio. Actualización de drivers.

7. OBLIGACIONES DE LOS PARTICIPANTES

1.- Mencionar marca, modelo, especificaciones y garantía en su cotización y en su propuesta técnica, todos los componentes deberán ser homogéneos y venir integrados de fábrica.

2.- Podrá ofertar características superiores a las solicitadas, lo cual deberá ser corroborado por el fabricante del dispositivo que se oferte como superior mediante carta original.

3.- Deberá presentar Datasheet del equipo ofertado con link de página oficial, en el cual pueda ser corroborada la información de acuerdo a su cotización

4.- Deberá presentar la carta de distribuidor autorizado emitida por el fabricante, vigente en original y mencionando el número de concurso al cual participa.

8. ENTREGABLES

Garantía por escrito mínimo de 3 años, en partes, mano de obra y en sitio, con actualización de drivers.

DIRECCIÓN GENERAL DE INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL

26 MAYO 2021

VALIDACIÓN TÉCNICA

DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN TECNOLÓGICA

Jalisco

GOBIERNO DEL ESTADO

Jalisco

Consejo Estatal de Seguridad Pública

Laptop Básica Tipo B

0720

9. RESPONSABLES DEL REQUERIMIENTO

Área requirente y definición del alcance del requerimiento	
Nombre: Gabriela Apolonia Jiménez Rodríguez	
Puesto: Coordinador Administración CECO	
e-mail: gabriela.jimenez@jalisco.gob.mx	
Fecha: 25-05-2021	Tel. 30101480 ext. 13168
Firma:	

Autorización del director del área requirente	
Nombre: LCP. Irma Leticia Martínez Espinosa	
Puesto: Dirección de Gestión y Planeación Estratégica	
e-mail: leticia.espinosa@jalisco.gob.mx	
Fecha: 25-05-2021	Tel. 30101480 ext. 13031
Firma:	

Enlace de apoyo técnico con el área requirente	
Nombre: Ing. Hermilo Torres Aguilar	
Puesto: Técnico Especializado	
e-mail: hermilo.torres@jalisco.gob.mx	
Fecha: 25-05-2021	Tel. 30101480 ext.13077
Firma:	

Validación de los elementos técnicos	
Nombre: Mtra. Ma. Angelina Alarcón Romero	
Puesto: Coordinadora de Informática	
e-mail: angelina.alarconromero@jalisco.gob.mx	
Fecha: 25-05-2021	Tel. 30101480 ext.13033
Firma:	

COORDINACIÓN GENERAL DE INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL
26 MAYO 2021
VALIDACIÓN TÉCNICA
TECNOLÓGICA

Vigencia del documento: 60 días a partir del sello de validación

AT_V2

4 de 4

Jalisco
GOBIERNO DEL ESTADO

Consejo Estatal de Seguridad Pública

Dispositivos Móviles (Hand Held)

FOLIO INTERNO
№ 0798
DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN TECNOLÓGICA

1. GLOSARIO:

Siglas o palabra	Significado
CESP	Consejo Estatal de Seguridad Pública
REPUVE	Registro Público Vehicular
C5	Centro de Coordinación, Comando, Control, Comunicaciones y Cómputo del Estado de Jalisco
Hand Held	Dispositivo móvil que te permite el manejo y control de la información registrada en dispositivos mediante un escaneo.

2. ANTECEDENTES

El Secretariado Ejecutivo del Sistema Nacional de Seguridad Pública es el encargado de la operación y la aplicación de la Ley del REGISTRO PÚBLICO VEHICULAR (REPUVE) del Ejecutivo Federal. Para lo cual se requiere contar con dispositivos móviles denominados "Hand Held" que permita la lectura del chip de identificación por radiofrecuencia, apoyando en la operación de estrategias de seguridad en el estado, combate al robo de vehículos, así como su efectiva recuperación; con el fin de dar cumplimiento los acuerdos establecidos con el Secretariado Ejecutivo del Sistema Nacional Jalisco.

3. JUSTIFICACIÓN

Debido a la situación por la que atraviesa el país en materia de seguridad pública, y en apoyo en las estrategias de combate al robo de vehículos y seguridad en el estado, es necesario la adquisición de dispositivos móviles denominados "Hand Held" que tendrán la función de realizar lectura de los chips de identificación por radio frecuencia, previamente insertados en aquellos vehículos que se encuentran en el Registro Público Vehicular (REPUVE) del Estado de Jalisco.

4. OBJETIVOS

Cumplir los acuerdos establecidos con el Secretariado Ejecutivo del Sistema Nacional, así como los generados con la Dirección General de Registro Público Vehicular.

Dar rapidez al registro o actualización de vehículos y ampliar la capacidad de grabado de constancias en los lugares establecidos de acuerda a la estrategia operativa que se requiera, lo anterior con la finalidad otorgar seguridad jurídica a los actos que se realizan con vehículos que circulan en el Estado de Jalisco y en el territorio nacional mediante chips de identificación por radio frecuencia de aquellos vehículos que se encuentran en el Registro Público Vehicular (REPUVE).

COORDINACIÓN GENERAL DE INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL
10 JUN 2021
VALIDACIÓN TÉCNICA
DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN TECNOLÓGICA

FOLIO INTERNO
№ 0798

DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN

5. REQUERIMIENTO

Cantidad a solicitar: **15**
Tipo de equipo a solicitar: **Dispositivos Móviles (Hand held)**

CPU:	Procesador de 6 núcleos y 64 bits a 1,8 GHz con optimización de energía.
Sistema operativo:	Android 7.0
Memoria:	Mínimo 4 GB
Alimentación	Batería de litio ión PowerPrecision+ de 5.200 mAh con soporte para carga rápida
Pantalla:	Capacitiva de 4,0 pulg.; WVGA; color
Ventana del lector de imágenes:	Corning Gorilla Glass
Panel táctil:	Panel táctil Corning Gorilla Glass con brecha de aire
Luz de fondo	Luz de fondo LED
Ranura de expansión	Ranura para tarjeta microSD, hasta 32 GB
Conexiones de red	USB 2.0 de alta velocidad (host y cliente), WLAN y Bluetooth.
Notificación:	LEDS laterales y tono audible.
Teclado:	Numérico (29 teclas), numérico funcional (38 teclas) y alfanumérico (47 teclas)
Voz:	Soporte para voz PTT (altavoz interno).
Audio	Altavoz
Especificaciones de caídas:	Múltiples caídas desde 5 pies/1,5 m sobre concreto en toda la gama de temperaturas operativas
Especificación de golpes:	1.000 golpes desde 1,6 pies/0,5 m
Sellado:	IP54
Vibración:	5 Hz a 2 KHz
Descarga electroestática (ESD):	±20 kV (aire), ±10 kV (descarga de contacto)
Sensores de movimiento:	Acelerómetro de 3 ejes, giroscopio
Tecnología:	RFID
Normas compatibles	EPC Clase 1 Gen2; EPC Gen2 V2; ISO-18000-63
Motor RFID	Tecnología de radio privada
Velocidad de lectura más rápida	Más de 900 identificadores por segundo
Rango de lectura nominal	Más de ~60 pies/~18,2 m
Potencia de salida de RFID	0 dBm a +30 dBm
Tipo de antena RFID	Integrada, polarizada lineal
Rango de frecuencia	865-928 MHz

VALIDACIÓN TÉCNICA
DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN TECNOLÓGICA

FOLIO INTERNO
0798
DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN TECNOLÓGICA

Motores de lectura	Lector SE4750MR con enfoque láser Lector SE4850 de alcance extendido
Radio	802.11 a/b/g/n/ac/d/h/i/k/r/w
Tasas de datos	2,4 GHz: 144 Mbps 5 GHz: 867 Mbps
Canales operativos (según las regulaciones)	2,4 GHz: 1 a 13 5 GHz: 36, 40, 44, 48, 52, 56, 60, 64, 100, 104, 108, 112, 116, 120, 124, 128, 132, 136, 140, (144), 149, 153, 157, 161, 165
Seguridad y cifrado	WEP, WPA/WPA2 PSK, WPA/WPA2 Enterprise
Certificaciones	802.11n/ac, WMM-PS, WMM-AC, PMF, Voice Enterprise, Wi-Fi Direct, WPS
Itinerancia rápida	PMKID/OKC/CCKM/802.11r
Bluetooth	v4.1, v2.1 + EDR con Bluetooth Low Energy (BLE)
Accesorios	Base individual con cargador, con capacidad de carga para equipo y batería
EMI/EMC	FCC Parte 15, Subparte B, Clase B; ICES 003 Clase B, EN 301 489-1; EN 301 489-3; EN 55024; y EN 55032 Clase B
Seguridad eléctrica	UL 60950-1, CAN/CSA C22.2 N.º 60950-1, IEC 60950-1, EN 60950-1
Exposición a radiofrecuencia:	UE: EN 50364, EN 62369-1, EN 50566, EN 62311 EE. UU.: Apartado 2.1093 de FCC, Boletín 65 de OET Suplemento "C" Canadá: RSS-102
Componente embebido:	Deberá de entregarse el equipo con un componente o librería con compatibilidad con el grabado de REPUVE embebido Las funciones principales del componente o librería será grabar, leer y autentificar las constancias de inscripción del Registro Público Vehicular. Este componente o librería deberá de trabajar y ser compatible con la handheld ofertada por el proveedor.
Software de operación:	Deberá ser compatible con la última versión del sistema operativo Android. La aplicación solo podrá leer constancias de REPUVE válidas, esto a través de los algoritmos de lectura y cifrado de constancias. Deberá de contar con la capacidad de conexión con la plataforma de REPUVE Nacional. Deberá de contar con la capacidad de comunicación para consulta con la Base de datos (Local Jalisco) y a la base de datos de vehículos robados y recuperados, por medio de Web Servicie. Deberá de contar con accesos a la aplicación por medio de usuario y password. Deberá de contar con la capacidad de conectarse a la plataforma SILT y poder enviar registro de lecturas de constancias de REPUVE. Deberá de contar con un formato de impresión para las constancias grabadas Conexión vía webservices para el envío de información con los servicios de la Secretaría de la Hacienda Pública, Consejo Estatal de Seguridad Pública, Escudo Urbano C5 y Fiscalía Deberá de contar con un reporteador con resultados en formato xls
Entregables:	Memoria técnica de la "Integración de software de Handheld comunicaciones WS a la plataforma SILT".

18 JUN. 2021
VALIDACIÓN TÉCNICA
DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN TECNOLÓGICA

AT_V2

FOLIO INTERNO
№ 0798
DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN

	Memoria técnica a detalle de la instalación de cada uno de los softwares instalados en todos los dispositivos Handheld. Memoria técnica a cualquier conexión de otros sistemas que sea necesaria.

Nivel SLA 1: Atención a requerimientos no críticos	Horario: de 9:00 am a 6:00 pm de lunes a viernes. Medios de Contacto: Email y Telefónicamente Tipo de servicio: Telefónico Descripción: Reporte de garantías o en caso de presentarse falla menor que no impacten en la operación o que solo afecta a ciertos usuarios, llamar a las líneas telefónicas para recibir orientación y soporte vía remota (ayuda vía telefónica, escritorio remoto), el cual está disponible 9 horas continúas, tendrán tiempo de respuesta máximo de 2 a 4 horas y solución de 24 horas con la atención y corrección de la falla en este mismo tiempo.
Nivel SLA 2: Atención a requerimientos no críticos	Horario: de 9:00 am a 6:00 pm de lunes a viernes. Medios de Contacto: Telefónicamente. Tipo de servicio: Presencial. Descripción: Procederá a brindar el apoyo correctivo caso de presentarse falla menor en física en garantía, llamar a las líneas telefónicas el cual está disponible 9 horas continúas, tendrán tiempo de respuesta máximo de 2 a 4 horas y solución de 24 horas con la atención y corrección de la falla en este mismo tiempo. (O programación de atención en el Nivel 1 del SLA)
Nivel SLA 3: Atención a requerimientos críticos	Horario: de 24 Horas de lunes a domingo. Medios de Contacto: Email y Telefónicamente. Tipo de servicio: Presencial. Descripción: procederá a brindar el apoyo correctivo por requerimiento crítico el cual interrumpa la operación, llamar a las líneas de emergencia para recibir para reporte de fallas, tendrán tiempo de respuesta máximo de 1 a 2 horas y solución de 24 horas con la atención y corrección de la falla en este mismo tiempo.

6. GARANTÍAS

1. Garantía mínima de un año en hardware contra defectos, manos de obra, materiales y software de operación en todos los dispositivos.

7. OBLIGACIONES DE LOS PARTICIPANTES

- El participante será responsable de los gastos de viáticos, traslados y demás, que se generen por motivo de fallas y/o reparación de alguno de los equipos.
- El participante deberá presentar certificado ITIL V4.

DIRECCIÓN GENERAL DE INNOVACIÓN
15 JUN. 2021
VALIDACIÓN TÉCNICA
DIRECCIÓN GENERAL DE GESTIÓN TECNOLÓGICA

FOLIO INTERNO
0798
DIRECCION GENERAL DE PLANEACION TECNOLOGICA

- Presentar carta bajo protesta de decir la verdad de que todos los equipos deberán ser nuevos, libres de todo defecto o daño y serán certificados mediante documentación otorgada por la marca que oferta.
- El participante deberá integrar en su propuesta carta de distribuidor autorizado de los componentes tecnológicos que oferte emitida por el fabricante en original y/o digital mencionando el numero de concurso al cual participa.
- El participante deberá presentar una carta bajo protesta de decir verdad que conoce e implementará la solución bajo los lineamientos del REPUVE México.
- El participante deberá entregar en su propuesta una matriz SLA de servicios para atención de fallas y garantías además de poder consultar la información sobre el estado que guardan las solicitudes de servicios de acuerdo a lo especificado en el apartado 5.
- El participante deberá presentar la matriz de escalación a 3 niveles de prioridad desde fallas criticas hasta fallas que no impacten la operación, con la descripción del nivel, horarios de atención, tiempos de atención y respuesta, nombre del responsable, cargo, números telefónicos, correo electrónico y escalonamiento jerárquico.
- El participante deberá de entregar carta bajo protesta de decir verdad que en caso de resultar adjudicado se compromete a entregar "Acuerdo de Confidencialidad y no divulgación de información" mediante el cual quede protegida la información a él proporcionada ya sea de forma oral, gráfica, escrita o de cualquier índole, contenida en cualquier tipo de documento.

8. ENTREGABLES

- Garantía por escrito de acuerdo a lo especificado en el apartado 6.
- Se deberá entregar memoria técnica a detalle de la instalación de cada uno de los softwares instalados en todos los dispositivos Handheld.
- Se deberá entregar el Acuerdo de nivel de servicio o SLA.
- Se deberá entregar licencia de software por cada Handheld.
- Se deberá de entregar certificado de licenciamiento o carta en donde se indique la cantidad, ID de licencia o número de serie, nombre del producto, titularidad y vigencia de la misma.
- Se deberá entregar la memoria técnica de la "Integración de software de Handheld comunicaciones WS a la plataforma SILT".
- Se deberá entregar la memoria técnica del acceso a los sistemas de la secretaria de la Hacienda Pública del Estado de Jalisco.
- Se deberá de entregar "Acuerdo de confidencialidad y no divulgación de información" mediante el cual quede protegida la información a él proporcionada ya sea de forma oral, gráfica, escrita o de cualquier índole, contenida en cualquier tipo de documento.

DIVISIÓN GUBERNAMENTAL
10 JUN. 2021
VALIDACIÓN TÉCNICA
DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN TECNOLÓGICA

Jalisco
GOBIERNO DEL ESTADO

Consejo Estatal de Seguridad Pública

Dispositivos Móviles (Hand Held)

FOLIO INTERNO
№ 0798
DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN

9. RESPONSABLES DEL REQUERIMIENTO

Área requirente y definición del alcance del requerimiento	
Nombre: Mtro. Mario Alberto Martínez Cárdenas	
Puesto: Coordinador Administrativo	
e-mail: mario.martinez@jalisco.gob.mx	
Fecha: 08-06-2021	Tel. 30101480 ext. 13168
Firma:	

Autorización del director del área requirente	
Nombre: LCP. Irma Leticia Martínez Espinosa	
Puesto: Dirección de Gestión y Planeación Estratégica	
e-mail: leticia.espinosa@jalisco.gob.mx	
Fecha: 08-06-2021	Tel. 30101480 ext. 13031
Firma:	

Enlace de apoyo técnico con el área requirente	
Nombre: Ing. Hermilo Torres Aguilar	
Puesto: Técnico Especializado	
e-mail: hermilo.torres@jalisco.gob.mx	
Fecha: 08-06-2021	Tel. 30101480 ext.13077
Firma:	

Validación de los elementos técnicos	
Nombre: Mtra. Ma. Angelina Alarcón Romero	
Puesto: Coordinadora de Informática	
e-mail: angelina.alarconromero@jalisco.gob.mx	
Fecha: 08-06-2021	Tel. 30101480 ext.13033
Firma:	

Vigencia del documento: 60 días a partir del sello de validación

10 JUN. 2021
VALIDACIÓN TÉCNICA
DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN TECNOLÓGICA

AT_V2

6 de 6

Jalisco
GOBIERNO DEL ESTADO

ANEXO 2
LPL112/2021
CON CONCURRENCIA DEL "COMITÉ"
"ADQUISICION DE EQUIPO DE COMPUTO PARA DEPENDENCIAS DEL GEJ"

Guadalajara Jalisco, a ___ dé ____ de 2021.

(PROPUESTA TÉCNICA)

PARTIDA	CANTIDA	UNIDAD DE MEDIDA	ARTICULO	ENTREGABLE
1		PIEZA		

NOTA: Se deberá realizar el desglose a <u>detalle</u> del anexo técnico (Especificaciones) cumpliendo con lo requerido en el mismo en <u>formato libre.</u>

En caso de ser adjudicado proporcionaré servicios en los términos y condiciones del presente anexo, la orden de compra y/o contrato, la convocatoria y las modificaciones que se deriven de las aclaraciones del presente procedimiento.

Seré responsable por los defectos, vicios ocultos o falta de calidad en general de los bienes por cualquier otro incumplimiento en que puedan incurrir en los términos de la orden de compra y contrato.

ATENTAMENTE

_____

Nombre y firma del Participante o Representante Legal del mismo.

Jalisco
GOBIERNO DEL ESTADO

ANEXO 3
LPL112/2021
CON CONCURRENCIA DEL "COMITÉ"
"ADQUISICION DE EQUIPO DE COMPUTO PARA DEPENDENCIAS DEL GEJ"

Guadalajara Jalisco, a ___ de ____ del 2021.

PROPUESTA ECONÓMICA

PARTIDA	**CANTIDA**	**UNIDAD DE MEDIDA**	**ARTICULO**	ENTREGABLE	PRECIO UNITARIO	**TOTAL**
1		PIEZA				
				SUBTOTAL	**$**	**$**
				I.V.A.	**$**	**$**
				TOTAL	**$**	**$**

CANTIDAD CON LETRA:
TIEMPO DE ENTREGA: (De no señalar fecha específica, el Licitante deberá señalar el número de días naturales, tomando en cuenta que estos se contarán a partir de la suscripción del contrato en caso de resultar adjudicado
CONDICIONES DE PAGO:
(De solicitar anticipo establecer el porcentaje)
(De solicitar pagos parciales, deberá especificar el monto de cada parcialidad contra entrega y entera satisfacción de la dependencia).
Declaro bajo protesta de decir verdad que los precios cotizados tienen una vigencia de 30 treinta días naturales contados a partir de la resolución de adjudicación y que los precios incluyen todos los costos involucrados y se presentan en moneda nacional con los impuestos desglosados.
Manifiesto que los precios cotizados en la presente propuesta, serán los mismos en caso de que la Dirección General de Abastecimientos y/o el **"COMITÉ"** según corresponda opte por realizar ajustes al momento de adjudicar de forma parcial los bienes o servicios objeto de este **"PROCEDIMIENTO DE ADQUISICIÓN"**.

ATENTAMENTE

Nombre y firma del Participante
o Representante Legal del mismo.

Jalisco
GOBIERNO DEL ESTADO

ANEXO 4
LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL

LPL112/2021
CON CONCURRENCIA DEL "COMITÉ"

"ADQUISICION DE EQUIPO DE COMPUTO PARA DEPENDENCIAS DEL GEJ"

CARTA DE PROPOSICIÓN

Guadalajara Jalisco, a ___ de ____ del 2021.

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESENTE.

AT'N: Mtro. Esteban Petersen Cortes
Presidente del Comité de Adquisiciones de la Administración
Pública Centralizada del Poder Ejecutivo del Estado de Jalisco

En atención al procedimiento de **Licitación Pública Local LPL112/2021 CON CONCURRENCIA DEL "COMITÉ"** relativo a la **"ADQUISICION DE EQUIPO DE COMPUTO PARA DEPENDENCIAS DEL GEJ".** (En lo subsecuente **"PROCEDIMIENTO DE ADQUISICIÓN"**), el suscrito *(nombre del firmante)* en mi calidad de Representante Legal de *(Nombre del Participante*), manifiesto **bajo protesta de decir verdad** que:

1. Que cuento con facultades suficientes para suscribir la propuesta en el presente **"PROCEDIMIENTO DE ADQUISICIÓN"**, así como para la firma y presentación de los documentos y el contrato que se deriven de éste, a nombre y representación de (*Persona Física o Jurídica)*. Así mismo, manifiesto que cuento con número de **"PROVEEDOR"** (XXXXXXXXXXXX) y con Registro Federal de Contribuyentes (XXXXXXXXX), y en su caso me comprometo a realizar los trámites de registro y actualización ante el Padrón de proveedores en los términos señalados en las presentes **"BASES"**, para la firma del contrato que llegare a celebrarse en caso de resultar adjudicado.
2. Que mi representada señala (o "que señalo") como domicilio para todos los efectos legales a que haya lugar la finca marcada con el número xx de la calle xx, de la colonia XXXXXXXXXXXX, de la ciudad de xx, C.P. XXXXX, teléfono xx, fax xxxx y correo electrónico XXXXXX.
3. Que he leído, revisado y analizado con detalle todas las condiciones de las **"BASES"** del presente **"PROCEDIMIENTO DE ADQUISICIÓN"**, las especificaciones correspondientes y el juego de Anexos que me fueron proporcionados por la Secretaría de Administración del Gobierno de Jalisco, obligándome a cumplir con lo estipulado en cada uno de ellos y/o acatar las aclaraciones realizadas por las áreas técnicas del presente procedimiento.
4. Que mi representante entregará (o "Que entregaré") los bienes y/o servicios a que se refiere el presente Procedimiento de Licitación de acuerdo con las especificaciones y condiciones requeridas en las **"BASES"** de este **"PROCEDIMIENTO DE ADQUISICIÓN"**, con los precios unitarios señalados en mi propuesta económica.
5. Que se han formulado cuidadosamente todos y cada uno de los precios unitarios que se proponen, tomando en consideración las circunstancias previsibles que puedan influir sobre ellos. Dichos precios se presentan en moneda nacional e incluyen todos los cargos directos e indirectos que se originen en la elaboración de los bienes y/o servicios hasta su recepción total por parte del Gobierno del Estado.

Jalisco
GOBIERNO DEL ESTADO

6. Manifiesto que los precios cotizados en la presente propuesta, serán los mismos en caso de que la Dirección General de Abastecimientos opte por realizar ajustes al momento de adjudicar de forma parcial los bienes o servicios objeto de este **"PROCEDIMIENTO DE ADQUISICIÓN"**.
7. En caso de resultar favorecidos, nos comprometemos (O "me comprometeré) a firmar el contrato en los términos señalados en las **"BASES"** del presente **"PROCEDIMIENTO DE ADQUISICIÓN"**.
8. Que mi representante no se encuentra (o "Que no me encuentro") en alguno de los supuestos del artículo 52 de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios, y tampoco en las situaciones previstas para el **DESECHAMIENTO DE LAS "PROPUESTAS" DE LOS "PARTICIPANTES"** que se indican en las **"BASES"** del presente **"PROCEDIMIENTO DE ADQUISICIÓN"**.
9. Mi representada señala (o "Que señalo") como domicilio para todos los efectos legales a que haya lugar la finca marcada con el número _____ de la calle _____, de la colonia ____, de la ciudad de _____, C.P. _____, teléfono _____, fax _____ y correo electrónico _____@_____; solicitándoles y manifestando mi conformidad de que todas las notificaciones que se tengan que practicar y aún las personales, se me hagan por correo electrónico en la cuenta anteriormente señalada, sujetándome a lo que establecen los artículos 106 y 107 del Código de Procedimientos Civiles del Estado de Jalisco, aplicado supletoriamente, para que la autoridad estatal lleve a cabo las notificaciones correspondientes.
10. Que por mí o a través de interpósita persona, me abstendré de adoptar conductas, para que los servidores públicos, induzcan o alteren las evaluaciones de las cotizaciones, el resultado del procedimiento, u otros aspectos que otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás Oferentes.

ATENTAMENTE

_____

Nombre y firma del Participante o Representante Legal del mismo

Jalisco
GOBIERNO DEL ESTADO

ANEXO 5
LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL

LPL112/2021
CON CONCURRENCIA DEL "COMITÉ"

"ADQUISICION DE EQUIPO DE COMPUTO PARA DEPENDENCIAS DEL GEJ"

Guadalajara Jalisco, a ___ de ____ del 2021.

ACREDITACIÓN

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESENTE.

AT'N: Mtro. Esteban Petersen Cortes
Presidente del Comité de Adquisiciones de la Administración
Pública Centralizada del Poder Ejecutivo del Estado de Jalisco

Yo, (nombre), manifiesto **bajo protesta de decir verdad**, que los datos aquí asentados son ciertos y han sido verificados, manifiesto que no me encuentro inhabilitado por resolución de autoridad competente alguno, así como que cuento con facultades suficientes para suscribir la cotización y comprometerme en el **Procedimiento de Licitación Pública Local LPL112/2021 CON CONCURRENCIA DEL "COMITÉ"**, así como con los documentos que se deriven de éste, a nombre y representación de (persona física o moral).

Nombre del Licitante :		
No. de Registro del RUPC (*en caso de contar con él*)		
No. de Registro Federal de Contribuyentes:		
Domicilio: (*Calle, Número exterior-interior, Colonia, Código Postal*)		
Municipio o Delegación:		**Entidad Federativa:**
Teléfono (s):	**Fax:**	**Correo Electrónico:**
Objeto Social: tal y como aparece en el acta constitutiva (persona moral) o actividad preponderante (persona física)		

Personas Morales:

Número de Escritura Pública: (*Acta Constitutiva y, de haberlas, sus reformas y modificaciones*)
Fecha y lugar de expedición:
Nombre del Fedatario Público, mencionando si es Titular o Suplente**:**
Fecha de inscripción en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio:
Tomo: **Libro:** **Agregado con número al Apéndice:**

Jalisco
GOBIERNO DEL ESTADO

*****NOTA: En caso de que hubiere modificaciones **relevantes** al Acta Constitutiva (cambio de razón social, de domicilio fiscal, de giro o actividad, etc.), deberá mencionar los datos anteriores que correspondan a dicha modificación y la referencia de la causa de la misma. *Personas Físicas:* **Número de folio de la Credencial de Elector:**	
P O D E R	*Para Personas Morales o Físicas que comparezcan a través de Apoderado, mediante* ***Poder General*** *o* ***Especial para Actos de Administración o de Dominio****.* **Número de Escritura Pública:** **Tipo de poder:** **Nombre del Fedatario Público**, mencionando si es Titular o Suplente**:** **Lugar y fecha de expedición:** **Fecha de inscripción en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio:** **Tomo: Libro: Agregado con número al Apéndice:**

ATENTAMENTE

_____

Nombre y firma del Licitante o Representante Legal

Jalisco
GOBIERNO DEL ESTADO

ANEXO 6

LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL

LPL112/2021
CON CONCURRENCIA DEL "COMITÉ"

"ADQUISICION DE EQUIPO DE COMPUTO PARA DEPENDENCIAS DEL GEJ"

DECLARACIÓN DE INTEGRIDAD Y NO COLUSIÓN DE PROVEEDORES.

Guadalajara Jalisco, a ___ de ____ del 2021.

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESENTE.

AT'N: Mtro. Esteban Petersen Cortes
Presidente del Comité de Adquisiciones de la Administración
Pública Centralizada del Poder Ejecutivo del Estado de Jalisco

En cumplimiento con los requisitos establecidos en el presente **"PROCEDIMIENTO DE ADQUISICIÓN"** para la **Licitación Pública Local LPL112/2021 CON CONCURRENCIA DEL "COMITÉ"** para la entrega de los **"____",** por medio del presente manifiesto bajo protesta de decir verdad que por sí mismos o a través de interpósita persona, el **"PROVEEDOR"** (*persona física o moral*), a quien represento, se abstendrá de adoptar conductas, para que los servidores públicos de la Dirección General de Abastecimientos de la Secretaría de Administración y/o Unidad Centralizada de Compras, induzcan o alteren la evaluaciones de las proposiciones, el resultado del procedimiento u otros aspectos que otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás **"PARTICIPANTES"**, así como la celebración de acuerdos colusorios.

A su vez manifiesto no encontrarme dentro de los supuestos establecidos en el artículo 52 de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios.

ATENTAMENTE

_____
Nombre y firma del Licitante
o Representante Legal

Jalisco
GOBIERNO DEL ESTADO

ANEXO 7
LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL

LPL112/2021
CON CONCURRENCIA DEL "COMITÉ"

"ADQUISICION DE EQUIPO DE COMPUTO PARA DEPENDENCIAS DEL GEJ"

DECLARACIÓN DE APORTACIÓN CINCO AL MILLAR PARA EL FONDO IMPULSO JALISCO.

Guadalajara Jalisco, a __ de ____ del 2021.

AT'N: Mtro. Esteban Petersen Cortes
Presidente del Comité de Adquisiciones de la Administración
Pública Centralizada del Poder Ejecutivo del Estado de Jalisco

PRESENTE.

Yo, (nombre) en mi carácter de (persona física/representante legal de la empresa "xxxx") manifiesto que SI/NO es mi voluntad el realizar la aportación cinco al millar del monto total del contrato, antes de IVA, para ser aportado al Fondo Impulso Jalisco con el propósito de promover y procurar la reactivación económica en el Estado, esto en el supuesto de resultar adjudicado en el presente proceso de adquisición.

Así mismo manifiesto que dicha aportación voluntaria no repercute en la integración de mi propuesta económica ni en la calidad de los bienes y/o servicios a entregar, así como mi consentimiento para que la Secretaría de la Hacienda Pública realice la retención de tal aportación en una sola ministración en el primer pago, ya sea pago de anticipo, pago parcial o pago total. **(En caso de que el participante manifieste NO realizar la aportación al Fondo Impulso Jalisco, el presente párrafo quedará sin efecto)**

Lo anterior señalado en los artículos 143, 145, 148 y 149 de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios.

ATENTAMENTE

_____

Nombre y firma del Licitante

o Representante Legal

Jalisco
GOBIERNO DEL ESTADO

ANEXO 8
LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL

LPL112/2021
CON CONCURRENCIA DEL "COMITÉ"

"ADQUISICION DE EQUIPO DE COMPUTO PARA DEPENDENCIAS DEL GEJ"

ARTÍCULO 32-D

Guadalajara Jalisco, a ___ de ___ del 2021.

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESENTE.

AT'N: Mtro. Esteban Petersen Cortes
Presidente del Comité de Adquisiciones de la Administración
Pública Centralizada del Poder Ejecutivo del Estado de Jalisco

Nombre completo), en mi carácter de Representante Legal de la empresa (Nombre de la Empresa), manifiesto estar al corriente de con mis obligaciones fiscales, por lo que anexo la Constancia de opinión positiva del cumplimiento de obligaciones Fiscales, documento vigente expedido por el SAT, conforme a lo establecido en el Artículo 32-D, del Código Fiscal de la Federación.

ATENTAMENTE

_____
Nombre y firma del Licitante
o Representante Legal

Jalisco
GOBIERNO DEL ESTADO

ANEXO 9
LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL

LPL112/2021
CON CONCURRENCIA DEL "COMITÉ"

"ADQUISICION DE EQUIPO DE COMPUTO PARA DEPENDENCIAS DEL GEJ"

Cumplimiento obligaciones IMSS

Guadalajara Jalisco, a ___ de _____ del 2021.

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESENTE.

AT'N: Mtro. Esteban Petersen Cortes
Presidente del Comité de Adquisiciones de la Administración
Pública Centralizada del Poder Ejecutivo del Estado de Jalisco

(Nombre completo), en mi carácter de Representante Legal de la empresa (Nombre de la Empresa), manifiesto estar al corriente de mis obligaciones fiscales en materia de Seguridad Social, por lo que anexo la Constancia de opinión positiva de cumplimiento de obligaciones en materia de Seguridad Social, documento vigente expedido el IMSS, de conformidad al acuerdo acdo.sa1.hct.101214/281.p.dir, publicada en el Diario Oficial de la Federación el día 27 de febrero de 2015.

ATENTAMENTE

_____
Nombre y firma del Licitante
o Representante Legal

Jalisco
GOBIERNO DEL ESTADO

ANEXO 10
LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL

LPL112/2021
CON CONCURRENCIA DEL "COMITÉ"

"ADQUISICION DE EQUIPO DE COMPUTO PARA DEPENDENCIAS DEL GEJ"

IDENTIFICACIÓN VIGENTE DE LA PERSONA FÍSICA O DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LA PERSONA MORAL QUE FIRMA LA PROPOSICIÓN.

Guadalajara Jalisco, a ___ de ___ del 2021.

ANVERSO

REVERSO

NOMBRE, CARGO Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL

Jalisco
GOBIERNO DEL ESTADO

ANEXO 11
LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL

LPL112/2021
CON CONCURRENCIA DEL "COMITÉ"

"ADQUISICION DE EQUIPO DE COMPUTO PARA DEPENDENCIAS DEL GEJ"

MANIFESTACIÓN DE ESTAR AL CORRIENTE EN MIS OBLIGACIONES PATRONALES Y TRIBUTARIAS.

Guadalajara Jalisco, a __ de ____ del 2021.

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESENTE

AT'N: Mtro. Esteban Petersen Cortes
Presidente del Comité de Adquisiciones de la Administración
Pública Centralizada del Poder Ejecutivo del Estado de Jalisco

En cumplimiento con los requisitos establecidos en el presente **"PROCEDIMIENTO DE ADQUISICIÓN"** para la **Licitación Pública Local LPL112/2021 con concurrencia** del **"COMITÉ" "ADQUISICION DE EQUIPO DE COMPUTO PARA DEPENDENCIAS DEL GEJ",** por medio del presente manifiesto bajo protesta de decir verdad a la Secretaría de Administración, que el **"PROVEEDOR"** *(persona física o moral)*, a quien represento, está al corriente en sus obligaciones patronales como son: el pago de cuotas de seguridad social, del Infonavit, así como todas las obligaciones laborales y tributarias a que estoy obligado.

ATENTAMENTE

_____
Nombre y firma del Licitante
o Representante Legal

Jalisco
GOBIERNO DEL ESTADO

ANEXO 12
LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL

LPL112/2021
CON CONCURRENCIA DEL "COMITÉ"

"ADQUISICION DE EQUIPO DE COMPUTO PARA DEPENDENCIAS DEL GEJ"

ESTRATIFICACIÓN

Guadalajara Jalisco, a __ de ____ del 2021.

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESENTE.

AT'N: Mtro. Esteban Petersen Cortes
Presidente del Comité de Adquisiciones de la Administración
Pública Centralizada del Poder Ejecutivo del Estado de Jalisco

Me refiero al procedimiento de **Licitación Pública Local LPL112/2021 CON CONCURRENCIA del "COMITÉ"**, en el que mí representada, la empresa _____ (**2**) _____, participa a través de la presente proposición.

Al respecto y de conformidad con lo dispuesto por el numeral 1 del artículo 68 de la Ley, **MANIFIESTO BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD** que mi representada está constituida conforme a las leyes mexicanas, con Registro Federal de Contribuyentes _____(**3**)_____, y asimismo que considerando los criterios (sector, número total de trabajadores y ventas anuales) establecidos en el Acuerdo por el que se establece la estratificación de las micro, pequeñas y medianas empresas, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 30 de junio de 2009, mi representada tiene un Tope Máximo Combinado de _____(**4**)_____, con base en lo cual se estratifica como una empresa _____(**5**)_____.

De igual forma, declaro que la presente manifestación la hago teniendo pleno conocimiento de que la omisión, simulación o presentación de información falsa, en el artículo 69 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas, sancionable por los artículos 116, 117 y 118 de la **"LEY"**, y los diversos numerales 155 al 161 de su **"REGLAMENTO"**, así como en términos de lo dispuesto por el artículo 81 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas.

ATENTAMENTE

_____
Nombre y firma del Licitante
o Representante Legal

Jalisco
GOBIERNO DEL ESTADO

Llenar los campos conforme aplique tomando en cuenta los rangos previstos en el Acuerdo antes mencionado.

1	Señalar la fecha de suscripción del documento.
2	Anotar el nombre, razón social o denominación del licitante.
3	Indicar el Registro Federal de Contribuyentes del licitante.
4	Señalar el número que resulte de la aplicación de la expresión: Tope Máximo Combinado = (Trabajadores) x10% + (Ventas anuales en millones de pesos) x 90%. Para tales efectos puede utilizar la calculadora MIPyMES disponible en la página http://www.comprasdegobierno.gob.mx/calculadora Para el concepto "Trabajadores", utilizar el total de los trabajadores con los que cuenta la empresa a la fecha de la emisión de la manifestación. Para el concepto "ventas anuales", utilizar los datos conforme al reporte de su ejercicio fiscal correspondiente a la última declaración anual de impuestos federales, expresados en millones de pesos.
5	Señalar el tamaño de la empresa (Micro, Pequeña o Mediana), conforme al resultado de la operación señalada en el numeral anterior.

Jalisco
GOBIERNO DEL ESTADO

ANEXO 13

TEXTO DE LA FIANZA DEL 10% DE GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

(*NOMBRE DE LA AFIANZADORA*), EN EL EJERCICIO DE LA AUTORIZACIÓN QUE ME OTORGA EL GOBIERNO FEDERAL A TRAVÉS DE LA SECRETARÍA DE LA HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO EN LOS TÉRMINOS DE LOS ARTÍCULOS 11 y 36 DE LA LEY DE INSTITUCIONES DE SEGUROS Y DE FIANZAS, ME CONSTITUYO FIADORA POR LA SUMA DE $ (*CANTIDAD CON NÚMERO*) *(CANTIDAD CON LETRA)* **A FAVOR DE LA SECRETARÍA DE LA HACIENDA PUBLICA** CON DOMICILIO EN CALLE PEDRO MORENO 281, COL. CENTRO, A EFECTO DE:

GARANTIZAR POR (*NOMBRE DEL **"PROVEEDOR"***) CON DOMICILIO EN ___COLONIA ___CIUDAD ___EL FIEL Y EXACTO CUMPLIMIENTO DE TODAS Y CADA UNA DE LAS OBLIGACIONES PACTADAS EN EL CONTRATO **NÚMERO____(ANOTAR EL NÚMERO)_____, DE FECHA_____, CELEBRADO ENTRE NUESTRO FIADO Y EL GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO, CON UN IMPORTE TOTAL DE $_____. ASÍ MISMO, SE ACEPTA SUJETARNOS A LA COMPETENCIA DE LOS TRIBUNALES DEL PRIMER PARTIDO JUDICIAL DEL ESTADO DE JALISCO, ACEPTANDO CONTINUAR AFIANZANDO A MI FIADO, EN CASO DE QUE SE LE OTORGUE ALGUNA PRÓRROGA DE CUMPLIMIETNO O SE CELEBRE CON ÉSTE, CUALQUIER ACUERDO MODIFICATORIO AL CONTRATO PRINCIPAL.**

ESTA FIANZA ESTARÁ EN VIGOR POR 12 MESES CONTADOS A PARTIR DE LA FECHA DEL CONTRATO.

ADICIONALMENTE ESTA FIANZA PODRÁ SER EXIGIBLE EN CUALQUIER TIEMPO PARA GARANTIZAR LAS OBLIGACIONES DEL **CONTRATO,"BASES" Y/O CONVOCATORIA** DEL PROCEDIMIENTO QUE LE DIERON ORIGEN, **Y/O** LA BUENA CALIDAD EN GENERAL DE LOS BIENES Y SERVICIOS, CUANDO SEAN DE CARACTERÍSTICAS INFERIORES A LAS SOLICITADAS EN LAS **"BASES" Y/O CONVOCATORIA** DEL **"PROCEDIMIENTO DE ADQUISICIÓN"** ANTERIORMENTE SEÑALADO Y/O CUANDO DIFIERAN EN PERJUICIO DE LA SECRETARÌA Y/O LA DEPENDENCIA, ASÍ COMO LA REPARACIÓN DE LOS DEFECTOS Y VICIOS OCULTOS, DAÑOS Y PERJUICIOS QUE PUDIEREN APARECER Y QUE SEAN IMPUTABLES A NUESTRO FIADO CON MOTIVO DE LA CONTRATACIÓN QUE SE MENCIONA Y SOLO PODRÁ SER CANCELADA CON LA PRESENTACIÓN DE SU ORIGINAL POR PARTE DE NUESTRO FIADO.

IGUALMENTE, EN EL CASO QUE SE OTORGUE PRÓRROGA AL CUMPLIMIENTO **DEL CONTRATO,** ASÍ COMO DURANTE LA SUBSTANCIACIÓN DE JUICIOS, RECURSOS O INCONFORMIDADES DE LOS BIENES Y/O SERVICIOS CONTRATADOS ESTA FIANZA CONTINUARÁ VIGENTE HASTA SU TOTAL RESOLUCIÓN.

EN CASO DE QUE LA PRESENTE FIANZA SE HAGA EXIGIBLE, LA AFIANZADORA Y EL FIADO ACEPTAN EXPRESAMENTE SOMETERSE AL PROCEDIMIENTO DE EJECUCIÓN ESTABLECIDO EN LOS ARTÍCULOS 279, 280, 281, 282, 283 Y 178 Y DEMÁS RELATIVOS DE LA LEY DE INSTITUCIONES DE SEGUROS Y DE FIANZAS EN VIGOR, PARA LA EFECTIVIDAD DE LAS FIANZAS, AÚN PARA EL CASO DE QUE PROCEDA EL COBRO DE INTERESES, CON MOTIVO DEL PAGO EXTEMPORÁNEO DEL IMPORTE DE LA PÓLIZA DE FIANZA REQUERIDA ACEPTANDO SOMETERSE A LA COMPETENCIA DE LOS TRIBUNALES DEL PRIMER PARTIDO JUDICIAL DEL ESTADO DE JALISCO, RENUNCIANDO A LOS TRIBUNALES QUE POR RAZÓN DE SU DOMICILIO PRESENTE O FUTURO, LES PUDIERA CORRESPONDER.
EL INCUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN GARANTIZADA SE ACREDITARÁ ACOMPAÑANDO A SU ESCRITO DE RECLAMACIÓN LOS DOCUMENTOS QUE COMPRUEBEN LA EXISTENCIA Y EXIGIBILIDAD DE LA OBLIGACIÓN GARANTIZADA EN TÉRMINOS DEL ART. 279 DE LA LEY, CON INDEPENDENCIA DE LO ANTERIOR, LA INSTITUCIÓN TENDRÁ DERECHO A SOLICITAR AL BENEFICIARIO TODO TIPO DE INFORMACIÓN O DOCUMENTACIÓN QUE SEA NECESARIA RELACIONADA CON LA FIANZA MOTIVO DE LA RECLAMACIÓN EN TÉRMINO
S DEL MISMO NUMERAL. FIN DEL TEXTO.

Jalisco
GOBIERNO DEL ESTADO